



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 529 del 25/03/2019

Classifica: 005.10.04

Anno 2019

(6950604)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA E CONCELLERIA PER GLI UFFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE MEDIANTE PROCEDURA CONCORRENZIALE, PREVIA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE, ESPLETATA TRAMITE IL PORTALE START PER GLI ANNI 2019-2020 E 2021 . IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZA02767ACA.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Monticini Laura
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

banlau00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
65	2020	19769	0	€ 3.464,16
64	2020	19758	0	€ 2.500,00
63	2020	19620	0	€ 4.645,82
18	2021	19769	0	€ 3.464,16
17	2021	19758	0	€ 2.500,00
16	2021	19620	0	€ 4.645,82
1394	2019	19769	0	€ 1.895,73
1393	2019	19758	0	€ 2.500,00
1392	2019	19620	0	€ 6.213,34

La Dirigente

Premesso che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488 / 1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- con atto dirigenziale n. 330 del 12/02/2019 è stata pertanto indetta la procedura di gara, ai sensi articolo 36 Comma 2 Lettera a) del D. D.Lgs 50/2016 e smi, volta ad affidare la fornitura di carta e cancelleria per gli anni 2019/2020 e 2021;
- con il medesimo atto è stata prevista l'attivazione della manifestazione di interesse al fine di assicurare una effettiva possibilità di partecipazione delle imprese salvaguardano in particolare il principio di trasparenza e di concorrenza;
- si è quindi provveduto alla pubblicazione della procedura concorrenziale avente ad oggetto la fornitura di carta e cancelleria per gli uffici della Città Metropolitana di Firenze per gli anni 2019-2020 e 2021 avvalendosi della piattaforma telematica regionale denominata Start;

Rilevato che:

- le ditte sotto indicate, entro il 22/02/2019 alle ore 18:00, hanno manifestato l'interesse a partecipare alla procedura correzionale per l'affidamento della fornitura di carta e cancelleria per gli uffici della Città Metropolitana di Firenze;

- 1)KARTE SRL;
- 2) ERREBIAN S.P.A.;
- 3) CISCRA SPA;
- 4) MYO S.P.A.;
- 5)MUGNAI 1868 SRL;
- 6) SARNANO UFFICIO DI CLAUDIO CERCHIE';
- 7) TUTTOCARTA FIRENZE SRL;
- 8) PEREGO CARTA SPA;
- 9) MISTER WIZARD SRL;

- le ditte sopra richiamate sono state invitate a partecipare alla procedura di gara e che solamente le ditte elencate entro il 15/03/2019, termine ultimo per la presentazione delle offerte, hanno presentato la loro migliore offerta secondo le disposizioni indicate nella lettera d'invito:

1) MISTER WIZARD SRL

2) TUTTOCARTA FIRENZE SRL

3) MYO S.P.A

Considerato che, in relazione alla procedura espletata, è stato redatto il verbale, che costituisce parte integrante del presente atto, in cui si evidenziano le operazioni espletate durante la procedura di gara;

Preso atto che, a seguito della valutazione delle offerte pervenute tramite piattaforma start, l'offerta presentata dalla Ditta "Mister Wizard srl" con sede legale via Fermi 88 – Pistoia - P. iva. 01077280475 risulta essere in linea con i prezzi di mercato dei prodotti di cancelleria e carta richiesti e la più vantaggiosa per l'ente;

Dato atto che al punto 4.2.4 delle linee guida dell' ANAC n. 4 approvate con delibera del Consiglio Anac n. 206 del 1 marzo 2018 è previsto, per importi superiori ad € 20.000,00, di effettuare le verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui al novellato articolo 80 del D.Lg 50/2016 e dei requisiti di carattere speciale, prima di procedere alla stipula del contratto nelle forme e modalità previste dall'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e smi;

Evidenziato altresì che l'efficacia definitiva dell'aggiudicazione resta comunque subordinata all'esito della verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicataria ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura di carta e prodotti di cancelleria per gli anni 2019-2021 indicati nei documenti di gara, per un ammontare pari ad euro 26.090.11, iva esclusa, subordinando l'affidamento definitivo all'esito positivo dei requisiti sopraccitati;

Atteso che la somma 31.929,93 iva inclusa relativa alla spesa per la fornitura di carta e cancelleria sarà imputata nei tre anni 2019-2020 e 2021 ai seguenti capitoli di spesa:

n. 19620 “Carta, Cancelleria, Stampati - Istruzione”- n. 19769 “Carta, Cancelleria, Stampati Altri beni di consumo - Servizi generali” -n. 19758 “Carta, Cancelleria, Stampati -Agricoltura e Sviluppo Economico” del bilancio 2019-2021 che presentano la necessaria disponibilità finanziaria;

