



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 492 del 20/03/2019 a firma del Dirigente/Titolare P.O. :
BUGIALLI SAVERIO - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, avente oggetto:
AFFIDAMENTO ALLA D.SSA PAULA BOOMSLITER DEL SERVIZIO DI TRADUZIONE DALLA LINGUA ITALIANA ALLA LINGUA INGLESE BRITANNICA DI TESTI CON CONTENUTO DI CARATTERE ARCHEOLOGICO E STORICO DA ESEGUIRSI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO FRA MINISTERO DEI BENI CULTURALI E CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE PER LA PROGETTAZIONE E LA VALORIZZAZIONE DELL'ITINERARIO DI VISITA DEGLI AMBIENTI INTERRATI DI PALAZZO MEDICI RICCARDI PER COMPLESSIVI EURO 910,00 (INCLUSI ONERI CONTRIBUTIVI AL 4%) - CIG: Z1C2781262 - CUP: B12C160002

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1412	2019	19653	.	€ 910,00

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 28/3/2019

P.O. Contabilità e gestione bilancio e Fiscale

Patto di stabilità interno e pareggio di bilancio.

Trasferimenti statali e spese correnti

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”