CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale

N. 1009 del 07/05/2019

Classifica: **003.** Anno **2019** **(6960839)**

Oggetto	**DIREZIONE VIABILITA' - PROROGA FRUIZIONE CONGEDO ORDINARIO 2018 AL 30-06-2019**

Ufficio Redattore	**DIREZIONE VIABILITA'**
Riferimento PEG	**47**
Resp. del Proc.	**ING. CARLO FERRANTE**
Dirigente/Titolare P.O.	**FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA'**

MENLO

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto l'art. 28 comma 15 del CCNL del 21/05/2018 nel quale si dispone "*In caso di motivate esigenze di carattere personale e compatibilmente con le esigenze di servizio, il dipendente dovrà fruire delle ferie residue al 31 dicembre entro il mese di aprile dell'anno successivo a quello di spettanza*";

Visto l'art. 28 comma 14 del CCNL del 21/05/2018 nel quale si dispone "*In caso di indifferibili esigenze di servizio che non abbiano reso possibile il godimento delle ferie nel corso dell'anno, le ferie dovranno essere fruite entro il primo semestre dell'anno successivo*";

Preso atto che alla data odierna indifferibili esigenze di servizio non hanno reso possibile il godimento delle ferie residue spettanti per il 2018 ai dipendenti della Direzione Viabilità, diretto dal sottoscritto, e che per tali motivi suddette ferie non sono state esaurite entro il 30/04/2019;

Visti:
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Ravvisata, sulla base delle predette norme ed atti, la propria competenza in merito e per quanto sopra esposto il sottoscritto,

DISPONE

1. di prorogare **fino al 30/06/2019** per tutto il personale della Direzione Viabilità il termine per la fruizione dei giorni di congedo ordinario spettanti e non fruiti relativi all'anno 2018, secondo un calendario, preventivamente concordato con il Dirigente e le P.O. della direzioni, per lo smaltimento delle ferie residue in modo da assicurare l'alternanza tra i colleghi dell'ufficio di appartenenza;
2. di inoltrare il presente atto ai dipendenti assegnati alla Direzione, alla Direzione Risorse Umane ed alla Segreteria Generale per la pubblicazione e raccolta

Firenze **07/05/2019**

FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA'

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"