

Determinazione Dirigenziale

N. 1079 del 06/06/2019

Classifica: **003.09**

Anno **2019**

(6969135)

<i>Oggetto</i>	PERSONALE OTI - COMPETENZE ACCESSORIE, RIMBORSI ED ONERI - MAGGIO 2019.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

PIZGA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
908	2019	7348	.	€ 2.557,82

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto il CCNL di lavoro sottoscritto il 7 dicembre 2010 per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale e idraulico agraria per quanto riguarda il personale OTI parte economica e normativa;

Visto il contratto integrativo regionale di lavoro per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale e idraulico agraria della Toscana 2008-2011, specificatamente l'art. 21 bis e ritenuto opportuno procedere ai relativi conguagli;

Visto il contratto integrativo regionale di lavoro per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale e idraulico agraria della Toscana sottoscritto in data 10 giugno 2013;

Visto l'art. 6, comma 12 del D.L. 78 /2010 convertito in L.122/2010, che stabilisce che a decorrere dal 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, non

possono effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009;

Visti i prospetti di riepilogo del personale OTI del mese di **maggio 2019** trasmessi dai competenti Uffici;

Vista la Circolare dell'INPS n. 81 del 4/05/2007 che fornisce le istruzioni operative per la gestione delle prestazioni che i datori di lavoro possono anticipare agli operai agricoli a tempo indeterminato in caso di assegno nucleo familiare e malattia ;

Visto l'art. 68 del T.U n. 1124/1965 che prevede l'anticipo da parte del datore di lavoro per conto dell'INAIL dell'indennità per inabilità temporanea assoluta (infortunio);

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Metropolitan n. 112 del 19/12/2018 che approva l'aggiornamento del documento unico di programmazione 2019/2021;
- la delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Visti:

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza l'art. 20 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"
- l'art. 30 del Regolamento di Contabilità e ravvisata la propria competenza in merito

Verificata l'effettiva disponibilità di bilancio;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. di incrementare l'impegno **908/2019** sul cap. **7348** per la somma complessiva di euro **2.557,82** = a titolo di competenze accessorie relative al mese di **maggio 2019**
2. di dar atto che i rispettivi oneri del mese corrente, il cui ammontare effettivo sarà determinato in occasione della liquidazione, faranno carico ai competenti capitoli del bilancio 2019;
3. di dare atto che le somme così individuate trovano copertura sul Bilancio di Previsione 2019, impegni sui quali sussiste la necessaria disponibilità;

di dare atto che le somme impegnate con la presente determina saranno liquidate con successivo atto di liquidazione, unitamente ai relativi oneri riflessi ed irap.

Firenze **06/06/2019**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”