

CONTO GIUDIZIALE
ANNO 2018
[ART. 233 D.LGS. 267/2000]

**Consegnatario beni
mobili e valori**

Ufficio Gabinetto

LAURA MONTICINI



ESERCIZIO 2018

ATTO DI NOMINA

AGENTE CONTABILE





Decreto del Sindaco Metropolitano

N. 23 del 29/12/2017

Classifica: 001.19

Anno: 2017

0

<i>Oggetto</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE. CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE ALLA DOTT.SSA LAURA MONTICINI
----------------	---

TATST

IL SINDACO METROPOLITANO

VISTA la legge 7/4/2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

CONSIDERATO:

- che dal 1° gennaio 2015 le Città metropolitane sono subentrate alle province omonime e che ai sensi dell'art. 1, comma 16, della stessa legge il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitano;
- che con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;
- che ai sensi del punto 1) delle disposizioni transitorie dello Statuto, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della Provincia;

VISTO il proprio Atto n. 27 in data 28/12/2017 con il quale è stato approvato l'aggiornamento della struttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze che tiene conto della necessità di ulteriormente valorizzare alcune funzioni fondamentali del nuovo Ente, favorire una attribuzione omogenea di competenze e funzioni fra i vari dipartimenti e direzioni dell'ente, razionalizzare la dotazione di personale a

disposizione e maggiormente finalizzare la struttura al raggiungimento degli obiettivi di breve e medio periodo;

ACCERTATA quindi la necessità di procedere al conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ritenuto quindi opportuno nominare “Responsabile del trattamento dei dati personali” ciascun Dirigente nell’ambito delle competenze attribuite in base al citato organizzativo, come precisate nel presente Decreto di conferimento dell’incarico e nel Piano Esecutivo di Gestione;

DATO ATTO che ai sensi del punto 1) delle disposizioni transitorie dello Statuto, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della Provincia;

VISTI:

- l’art. 50, comma 10, e l’art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante la disciplina dei poteri del Sindaco e quindi del Sindaco Metropolitan, relativamente al conferimento di incarichi dirigenziali;
- gli artt. 16 e 23 dello Statuto della Città Metropolitana di Firenze;

RICHIAMATI infine gli artt. 9 - 19 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.P. n. 94 del 17 giugno 2014, come modificato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 43 del 26/6/2015 sopra citato, tuttora vigente per effetto del punto 1) delle disposizioni transitorie inserite nello Statuto;

VISTO il curriculum della dott.ssa Laura Monticini, depositato agli atti del fascicolo personale;

DECRETA

- 1) di conferire alla dott.ssa Laura Monticini l’incarico della Direzione “Risorse umane e organizzazione” che comprende le seguenti funzioni:
 - Segreterie Politiche;
 - Provveditorato;
 - Personale;
 - Sanzioni, Partecipate, Assicurazioni
 - Servizio Prevenzione e Protezione

- 2) di conferire inoltre alla dott.ssa Laura Monticini l'incarico di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- 3) di precisare che l'elenco delle funzioni di cui ai punti precedenti non è da considerare esaustivo delle competenze assegnate, potendo essere integrato o esplicitato in sede di assegnazione degli obiettivi e quindi con l'approvazione del P.E.G. o con l'approvazione di progetti o attività specifiche;
- 4) di nominare la dott.ssa Laura Monticini "Responsabile del trattamento dei dati personali" nell'ambito delle competenze attribuite in base al citato Atto organizzativo n. 27/2017, come precisate nel presente Decreto di conferimento dell'incarico e nel Piano Esecutivo di Gestione tempo per tempo vigente;
- 5) di stabilire, per le motivazioni in premessa esposte e legate alla progressiva attuazione della riforma istituzionale, che l'incarico è conferito a tempo pieno e determinato con decorrenza dal 1° gennaio 2018 fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco Metropolitano; esso potrà subire variazioni o essere anticipatamente revocato per effetto di aggiornamenti sul riordino delle funzioni della Città Metropolitana in attuazione della legge n. 56/2014 e della L.R. 22/2015 e s.m.i. L'incarico potrà essere inoltre revocato per le seguenti cause:
 - responsabilità particolarmente grave del Dirigente accertata secondo le procedure adottate dall'Ente nel rispetto delle previsioni dell'art. 23 CCNL 10/04/1996 come sostituito dall'art.14 del CCNL 23/12/1999, in particolare correlata alle fattispecie individuate all'art. 3 del CCNL 22/02/2010;
 - mancato raggiungimento di obiettivi particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'Ente previamente individuati con tale caratteristica nei documenti di programmazione e formalmente assegnati al dirigente;
 - inosservanza delle direttive generali per l'attività amministrativa e la gestione, formalmente comunicate al dirigente, i cui contenuti siano stati espressamente qualificati di rilevante interesse;
 - altre cause previste da disposizioni legislative e contrattuali, ovvero da sopravvenute modifiche strutturali e/o organizzative dell'Ente;
 - cessazione del rapporto di lavoro subordinato;
- 6) Di comunicare il presente decreto alla dott.ssa Laura Monticini e di trasmetterlo agli uffici dell'Ente per gli adempimenti di rispettiva competenza.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>."



