

Determinazione Dirigenziale

N. 1167 del 21/06/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(7050526)

<i>Oggetto</i>	PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIPENDENTE DELL'UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI AL CORSO DI FORMAZIONE SULLA DIGITALIZZAZIONE ORGANIZZATO DA ANCI TOSCANA. IMPEGNO DI SPESA.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI - AMBITO SERVIZI INFORMATIVI
<i>Riferimento PEG</i>	30
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	CONTE ROCCO - DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI - AMBITO SERVIZI INFORMATIVI

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	18924	0	€ 94,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Preso atto che LA SCUOLA - Agenzia Formativa Accreditata Regionale - di ANCI Toscana, con sede in Viale Giovine Italia, 17 - 50122 Firenze (C.F. 84033260484, P. IVA 01710310978), organizza a Firenze un corso di formazione avente ad oggetto "Digitalizzazione e dematerializzazione dei processi nell'ottica della mappatura dei processi: i piani triennali per l'informatica e per la prevenzione dei fenomeni corruttivi a confronto";

Preso atto che:

- il corso consta di 1 giornata da 4 ore, da tenersi in data 4 luglio 2019 presso l'Educatore di Fuligno, via Faenza n. 28;
- l'iscrizione deve avvenire entro i 3 giorni antecedenti all'inizio del corso;
- il corrispettivo per i dipendenti di Comuni soci di ANCI Toscana e Province, è pari ad Euro 92,00 esente IVA (ex art. 10 D.P.R. n. 633/1972, come specificato dall'art. 14, comma 10, L. 537/1993), al quale sono da aggiungere Euro 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti;

Dato atto che, a far data dal 1° giugno 2019 risulta in forze presso l'ufficio dei Sistemi Informativi l'ing. Luca Sinopoli, assunto a tempo pieno e determinato con contratto di formazione lavoro;

Ricordato che, come da programmazione contenuta nel progetto approvato con Decreto dirigenziale della Regione Toscana n. 9714 del 19/06/2018, l'Amministrazione è tenuta ad assicurare al dipendente assunto con tale tipo di contratto una attività formativa non inferiore a n. 130 ore;

Considerato, anche alla luce della positiva istruttoria del responsabile del procedimento ing. Jurgen Assfalg, che la partecipazione a detto corso può rappresentare una importante occasione di aggiornamento sul tema dei principi programmatici in ambito di amministrazione digitale, ed in particolare sul Piano per l'informatica come base per realizzare un sistema di programmazione e di valutazione dei processi di digitalizzazione e dematerializzazione dell'ente, e sull'organizzazione ed il miglioramento della qualità dell'azione amministrativa mediante la standardizzazione di procedimenti e processi e la mappatura delle attività e dei processi rilevanti, alla luce degli orientamenti dell'ANAC, anche con riferimento alle aree di rischio del Piano Anti-corrruzione;

Valutato congruo l'importo previsto;

Precisato che non si tratta di un incarico di consulenza, di ricerca e di studio;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la facoltà di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto pertanto opportuno assicurare la partecipazione dell'ing. Sinopoli a detto corso di formazione;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, comprensiva di inoltre di copia della determinazione di affidamento;
- il corrispettivo verrà liquidato all'impresa con successivo provvedimento, dietro presentazione di regolare fattura emessa successivamente alla fruizione del corso;
- stanti i termini dell'affidamento, la fattura sarà presumibilmente emessa entro il 30/07/2019, e pertanto l'esigibilità del corrispettivo è da imputarsi al corrente esercizio;

Dato atto che risulta accertata la regolarità contributiva per ANCI Toscana, come da DURCONLINE INAIL_16998127, con scadenza validità 15/10/2019;

Rilevato che la partecipazione di dipendenti di una stazione appaltante ad un corso di formazione, seminario o convegno e corsi a catalogo non è configurabile come appalto di servizi, e pertanto per l'acquisizione di detto servizio non è prevista la richiesta del CIG;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 29/12/2017;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 50 del 27/06/2018, ed aggiornato con deliberazione n. 111 del 19/12/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto procedere, ai fini dell'affidamento di cui in oggetto, all'imputazione della somma complessiva di Euro 94,00 esente IVA sul pertinente capitolo 18924/0 (“Formazione dipendenti relativa all'utilizzo di sistemi software dell'Ente”) del Bilancio 2019;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”)

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di disporre la partecipazione del dipendente ing. Luca Sinopoli al corso di formazione sulla digitalizzazione e dematerializzazione dei processi, organizzato e tenuto in Firenze dalla Scuola di formazione di ANCI Toscana in data 4 luglio p.v.;
2. di impegnare a tal fine, in favore di ANCI Toscana (P. IVA 01710310978) la somma di euro 94,00 (esente Iva ex art. 10 DPR 633/72, e comprensiva di Euro 2,00 per recupero spese di bollo su importi esenti) sul capitolo 18924/0 del Bilancio 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

3. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
4. di dare atto che il presente affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 "Legge Anticorruzione";
5. di dare atto che il responsabile del procedimento è l'ing. Jurgen Assfalg;
6. di dare atto altresì che:
 - a) il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - b) il provvedimento di liquidazione in favore di ANCI Toscana, sul c/c "dedicato" IBAN: IT59D020082150600004697174, sarà di competenza di questa Direzione, dietro presentazione di regolare fattura, e previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, a seguito di nuova acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
7. di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità della Città Metropolitana di Firenze, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 21/06/2019

CONTE ROCCO - DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI - AMBITO SERVIZI INFORMATIVI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”