Dato atto altresì che a norma dell'articolo 32, comma 14, del citato decreto legislativo n. 50/2016 il contratto relativo all'affidamento in oggetto sarà stipulato tramite scambio di lettera commerciale;

Atteso che in relazione alla presente procedura è stato richiesto, in sede di indizione di gara, all'Autorità Nazionale per Anticorruzione il seguente Codice Identificativo Gare (CIG) **ZA02767ACA** ;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determinazione a contrarre;
- l'art. 26, comma 6, del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e l'articolo 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di “amministrazione trasparente”;

Richiamate, altresì;

- le Deliberazioni del Consiglio Metropolitan n. 50 del 27/06/2018 e n. 111 del 19/12/2018 con cui sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e l'aggiornamento n. 2 dello stesso;

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitanò n. 2 del 16.01.2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019;
 - il D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;
 - l'art. 29 del regolamento di contabilità;
 - il Decreto del Sindaco Metropolitanò n. 23 del 29.12.2017, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";
- Dato atto** che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di approvare** il verbale allegato al presente atto relativo alla procedura concorrenziale, previa avviso di manifestazione di interesse, espletata sulla Piattaforma regionale Start per l'affidamento della fornitura di carta e cancelleria degli uffici della Città Metropolitanò di Firenze per gli anni 2019-2020-2021;
- 2) di affidare**, per le motivazioni indicate in premessa, la fornitura di prodotti di cancelleria e di carta per gli anni 2019- 2020 -2021, per gli uffici della Città Metropolitanò di Firenze, alla Società Mister Wizard srl, con sede legale in Pistoia – Via Fermi n. 88 P. Iva 01077280475, alle condizioni indicate nel capitolato tecnico, nella lettera d'invito allegati alla procedura di gara per una spesa pari ad **euro 26.090,11** iva esclusa;
- 3) di impegnare** la somma complessiva di **euro 31.829,93** iva inclusa, a favore della società sopra indicata, nella seguente modalità :

Anno 2019

- Capitolo di spesa n. 19620 " Carta , Cancelleria, Stampati – Pubblica Istruzione" - per un ammontare pari ad €. 6.213,34;
- Capitolo di spesa n. 19758 "Carta, Cancelleria, Stampati – Agricoltura e Sviluppo Economico" - per un ammontare pari ad €. 2500,00;
- Capitolo di spesa n. 19769 "Carta, Cancelleria, Stampati, Altri beni di consumo – Servizi generali" per un ammontare pari ad €. 1.895,73;

Anno 2020

-Capitolo di spesa n. 19620 “Carta, Cancelleria, Stampati – Pubblica Istruzione” per un ammontare pari ad €. 4.645,82;

-Capitolo di spesa n. 19758 “Carta, Cancelleria, Stampati – Agricoltura e Sviluppo Economico” per un ammontare pari ad €. 2500,00;

-Capitolo di spesa n. 19769 “Carta, Cancelleria, Stampati, Altri beni di consumo - Servizi generali” per un ammontare pari ad €. 3464,16;

Anno 2021

-Capitolo di spesa n. 19620 “ Carta,Cancelleria, Stampati – Pubblica Istruzione” per un ammontare pari ad €. 4.645,82;

-Capitolo di spesa n. 19758 “Carta, Cancelleria, Stampati – Agricoltura e Sviluppo Economico” per un ammontare pari ad €. 2500,00;

-Capitolo di spesa n. 19769 “Carta, Cancelleria, Stampati, Altri beni di consumo – Servizi generali” - per un ammontare pari ad €. 3464,16

relativo al bilancio 2018- 2020;

4)di attestare, ai sensi dell’art. 9 legge n. 102/2009, che l’impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5)di confermare il seguente cig **ZA02767ACA**;

6)di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa previo ricevimento di regolari fatture elettroniche debitamente vistate;

7)di dare atto che la responsabile del presente procedimento ai sensi dell’articolo 31 del D.Lgs 50/2017 è la sottoscritta Dr.ssa Laura Monticini;

8) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall’art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale “Amministrazione Trasparente” nel rispetto dell’articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e dell’art. 1, co. 32 della legge 190/2012;

9)di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

Firenze **25/03/2019**

**MONTICINI LAURA -
DIREZIONE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE -AMBITO
PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”