ESERCIZIO 2018

**ATTO DI APPROVAZIONE
DEL RENDICONTO**



Determinazione Dirigenziale

N. 109 del 21/01/2019

Classifica: 002.16

Anno 2019

(6934039)

<i>Oggetto</i>	RESA DEL CONTO GIUDIZIALE E CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNATARIO DEI BENI UFFICIO DI GABINETTO. APPROVAZIONE DEL MODELLO "24" ART. 93 E ART. 233 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 ANNO 2018
<i>Ufficio Redattore</i>	UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA
<i>Riferimento PEG</i>	37
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA

CANME

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Il Dirigente / Titolare P.O.

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 56/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

VISTO lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

VISTO l'art. 93, comma 2, del Decreto Legislativo 267/2000 il quale stabilisce che: “Il Tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti”;

VISTO l'art. 93, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000 che dispone: “Gli agenti contabili degli enti locali, salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'art. 74, R.D. 18/11/23 n. 2440 ed agli art. 44 e seguenti del R.D. 12/07/34 n. 1214”;

VISTO l'art. 233, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, come modificato dall'art. 2 comma 6 del Decreto Legge 7 ottobre 2008, n. 154, che prevede: “Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto”;

RICORDATO che l'articolo 33, comma 2. del Regolamento di contabilità della Provincia di Firenze prevede che gli agenti contabili forniscano annualmente le risultanze della gestione degli inventari su apposito modello ministeriale (Mod. 24. Conto della gestione del consegnatario dei beni) approvato con DPR n. 194 del 31/01/1996 e che, secondo l'articolo 39 dello stesso Regolamento, lo stesso modello deve essere debitamente firmato e trasmesso, da parte degli agenti consegnatari, alla Direzione cui compete la tenuta degli inventari;

RICORDATA la nota della Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale per la Regione Toscana del 08.02.2010 prot. n. 58343/2010 avente oggetto “Resa del Conto Giudiziale del Tesoriere e degli altri Agenti Contabili Anagrafe degli Agenti Contabili”;

RICORDATO che il conto è personale e non può essere unificata in un unico conto la gestione di più agenti contabili succedutisi nell'arco dello stesso anno solare;

PRESO ATTO che sono state corretti importi, erroneamente scritti, di cui ai numeri di inventario 39, 71, 82, 101 riferiti all'allegato della DD n. 453 del 22.03.2017 relativo all'anno 2016;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”, per le disposizioni non incompatibili con le modifiche istituzionali introdotte dalla predetta legge n. 56/2014;

- lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 2 del 16.01.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo Gestione;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19.07.2018 con il quale è stata approvata la macrostruttura dell'Ente;
- i Decreti del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, n. 2 del 31/01/2018 e n. 11 del 19.07.2018 con i quali è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini l'incarico della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

DETERMINA

1. di approvare il modello 24, (Conto della gestione del consegnatario dei beni) approvato con DPR n. 194 del 31/01/1996, dell'agente consegnatario dott.ssa Laura Monticini per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2018, allegato al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "A", che presenta l'effettiva consistenza del materiale inventariato;
2. di nominare la sottoscritta dott.ssa Laura Monticini quale Responsabile Unico del Procedimento;
3. di dichiarare che il presente atto, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di contabilità, sarà inoltrato ai Servizi Finanziari.

