



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 837 del 11/04/2019

Classifica: 002.18

Anno 2019

(6955518)

| | |
|----------------|--|
| <i>Oggetto</i> | APPROVAZIONE COSTI DI RIPRODUZIONE E RICERCA PER IL RILASCIO DI COPIE DI DOCUMENTI OGGETTO DEL DIRITTO DI ACCESSO |
|----------------|--|

| | |
|--------------------------------|--|
| <i>Ufficio Redattore</i> | DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE |
| <i>Riferimento PEG</i> | 39 |
| <i>Resp. del Proc.</i> | Dott. Gianfrancesco Apollonio |
| <i>Dirigente/Titolare P.O.</i> | DEL REGNO VINCENZO - DIRETTORE GENERALE |

ZFOSI

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che la vigente tabella dei costi di ricerca e riproduzione per il rilascio di copie di documenti oggetto del diritto di accesso, pubblicata nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, è stata approvata con Deliberazione della Giunta Provinciale di Firenze n. 245 del 29/10/2008;

Considerato che in attuazione di quanto disposto dall’art. 1 comma 16 della Legge 7 aprile 2014 n. 56 recante “*Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e Fusioni dei Comuni*”, a far data dal 1° gennaio 2015 la Città Metropolitana è subentrata alla Provincia di Firenze, succedendo ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni;

Rilevato che il Decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97, modificando il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ha introdotto il nuovo istituto del diritto di accesso “generalizzato”, che affianca oggi, unitamente al diritto di accesso civico, il diritto di accesso “documentale” disciplinato dalla L. 241/1990 s.m.i.;

Considerato che in data 13/03/2019 è stato pubblicato ed è entrato in vigore il nuovo Regolamento della Città Metropolitana di Firenze in materia di accesso documentale, civico e generalizzato;

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 837 del 11/04/2019

Ritenuto necessario e opportuno, alla luce delle novità normative intervenute, procedere alla determinazione di una nuova tabella dei costi di riproduzione e ricerca per il rilascio di copie dei documenti detenuti dall'Ente e oggetto del diritto di accesso documentale e generalizzato;

Ritenuto di determinare i costi di ricerca e riproduzione per il rilascio di copie di documenti oggetto del diritto di accesso documentale e generalizzato avuto riguardo ai costi correnti di mercato e dei costi effettivamente sostenuti, come da tabella allegata, parte integrante del presente atto;

Ritenuto che il rimborso dei suddetti costi di ricerca e riproduzione avvenga attraverso pagamento preventivo al ritiro, con una delle seguenti modalità:

- versamento su conto corrente postale n° 30316509 intestato Città Metropolitana di Firenze causale rimborso costi accesso atti;
- versamento su bonifico bancario Unicredit Spa – Filiale Vecchietti B – via Vecchietti 11 – 50123 Firenze. Intestazione: Città Metropolitana di Firenze via Cavour 1 - causale rimborso costi accesso atti. Conto n. 101176799 – IBAN: IT 81 K 02008 02837 000101176799;

Ritenuto di disporre che per ulteriori tipologie di riproduzione non direttamente effettuabili presso gli uffici, questi ultimi provvedano, ciascuno in relazione agli atti dallo stesso formati o detenuti, ad assicurare il servizio attraverso la consegna a ditte esterne specializzate e tenute al segreto sui dati trattati che, dopo aver rilasciato preventivo, effettueranno le riproduzioni e le consegneranno direttamente ai richiedenti, previo accertamento della loro identità e pagamento diretto del costo di riproduzione;

Visto l'atto n. 1225 del 25/5/2018 con il quale si delega il Dott. Vincenzo Del Regno alla sostituzione del Dott. Gianfrancesco Apollonio nei periodi di assenza per ferie o aspettativa;

DETERMINA

- 1) di approvare i costi di ricerca e riproduzione per il rilascio di copie dei documenti oggetto del diritto di accesso documentale e generalizzato, di cui alla tabella allegata, parte integrante del presente atto;
- 2) di disporre che il rimborso dei suddetti costi di ricerca e riproduzione avvenga attraverso pagamento preventivo al ritiro, con una delle seguenti modalità:
 - versamento su conto corrente postale n° 30316509 intestato Città Metropolitana di Firenze causale rimborso costi accesso atti;
 - versamento su bonifico bancario Unicredit Spa – Filiale Vecchietti B – via Vecchietti 11 – 50123 Firenze. Intestazione: Città Metropolitana di Firenze via Cavour 1 - causale rimborso costi accesso atti. Conto n. 101176799 – IBAN: IT 81 K 02008 02837 000101176799;
- 3) di disporre che per ulteriori tipologie di riproduzione non direttamente effettuabili presso gli uffici, questi ultimi provvedano, ciascuno in relazione agli atti dallo stesso formati o detenuti, ad assicurare il servizio attraverso la consegna a ditte esterne specializzate e tenute al segreto sui dati trattati che, dopo aver rilasciato preventivo, effettueranno le riproduzioni e le consegneranno direttamente ai richiedenti, previo accertamento della loro identità e pagamento diretto del costo di riproduzione;
- 4) di partecipare il presente atto a tutte le Direzioni e P.O. dell'Amministrazione.

Firenze 11/04/2019

DEL REGNO VINCENZO - DIRETTORE GENERALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”