CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 907 del 13/05/2019

Classifica: **005.11.07** Anno **2019** **(6962451)**

Oggetto	**SERVIZI POSTALI DELLA CITTA' METROPOLITANA. IMPEGNO DI SPESA PER LA RICARICA DELLA MACCHINA AFFRANCATRICE CIG ZCA285E6B1**

Ufficio Redattore	**P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO**
Riferimento PEG	**248**
Centro di Costo	**248**
Resp. del Proc.	**Dott.ssa Laura Palchetti**
Dirigente/Titolare P.O.	**PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO**

LANBA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
..	2019	8455	..	€ 2.000,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:
- la Città Metropolitana deve fare uso di servizi postali, indispensabili per la attività svolta dai suoi uffici, per i quali sono obbligatorie spese previste dalle norme vigenti;
- l'attività del servizio postale consiste nella raccolta, gestione, affrancatura e recapito della corrispondenza, giudiziaria, ordinaria, raccomandata;
- è necessario garantire la continuità dei sopracitati servizi;
- l'Ufficio Posta dell'Ente è stato assegnato dal 1° gennaio 2018 alla Direzione Patrimonio e TPL con i servizi organizzati secondo un modello che prevede:

- la postalizzazione attraverso il servizio postale universale;
- l'avvio della posta al servizio postale universale in forma non selettiva attraverso un servizio di pick up e Consegna a Domicilio;
- l'analogo trattamento (raccolta, affrancatura, pick up e Consegna a Domicilio) per i servizi CAD e CAN;
- l'affrancatura in autonomia mediante implementazione del conto di credito della macchina affrancatrice di proprietà;

Dato atto che:
- il credito della macchina affrancatrice viene periodicamente implementato mediante versamento anticipato a Poste Italiane su conto di credito apposito (n. 171);
- l'addetto dell'Ufficio Posta ha comunicato che il credito è prossimo ad esaurimento ed è necessario e urgente provvedere a ricaricare la macchina affrancatrice per garantire la continuità di funzionamento dell'attività di spedizione postale dell'ente.

Rilevata quindi la necessità di disporre un ulteriore impegno di spesa affinché non si creino disservizi nelle attività di spedizione della posta dell'ente , in attesa dell'espletamento della procedura di gara;

Stimato il fabbisogno necessario in euro 2.000,00 per ricaricare il credito della macchina affrancatrice.

Visti:
- l'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro, è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;
- la Deliberazione n. 103 con la quale in data 20.12.2017 il Consiglio Metropolitano ha approvato il Bilancio di questa Amministrazione;

Vista la disponibilità di spesa presente, per l'esercizio 2018 sul Capitolo 8455 "Spese di funzionamento ufficio posta" e ritenuto poter procedere pertanto ad impegnare, su detto capitolo, la somma complessiva di euro 2.000,00 per la ricarica del credito della macchina affrancatrice dell'Ufficio Posta da versare sul conto di credito n. 171 esistente presso Poste Italiane s.p.a e da utilizzare per l'affrancatura della posta in partenza dall'ente;

Atteso che questa Direzione è già in possesso della documentazione relativa alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016, in particolare:

1) il Certificato generale del Casellario Giudiziale al Tribunale di Firenze delle persone interessate rilasciati in data 05/02/2019 dal Ministero della Giustizia tramite il Sistema informativo del Casellario Giudiziale, dai quali atti non risultano a carico degli interessati motivi ostativi a contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m ;
2) il Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato in data 16/01/2019 di assenza di carichi penali pendenti ai sensi dell'art.39 del DPR 313/2002;
3) il Certificato di regolarità fiscale dell'Anagrafe tributaria rilasciato in data 14.01.2019 dal quale non

risultano annotazioni;

4) l'Accertamento assenza di misure di prevenzione nei confronti di persone pericolose per la sicurezza per i soggetti interessati: la questura di Roma in data 19.01.2019 ha comunicato che per le persone indicate non annoverano pregiudizi limitatamente D.Lgs. n. 159/2011;;
5) la regolarità contributiva attraverso il DURC on line prot. INAIL n. 15335863 scadenza 27/06/2019;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "a", punto 2, del Decreto Legge 01.07.2009 n° 78, convertito con modificazioni in Legge 03.08.2009 n° 102, si è provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 91 del T.U.E.L.) e con le regole di finanza pubblica.

Visto altresì l'Atto Dirigenziale n. 538 del 09.03.2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Gestione del Patrimonio fino al 31.12.2019 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016 il responsabile unico di procedimento è il sottoscritto.

Visti;
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;
e ravvisata la propria competenza in merito.

Dato atto che la presente determinazione è soggetta all'obbligo di pubblicazione di cui all'art. 37, comma 2, del DLgs n. 33/2013.

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa:

1. DI IMPEGNARE sul Capitolo 8455 "Spese di funzionamento ufficio posta" la somma complessiva di euro 2.000,00 per la ricarica del credito della macchina affrancatrice dell'Ufficio Posta da versare sul conto di credito n. 171 esistente presso Poste Italiane s.p.a e da utilizzare per l'affrancatura della posta in partenza dall'ente;

2. DI PRECISARE CHE:
- è stato acquisito il codice CIG ZCA285E6B1;
- il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità sarà inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché segreteria Generale per la relativa Pubblicazione, Raccolta e Partecipazione agli Uffici;
- il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione.

Firenze **13/05/2019**

PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"