Firenze 21/01/2019

**MONTICINI LAURA - UFF. GABINETTO
PORTAVOCE SEGRETERIA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”



ESERCIZIO 2018



CONTO GIUDIZIALE



CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNETARIO DI BENI

Esercizio 2018

UFFICIO GABINETTO

Modello n. 24
per province, comuni, comunità montane,
unioni di comuni e città metropolitane

CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNETARIO DIBENEDETTI DOMENICO SASSURA MONTICINI														
ALLEGATO "A"		ANNO		2018		CONS.1° GENNAIO		CARICO		SCARICO		CONS. 31 DICEMBRE		NOTE
N.ORD.	NUMV.	DESCRIZIONE BENE	Quantità	Valore	Data	Quantità	Valore	Data	Quantità	Valore	Quantità	Valore		
1	3	album fotografie pelle cuoio grande	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
2	4	album fotografie pelle color cuoio piccolo	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
3	5	piatto ceramica Montelupo	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
4	7	piatto (piccolo) in argento con logo Provincia	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
5	8	valligetta in cuoio (piccola tipo 24 ore)	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
6	9	porta documenti in cuoio (tipo a soffietto)	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
7	15	orologio base triangolare con logo provincia da scacchiere	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
8	16	scatole con 2 penne e portapenne in pelle con logo provincia	9	0,00			0	0,00			9	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
9	18	portabiglietti da visita in metallo con logo provincia	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
10	20	orologio in metallo piccolo da tavolo	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
11	22	spillini da giacca logo provincia dorati	18	0,00			0	0,00			18	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
12	23	foulard gucci	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
13	24	libro grande san mezzano	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
14	25	libro "Palazzo Pitti" Edizioni Nardini	6	0,00			0	0,00			6	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
15	28	foulard Ferragamo	3	270,00			0	0,00			3	0,00	270,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
16	30	libro "La villa di Catelgalli" edizione Edifler cofanetto "Statuti della repubblica Fiorentina"	1	0,00			0	0,00			1	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
17	31	(due volumi) ed. Leo S. Oltschki	41	0,00			0	0,00			41	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
18	32	libro "Kostbare Florenz" di Giancarlo Gasponi ed. Eurodi Trento (lingua tedesca)	16	0,00			0	0,00			16	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
19	33	libro "La Toscana dei parchi" di Erasmo de Angelis ed. Giunti	12	0,00			0	0,00			12	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
20	36	libro "Palazzo di Firenze" ed. Arsenale Editrice	8	0,00			0,00				8	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
21	38	libro "Il Mugello" di Antonio Barletti ed. Abp Media lingua Italiano/Inglese	3	0,00			0,00				3	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
22	39	libro "Il piacere della chiarezza. Dalle carte della Fondazione Nino Trinnanzi" ed. Società Editrice	34	0,00			0	0,00			34	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
23	40	libro "Don Diva Barozzi il Certiatore di Dio" di Andrea Taglioli Ed Società Editrice Fiorentina	79	0,00			0	0,00			79	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
24	41	libro "Con i fatti e le parole" di Raffaello Torricelli Ed. Iteet	15	0,00			0	0,00			15	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
25	42	libro "Alla scoperta del Kenya" di Massimo sandrelli ed. Polistampa	90	0,00			0	0,00			90	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
26	43	libro "La Caserma dei carabinieri Vittorio Tassi" di Anita Valentini Ed Polistampa	21	0,00			0	0,00			21	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
27	44	libro "Diario di un anno. Cattolici e Resistenza in Toscana" di F. Berti ed. Polistampa	14	0,00			0	0,00			14	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
28	45	libro "Morme Lisa il volto nascosto di Leonardo" di R. Manetti L. Schwartz A. Vezzosi Ed. Polistampa	45	0,00			0	0,00			45	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
29	46	quadro in argento raffigurante Palazzo Medici Riccardi piccoli	14	0,00			0,00				14	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
30	48	spillini in argento genio Fiorentino	41	0,00			0	0,00			41	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009
31	52	libro "Voglio scendere" di Renato Burghana	27	0,00			0	0,00			27	0,00	0,00	giacente c/o ufficio di gabinetto al 03.07.2009

Barletti

[illegible]

