

Determinazione Dirigenziale

N. 100 del 18/01/2019

Classifica: 005.05.02.12

Anno 2019

(6933702)

<i>Oggetto</i>	NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO "A.M. ENRIQUES AGNOLETTI" NEL POLO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DELL'UNIVERSITA' DI FIRENZE A SESTO FIORENTINO. SERVIZIO GESTIONE CUMULO TERRE DI RIPORTO. CIG: 761205E5D CUP: B97B16000030003 - APPROVAZIONE CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITA' EX ART. 102 D.LGS 50/2016
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI
<i>Riferimento PEG</i>	96
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Arch. Riccardo Maurri
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI

MAZMA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Il Dirigente

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1328 del 14/8/2018 sono stati approvati gli elaborati tecnici per l'affidamento del servizio di "gestione" di un cumulo di terre di riporto, consistente nelle attività di carico, trasporto e conferimento presso impianto di trattamento autorizzato del materiale terroso, per l'importo di € 292.654,88 (IVA di legge esclusa) indicendo contestualmente procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1631 del 12/10/2018 è stato, tra l'altro, aggiudicato il servizio in oggetto all'operatore economico Giglio Servizi Ambientali e Bonifiche S.r.l. con sede a Firenze, in Viale Francesco Redi n. 43, CF/P.IVA 02066700978 con il ribasso del 26,05% per un importo contrattuale di € 216.503,27 (IVA esclusa), formalizzando l'impegno n. 2898/2018 capitolo 18577 per l'importo di € 264.133,99 (IVA inclusa) come da prenotazione di spesa assunta con la sopra richiamata D.D. 1328/2018 a favore della Ditta Giglio nonché dichiarando

sul citato impegno economia di spesa pari a € 92.904,96 e dando atto che il RUP nonché DEC del servizio è il sottoscritto;

- con verbale del 29/10/2018 è stata effettuata la consegna in via d'urgenza del servizio senza riserve da parte dell'operatore economico;
- il tempo utile per l'ultimazione della prestazione, ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto, era fissato in 30 giorni consecutivi decorrenti dalla data del verbale con scadenza quindi alla data del 27/11/2018;
- con verbale del 30/10/2018 è stata effettuata la sospensione del servizio dovuta al verificarsi di impreviste circostanze di condizioni meteorologiche avverse che impedivano il normale svolgimento del servizio;
- con verbale del 5/11/2018 è stata effettuata la ripresa del servizio fissando il nuovo termine per il giorno 3/12/2018;
- con Determinazione Dirigenziale 2700/2018 è stata disposta la proroga di n. 9 giorni della durata del contratto;
- per effetto delle sospensioni e delle proroghe sopra richiamate il termine delle prestazioni è stato posticipato al 12/12/2018;
- l'ultimazione della prestazione prevista per il 12/12/2018 è avvenuta in pari data;
- il perfezionamento contrattuale è avvenuto in data 21/12/2018 Rep. 21811 Fasc. 005.02.02/2018;
- non sono state liquidate, in corso d'opera, anticipazioni all'impresa;
- non sono stati emessi certificati di pagamento in acconto il quanto il contratto prevede espressamente il pagamento in un'unica soluzione al termine della prestazione;
- non si è ricorso al subappalto;
- non è stata avanzata dall'impresa, durante l'esecuzione del servizio, alcuna riserva;

ATTESO CHE l'Arch. Nadia Bellomo, Funzionario titolare di A.P. della scrivente Direzione in possesso dei requisiti di cui al c.6 art. 102 D.lgs 50/2016, incaricata verbalmente dal sottoscritto di effettuare la verifica di conformità relativa al servizio di cui trattasi, ha rimesso in data 28/12/2018 apposito Certificato di verifica di conformità ex art. 102 del D.lgs 50/2016, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;

;

CONSIDERATO CHE al termine della prestazione effettuata dall'Impresa Giglio servizi Ambientali e Bonifiche S.r.l. risulta, come da certificato di verifica sopra richiamato, un importo a saldo pari ad € 216.503,77, importo pari al contrattuale stabilito e che pertanto non si registrano economie ;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del certificato di verifica di conformità dando atto che lo stesso ha carattere provvisorio ed assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione; decorso tale termine, il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine (art. 102 c. 3 del D.lgs 50/2016);

VISTI:

- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 29/1/2018 che conferisce al sottoscritto l'incarico della Direzione Progetti Strategici per la durata del mandato amministrativo;
- l'art. 107 del D.lgs 267/2000 (TUEL);
- il Regolamento di contabilità della Provincia e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e

servizi dell'ente ;

RAVVISATA la propria competenza in merito

DISPONE

- 1) di approvare il Certificato di verifica di conformità del servizio di gestione cumulo terre di riporto nuovo edificio scolastico "A.M. Enriques Agnoletti" nel polo scientifico e tecnologico dell'Università di Firenze a Sesto Fiorentino, redatto dall'incaricata Arch. Nadia Bellomo, dando atto che lo stesso ha carattere provvisorio ed assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione; decorso tale termine, il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine (art. 102 c. 3 del D.lgs 50/2016);
- 2) di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 264.133,99 (IVA inclusa) e per la quale non si riscontrano economie è stata finanziata al Cap. 18577;
- 3) di comunicare il presente provvedimento all'Impresa esecutrice del servizio nonché all'incaricata della verifica di conformità del servizio sopra richiamato;
- 4) di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **18/01/2019**

**MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI
STRATEGICI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.”

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”