

Determinazione Dirigenziale

N. 483 del 20/03/2019

Classifica: 003.09

Anno 2019

(6949402)

<i>Oggetto</i>	ASM NR 3 DEL 24/01/2019 AVENTE AD OGGETTO "PESATURA DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI CONTENUTE NELLA MACROSTRUTTURA APPROVATA CON ASM N.14/2018": IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019- CONGUAGLIO POSIZIONI
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	856
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	d.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

GAJLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
547	2018	7353	0	€ 2.334,23
503	2019	7299	0	€ 4.000,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Considerato che:

- con ASM n. 27 del 28/12/2017 è stata approvata la Macrostruttura dell'Ente con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e conseguentemente con propri decreti sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali sulla nuova organizzazione dell'Ente;
- con ASM n. 12 del 26/6/2018 sono state approvate le pesature delle posizioni dirigenziali contenute nella nuova struttura organizzativa;

Preso atto che:

- con DSM n. 8 del 24/5/2018 il dirigente “Gare, Contratti ed Espropri” è stato individuato quale Responsabile dei dati personali (RDP) della Città Metropolitana e, a seguito di analogo Decreto assunto in qualità di Sindaco del Comune di Firenze, Responsabile dei dati personali (RDP) del Comune di Firenze;

- con ASM n. 14 del 19/7/2018 è stato approvato un aggiornamento alla Macrostruttura dell’Ente con decorrenza dal 1° agosto 2018;

Ritenuto di dover procedere ad una nuova pesatura delle posizioni dirigenziali relative alla vigente organizzazione dell’Ente;

Visto il Sistema di valutazione della posizione dei dirigenti della Città Metropolitana di Firenze approvato con proprio Atto n. 42 in data 19/6/2015;

Richiamato il DSM n. 4 del 26/3/2018 con il quale è stato nominato l’O.I.V. in carica per il triennio 2018/2020;

Vista la proposta di attribuzione dei punteggi, elaborata nella seduta dell’OIV del 16/1/2019 e contenente la tabella riepilogativa delle pesature delle posizioni dirigenziali, che contiene anche una ipotesi di punteggio legato alla strategicità dell’incarico desunta dai documenti di programmazione

Visto l’ASM 3 del 24/01/2019 col quale sono state approvate le pesature delle posizioni dirigenziali contenute nella vigente struttura organizzativa dell’Ente approvata con Atto del Sindaco metropolitano n. 14 del 19/7/2018, avvalendosi della proposta formulata dall’Organismo Indipendente di Valutazione come risultante dall’allegato al verbale del 16/1/2019, dando mandato alla Direzione “Risorse umane e Organizzazione” di provvedere ai relativi conguagli

Verificato che le nuove pesature decorrono dal 1° giugno 2018 con riferimento alla posizione “Gare, Contratti ed Espropri”, e dal 1° agosto 2018 con riferimento alle altre posizioni dirigenziali e rimarranno in vigore fino a nuove pesature derivanti da una ulteriore eventuale modifica organizzativa

Ricordato che la retribuzione di posizione della dirigenza è finanziata sulla parte stabile del fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza dell’Ente e che gli importi che deriveranno dall’applicazione delle pesature in esame rispettano le disposizioni contrattuali che prevedono di destinare alla retribuzione di risultato un importo non inferiore al 15% del fondo complessivamente considerato;

Visto l’elaborato predisposto dal quale risultano le somme da corrispondere sulle singole retribuzioni di posizione per effetto della nuova pesatura per il periodo giugno-dicembre 2018, e gennaio-febbraio 2019, considerando che le pesature a regime sono applicate a decorrere dal corrente mese di marzo (allegato A);

Richiamati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 approvato con deliberazione di Consiglio Metropolitano n. 50 del 27/06/2018 con successive modifiche ed integrazioni, il Bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 127 del 19/12/ ed il PEG approvato con DCM n. 2 del 16/01/2018

Visti:

- gli artt. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini l’incarico di Dirigente della Direzione “Risorse Umane ed Organizzazione”, con decorrenza dal 1° gennaio 2018;

- l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e ravvisata la propria competenza in merito;

Richiamato l’obbligo previsto dal comma 8 art 183 del D.Lgs.267/2000 secondo cui *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*

DETERMINA

1) di dare atto che la retribuzione di posizione negli importi annui individuati nell’ASM 3/2019 sarà corrisposta a regime a decorrere dalle competenze del corrente mese di marzo;

2) di procedere al conguaglio delle singole retribuzioni di posizione per il periodo giugno-dicembre

2018 e gennaio-febbraio 2019 come da prospetto allegato alla presente determinazione a farne parte integrante sostanziale (**allegato A**)

3) di dare atto che la maggiore spesa derivante dal presente atto trova copertura sui seguenti capitoli del bilancio 2018 e 2019 che presentano la necessaria disponibilità

Anno	imp	Cap	V livello	anno 2018
2019	503	7299	1010101004	4.000,00
2018	547	7353	1010101004	2.334,23

4) di dare atto che i rispettivi oneri faranno carico ai competenti capitoli del bilancio 2018-19 le cui disponibilità tutte verranno comunque incrementate per l'importo corrispondente agli oneri il cui ammontare effettivo sarà determinato in occasione della loro liquidazione

Firenze 20/03/2019

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”