



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 854 del 07/05/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(6960849)

<i>Oggetto</i>	RETTIFICA DI IMPEGNO ASSUNTO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 619 DEL 03/04/2019, DI AFFIDAMENTO A TT TECNOSISTEMI SPA DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO A DOTAZIONE DELLE TAPE LIBRARY DELL'AMMINISTRAZIONE. CIGZ0827E2DBE
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
SUB su 1486	2019	19766	0	€ 3.557,52

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- l'Amministrazione è dotata di una infrastruttura di realizzazione delle copie di sicurezza dei dati (backup) basata su nastri magnetici – soluzione economica ed efficiente al problema di mantenere delle copie di salvataggio di lungo periodo dei dati dell'Ente – composta da n. 2 librerie di nastri (*tape library*), del medesimo modello e di marca HP, ospitate in due distinte sedi per esigenze di *disaster recovery*;
- il crescente ricorso alle tecnologie IT per la digitalizzazione dei processi, dei procedimenti e dei documenti, comporta la produzione ed il trattamento di volumi crescenti di dati di cui si rende necessario effettuare copie di sicurezza al fine di garantirne l'integrità e la disponibilità;
- al fine di far fronte alle suddette esigenze, nell'anno 2018 si è proceduto ad un intervento di manutenzione evolutiva dell'infrastruttura dell'Ente, mediante acquisizione di due unità a nastro (tape drive) in tecnologia LTO di ultima generazione (standard LTO-8), comprensive di accessori e dotazione iniziale di materiali di consumo, da inserire nelle predette librerie già in uso presso l'Amministrazione;

Ricordato che, in ultimo, con la determinazione dirigenziale n. 619 del 03/04/2019, al fine di garantire la continuità delle attuali procedure e dei relativi livelli di servizio, si disponeva affidare la fornitura di nastri HPE LTO-8 a dotazione delle Tape Library dell'Amministrazione, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta disponibile alla data di adozione del provvedimento nel catalogo elettronico dell'impresa TT Tecnosistemi spa (C.F. 03509620484), e veniva a tal fine assunto l'impegno di spesa n. 1486/2019 sul pertinente capitolo 19766/0 per l'importo complessivo di Euro 3.738,01 IVA 22% inclusa;

Dato atto che, tra la fase di perfezionamento dell'affidamento e quella di formalizzazione dell'ordine, i produttori HP e IBM hanno cessato la produzione di detta tipologia, e pertanto il fornitore TT Tecnosistemi spa si è trovato impossibilitato a reperire detti accessori presso il distributore, per fatto non dipendente dalla sua responsabilità;

Verificato che i nastri di nuova tecnologia LTO-7, prodotti da HP ed IBM in sostituzione dei precedenti, risultano avere le caratteristiche tecniche richieste, fatta salva la minore capacità, compensata peraltro dal prezzo notevolmente inferiore;

Vista l'offerta presente nel catalogo di TT Tecnosistemi spa per il prodotto IBM LTO-7 Type M Ultrium 9TB-22 5TB, dell'importo singolo netto di Euro 72,90;

Preso atto che l'acquisto di n. 4 kit da n. 10 nastri consente di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, per un impegno di spesa complessivo pari ad Euro 3.557,52, inferiore a quanto già previsto e stanziato con la su citata determinazione n. 619/2019;

Ritenuto pertanto procedere all'acquisto di detti accessori, in sostituzione dei prodotti ormai indisponibili, mediante adesione all'offerta di TT Tecnosistemi spa, cod. TT791258, per le quantità sopra individuate;

Precisato che, stanti i termini dell'offerta, che prevede la consegna entro sette giorni lavorativi dall'ordine di fornitura, il contratto avrà termine entro il 31/05/2019, e pertanto l'esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono è da imputarsi al corrente esercizio;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 538 del 09/03/2018 – di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e

Alta Professionalità, con decorrenza 12/03/2018 ed efficacia sino al 31/12/2019, salva possibilità di proroga – con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 50 del 27/06/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/03/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 ed è stato assegnato al sottoscritto, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 18120151 (“Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi”);
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*
- l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità dell'Ente,

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto quindi, per quanto sopra esposto, procedere alla costituzione di subimpegno dell'importo complessivo di Euro 3.557,52 sull'impegno di spesa n. 1486/2019 del capitolo 19766/0, a suo tempo assunto con la determinazione dirigenziale n. 619/2019, in favore di TT Tecnosistemi spa;

Ritenuto altresì di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19766/0 del Bilancio 2019, l'importo residuo di Euro 180,49 sull'impegno padre n. 1486/2019, fino ad azzeramento dello stesso;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

Dato atto che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP, in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

come meglio descritto in narrativa,

1. di rettificare la determinazione dirigenziale n. 619 del 03/04/2019 – di acquisto di materiale consumabile (nastri) per le Tape Library dell'Amministrazione mediante procedura di Ordine diretto di acquisto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in adesione ad offerta a catalogo del fornitore TT Tecnosistemi spa – nella parte relativa all'importo dell'impegno di spesa assunto con la suddetta determinazione, causa sopravvenuta indisponibilità dello specifico prodotto, e sua sostituzione sul mercato, da parte dei produttori, con altro prodotto avente prestazioni equivalenti;

2. di richiedere pertanto ai Servizi Finanziari la costituzione di subimpegno di spesa in favore di TT Tecnosistemi spa (C.F. 03509620484) per l'importo complessivo di Euro 3.557,52 sull'impegno n. 1486/2019 presente sul capitolo 19766/0 del Bilancio 2019, ai fini dell'acquisizione di n. 40 nastri LTO 7 a dotazione delle tape Library dell'Amministrazione;
3. di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19766/0 del Bilancio 2019, la somma residua di Euro 180,49, fino ad azzeramento dell'impegno padre;
4. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
6. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
7. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 07/05/2019

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”