

Determinazione Dirigenziale

N. 1217 del 01/07/2019

Classifica: PP005988

Anno 2019

(7053596)

<i>Oggetto</i>	INDENNITA' DI PREAVVISO DIPENDENTE MATR 5988
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE - AMBITO STIPENDI E PRESENZE
<i>Riferimento PEG</i>	32
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	LUCIA GAJO
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

DELLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2199	2019	18839	0	€ 9.129,44

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- il dipendente matr. 5988 inquadrato nella categoria C - posizione economica C5 - in qualità di amministrativo ha chiesto con nota del 14.03.2019, acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 13939 di pari data, di essere sottoposto a visita presso la Commissione Medica di Verifica per la verifica dell'idoneità al servizio svolto;
- questo Ente con nota prot. n. 14118 del 15.03.2019 ha richiesto alla Commissione Medica di Verifica di Firenze di sottoporre il suddetto dipendente a visita medico legale al fine di accertare lo stato di inidoneità a proficuo lavoro;
- la suddetta Commissione, con nota del 19/04/2019 acquisita al protocollo dell'Ente n. 23660 del 9/05/2019 ha trasmesso l'estratto del verbale di visita medico collegiale n. 11075 del 19.04.2019 dichiarando la dipendente non idonea al servizio permanentemente in modo assoluto ai sensi della L. n. 335/1995
- ai sensi del combinato disposto dall'art. 15, comma 3, e art. 18, comma 2, del DPR N. 461/2001, "...l'Amministrazione di appartenenza procede, entro trenta giorni dalla ricezione del verbale della Commissione, alla risoluzione del rapporto di lavoro e all'adozione degli atti necessari per la concessione di trattamenti pensionistici alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni in

materia....”;

- con propria Atto Dirigenziale n. 1103 del 16/05/2019 si è preso atto del Verbale della Commissione Medica di Verifica disponendo la dispensa del servizio per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro del dipendente matr. 5988 a far data dal 01/06/2019 (ultimo giorno di servizio 31/05/2019)

Considerato che:

- l'art. 13, comma 4/bis, del CCNL 5/10/2001, ad oggetto “Integrazione della disciplina delle assenze per malattia”, il quale stabilisce che “omissis..... nel caso che il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, l'Ente può procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, corrispondendo al dipendente l'indennità sostitutiva di preavviso”;

- il dipendente interessato ha un'anzianità di servizio di oltre dieci anni per cui i termini di preavviso, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. c), del CCNL del 9/5/2006, sono fissati in mesi quattro;

- l'art. 12 comma 9 del CCNL 9 maggio 2006 recante la disciplina per il calcolo dell'indennità sostitutiva del preavviso che deve essere determinato computando: la retribuzione di cui all'art. 10, comma 2, lett. C); l'assegno per il nucleo familiare, ove spettante; il rateo della tredicesima mensilità maturato, in conformità alla disciplina dell'art. 5; l'indennità di comparto, di cui all'art. 33 del CCNL del 22/01/2004; le altre voci retributive già considerate utili ai fini della determinazione del trattamento di fine rapporto di lavoro, di cui all'art. 49 del CCNL del 14/09/2000;

Considerato, per quanto sopra indicato, che la somma lorda da corrispondere alla dipendente matr. 5988 ammonta a euro 9.129,44=.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

- la Legge 335/1995, art. 2, comma 12;

Richiamate:

❖ la delibera di Consiglio Metropolitan n. 112 del 19/12/2018 che approva l'aggiornamento del documento unico di programmazione 2019/2021;

❖ la delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

❖ il PEG approvato con DCM n. 2 del 16/01/2018

Visti:

❖ lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza l'art. 20 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;

❖ l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”

❖ l'atto 1657 del 28/06/2019 di attribuzione della posizione organizzativa “Trattamento stipendiale, previdenziale, assicurativo e fiscale del personale dipendente”

❖ l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ravvisata la propria competenza in merito

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di prendere atto che il dipendente matr. 5988, amministrativo di categoria C posizione economica C5, è collocato in quiescenza per inabilità fisica a svolgere qualsiasi proficuo lavoro a decorrere dal 01/06/2019;

2. di far fronte alla spesa complessiva a favore del dipendente delle competenze di cui in narrativa per un importo di **euro 9.129,44** sul cap. 18839 imp. 2199/2019 del Bilancio di Previsione 2019;

3. di liquidare gli oneri relativi sui competenti capitoli al momento dell'effettivo pagamento.

4. di liquidare l'indennità sostitutiva di preavviso al dipendente matr. 5988 con successivo atto di liquidazione.

Il responsabile del procedimento è il titolare della P.O. Trattamento Stipendiale, Previdenziale

Assicurativo e Fiscale del personale dipendente Dott.ssa Lucia Gajo

Firenze **01/07/2019**

GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE,

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE
Determinazione Dirigenziale n. 1217 del 01/07/2019

PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”