



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale
N. 1643 del 28/06/2019

Classifica: 003.07

Anno 2019

(7052735)

<i>Oggetto</i>	DIREZIONE PATRIMONIO E T.P.L.: CONFERIMENTO INCARICO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA "GESTIONE DEL PATRIMONIO" CON DECORRENZA 1° LUGLIO.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIPARTIMENTO TERRITORIALE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Maria Cecilia Tosi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA TERRITORIALE

LANBA

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 94 del 17/6/2014, che con il subentro della Città metropolitana alla Provincia di Firenze permane negli effetti fino a nuove disposizioni;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano di Firenze n. 21 del 29/12/2017 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente della Direzione "Patrimonio e T.P.L.";

CONSIDERATO che con Atto del Sindaco metropolitano n. 14 del 19/7/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana", è stata approvata la nuova Macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

RICHIAMATO l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 9/5/2019 con cui è stato approvato il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018, ed è stata aggiornata l'Area delle Posizioni Organizzative;

PRESO ATTO che:

- con Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019 sono state approvate le declaratorie e le pesature delle Posizioni Organizzative, la cui Area è stata stabilita con il sopramenzionato Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;
- con Atto dirigenziale n. 1205 del 27/5/2019, rettificato con a.d. n. 1290 del 31/5/2019, è stato approvato l'Avviso di selezione tra il personale di cat. D dell'Ente per l'attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa anno 2019;
- che l'Avviso sopra richiamato è stato pubblicato sul sito internet della Città Metropolitana – Albo Pretorio – Sezione "Avvisi" - e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi, e che alla data del 20/6/2019, scadenza del termine per la presentazione delle domande, risulta pervenuta una sola candidatura per la Posizione "Gestione del patrimonio" afferente alla Direzione Patrimonio-T.P.L.;

ESAMINATA la candidatura pervenuta e ritenuta pienamente rispondente ai criteri per l'attribuzione dell'incarico stabiliti all'art. 2 del Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

RITENUTO pertanto di procedere al conferimento dell'incarico alla dott.ssa Laura Palchetti, categoria D profilo amministrativo con decorrenza dal 1°luglio 2019;

RICHIAMATI integralmente la declaratoria della presente Posizione Organizzativa approvata con il citato Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019, gli obiettivi e le risorse finanziarie assegnati con gli strumenti di programmazione economico finanziaria annualmente approvati dall'Ente, quali il DUP, il Bilancio di Previsione, il PEG ed i loro allegati;

DATO ATTO che le risorse umane attualmente assegnate alla presente Posizione Organizzativa sono quelle già indicate nell'atto dirigenziale n. 865/2018 e che tale assegnazione sarà oggetto di costante aggiornamento per effetto di cessazione/nuova assegnazione di personale o di modifiche degli assetti organizzativi;

PRESO ATTO delle funzioni dirigenziali delegate con poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna indicate nella declaratoria della Posizione Organizzativa allegata all'Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019;

PRECISATO che l'incaricata dovrà garantire la piena funzionalità della struttura ad esso assegnata operando nel rispetto del principio di completezza delle attribuzioni, in base al quale le attività non sono individuate con riferimento a singole pratiche o questioni, bensì con riferimento al complesso dei procedimenti afferenti a ciascuna funzione, astrattamente considerati, con conseguente attribuzione di ampia autonomia gestionale;

PRECISATO altresì che restano di competenza dirigenziale tutte le funzioni che disposizioni di legge e regolamentari assegnano all'esclusiva responsabilità del Dirigente;

RAVVISATA la propria competenza in merito e per tutto quanto sopra dettagliato

DISPONE

- 1) Di conferire alla dott.ssa Laura Palchetti, dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato dell'Ente, cat. D Profilo amministrativo l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione del patrimonio" con decorrenza dal 1° luglio 2019 e per la durata di tre anni, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;
- 2) Di dare atto che sono delegati alla dott. Laura Palchetti, i poteri di accertamento di entrata e impegno di spesa di cui alle schede PEG 2019 già approvate, nonché:

- a) l'espletamento delle procedure di gare di importo non superiore a € 40.000,00;
 - b) le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18/4/2016 n. 50 per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici di importo non superiore a € 40.000,00;
 - c) la direzione dell'esecuzione dei contratti affidati e gestiti dall'Unità organizzativa, ivi compresi gli atti di svincolo di cauzioni definitive a garanzia di rapporti contrattuali;
 - e) l'attribuzione del coordinamento e del controllo dell'attività dell'Unità organizzativa e dell'attività dei responsabili dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi in detti uffici incardinati, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
 - f) la valutazione senza rilevanza esterna del personale allo stesso assegnato;
 - g) la liquidazione delle fatture nell'ambito delle attività e dei progetti assegnati; e in caso di assenza o temporaneo impedimento del Dirigente;
 - h) la presidenza delle Commissioni di esame per il rilascio degli attestati di idoneità professionale in materia di trasporto privato.
- 3) Di confermare l'assegnazione alla dott.ssa Laura Palchetti dei dipendenti : Alberto Baggiani, Rosella Boni, Rita Bulzacchelli, Elena Burbui, Doria Dugini, Beatrice Ferrari, Monica Salvetti, Lucia Segnini, Beatrice Sona, Anna Rita Spennati;
- 4) Di rinviare, per tutto quanto non disciplinato nel presente atto, al Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018, approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019, al CCNL 21/5/2018 del comparto "Funzioni Locali", al Contratto Integrativo tempo per tempo vigente, e ad ogni altra disposizione normativa e regolamentare vigente in materia.
- 5) Di trasmettere il presente atto all'interessata , al Direttore Generale, alla Direzione Risorse Umane e alla RSU, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e pubblicazione.

Firenze 28/06/2019

**TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA
TERRITORIALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”