

Determinazione Dirigenziale

N. 188 del 05/02/2019

Classifica: 003.09

Anno 2019

(6937929)

<i>Oggetto</i>	RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER IL DR PIETRO RUBELLINI IN QUALITA' DI DIRETTORE GENERALE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE PER L'ANNO 2017
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	856
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Del Regno Vincenzo
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

GAJLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
902	2019	18861	0	€ 1.687,81
4133	2018	18834	0	€ 5.045,57
4132	2018	18833	0	€ 19.856,62

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto l'Atto Dirigenziale 3910 del 5/10/2015 con il quale, in esecuzione della DCM 83/2015 il Dr Pietro Rubellini è stato assunto con contratto a tempo determinato in qualità di Direttore Generale della Città Metropolitana, attribuendo al medesimo il trattamento economico principale ed accessorio di cui alla citata DCM 83/2015;

Ricordato che ai sensi dell'art. 5 del contratto individuale di lavoro, oltre alla retribuzione

annua onnicomprensiva, corrisposta in tredici mensilità, è corrisposta al Direttore l'eventuale retribuzione di risultato fino ad un massimo del 20% da corrispondere in relazione alla valutazione dei risultati conseguiti, in conformità con la vigente normativa, oltre oneri a carico dell'ente;

Dato atto che la retribuzione di risultato viene riconosciuta secondo il processo di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi dell'Ente che si realizza con la presa d'atto, da parte del Sindaco Metropolitano, del Referto del controllo di gestione successivamente inviato alla Corte dei Conti e sulla qualità della prestazione individuale effettuata dal Direttore Generale e dai Direttori dipartimentali, con il supporto tecnico dell'O.I.V.;

Considerato che:

- con Deliberazione del Consiglio Metropolitano di Firenze N° 7 del 15/02/2017 è stato approvato PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL'INTEGRITA' - AGGIORNAMENTO 2017-2019.

- con Deliberazioni del Consiglio Metropolitano n. 12 del 09/03/2017 è stato adottato il PEG/PdO/ Piano della performance 2017-2019 previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009;

Visto l'[Atto del Sindaco Metropolitano n. 6 del 16.04.2018](#) con il quale è stato approvato il Referto del Controllo di Gestione, referto inviato all'OIV ed alla Corte dei Conti con nota 0002165-17/05/2018-SC_TOS-T83C-A ai sensi dell'148, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000, così come sostituito dal D.L. n. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012, e ai sensi dell'articolo art. 7 del Regolamento sui controlli interni;

Vista la nota prot. 5616 del 31/01/2019 del Sindaco Metropolitano con la quale, preso atto delle attività e dei risultati conseguiti dal Direttore Generale, come illustrati nella relazione da quest'ultimo predisposta, si esprime giudizio positivo al riconoscimento del diritto all'erogazione della retribuzione di risultato per il periodo dal 01/01/2017 al 05/10/2017 nella misura massima prevista e si richiede alla sottoscritta di procedere ai relativi adempimenti;

Richiamati il Documento unico di programmazione 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 61 del 26/07/2017, il Bilancio di previsione 2018/2020 approvato con DCM n.103 del 20/12/2017 nonché il PEG approvato con DCM nr. 4 del 31/01/2018;

Visti:

- gli artt. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini l'incarico di Dirigente della Direzione "Risorse Umane ed Organizzazione", con decorrenza dal 1° gennaio 2018;

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 art 183 del D.Lgs.267/2000 secondo cui *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*

DETERMINA

1) di procedere all'impegno a favore del Direttore Generale Dr Pietro Rubellini di quanto spettante a titolo di retribuzione di risultato per il periodo 01/01/2017-05/10/2017 così come da documentazione agli atti dell'Ufficio, ammontante ad euro 19.856,72 rimandando a successivo atto la liquidazione della stessa;

2) di dare atto che la somma così individuata ammontante complessivamente ad **euro 19.856,72** (oltre oneri ed IRAP) farà carico come di seguito riportato:

anno	imp	cap	V livello	importo
2018	4132	18833	1010101008	19.856,62
2018	4133	18834	1010201001	5.045,57
2019	902	18861	1020101001	1.687,81

impegni sul quale sussiste la necessaria disponibilità;

3) di incaricare la competente P.O. Trattamento Stipendiale, Previdenziale Assicurativo e Fiscale della successiva liquidazione con le competenze del mese di FEBBRAIO 2019 di quanto impegnato con la presente determinazione.

Firenze 05/02/2019

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”