

Determinazione Dirigenziale

N. 1295 del 11/07/2019

Classifica: 003.09

Anno 2019

(7058777)

<i>Oggetto</i>	LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE PER L'ANNO 2018 AI DIPENDENTI ASSUNTI CON QUALIFICA DIRIGENZIALE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO E TEMPO DETERMINATO ART 110 COMMA 1 TUEL
<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	856
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	D.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

GALJU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato l'atto nr 10 del 5/01/2018 con il quale è stato preso atto della costituzione della parte fissa (o stabile) del fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza dell'Ente anno 2018 secondo lo schema allegato sub A alla medesima determinazione, per un importo complessivo di € 413.787, precisando che gli importi risultano arrotondati all'euro in analogia ai prospetti richiesti dal MEF nel conto annuale del personale;

Visto l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 26 del 20/12/2018 col quale è stato disposto di aderire alla sperimentazione di cui all'art. 23, comma 4, D.Lgs. 75/2017 attribuendo al fondo della dirigenza, parte variabile, l'importo di € 20.689,00 pari al 5% della componente stabile del fondo certificato nel 2016, con destinazione alla retribuzione di risultato della dirigenza anno 2018;

Ricordato che nella seduta della delegazione trattante del 18/12/2018 le Parti hanno concordato di destinare al finanziamento della retribuzione di risultato dell'anno 2018 una percentuale non inferiore al

15% delle risorse aventi carattere di certezza e stabilità, così come le risorse variabili derivanti dalla sperimentazione;

Dato atto che la Città Metropolitana di Firenze è stata ammessa alla sperimentazione di cui all'art. 23, comma 4, D.Lgs. 75/2017, come risulta dal DPCM 8 marzo 2019 "Disposizioni, in via sperimentale, sul trattamento accessorio del personale in servizio presso le regioni a statuto ordinario e le Città metropolitane", pubblicato sulla GU del 4 maggio 2019 e che pertanto si sono rese disponibili le relative risorse;

Vista la DCM 117 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance in esecuzione di quanto previsto del Dlgs 74/2017

Considerato che il sistema di misurazione declinato nella citata DCM riguarda due livelli della performance per un totale di 100 punti così divisi:

- Performance Organizzativa: Max 60 Punti per Obiettivi di ente + obiettivi della struttura di appartenenza

- Performance Individuale: Max 40 punti per Valutazione effetti dei comportamenti gestionali/capacità individuali + obiettivi individuali:

1) PERFORMANCE ORGANIZZATIVA che si compone di:

- performance di ENTE: misura il livello di raggiungimento degli obiettivi selezionati come specifici di Ente (minimo uno). Al raggiungimento dell'obiettivo partecipano indistintamente tutti i dipendenti dell'Ente e ne sono responsabili tutti i dirigenti dell'amministrazione.

- performance di STRUTTURA/DIREZIONE: valuta i risultati conseguiti nel perseguimento di obiettivi specifici selezionati per ogni dirigente (minimo uno per dirigente). Il risultato finale della Performance Organizzativa è fornita dal Controllo di Gestione.

2) PERFORMANCE INDIVIDUALE: valuta gli effetti dei comportamenti gestionali assunti da ciascun responsabile di unità organizzativa o dipendente nel corso dell'anno sulla complessiva attività di competenza, sulle risorse a disposizione e sulla relazione interorganica e interpersonale. La valutazione relativa alla performance individuale è espressa sulla base dei punteggi attribuiti numericamente, utilizzando i criteri stabiliti individuati dal sistema di valutazione.

La valutazione complessiva relativa alla performance organizzativa ed individuale è espressa sulla base della percentuale di raggiungimento degli obiettivi specifici contenuti nel Piano della performance, inoltre saranno utilizzate anche indagini di customer satisfaction. Questa tipologia di indagine consentirà di misurare e conseguentemente migliorare i risultati dell'azione dell'Amministrazione favorendo una crescente interazione con i cittadini/utenti. Per il solo anno 2018, a differenza di quanto riportato nel sistema di valutazione approvato con DCM 117/2018, nella stessa deliberazione è stato stabilito che il punteggio ottenuto sarà confermato se la rilevazione della soddisfazione degli utenti verso i servizi resi dalla struttura sarà compresa tra il 70% ed il 100%. Qualora la rilevazione sia invece inferiore al 70% il punteggio riportato sarà diminuito in proporzione alla percentuale rilevata nella Customer Satisfaction di struttura.

Visto il Referto del Controllo di Gestione approvato con ASM numero 7 del 04/04/2019;

Visto l'ASM Numero 9 Del 29/04/2019 con oggetto: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2018. APPROVAZIONE nel quale sono riportate le percentuali di raggiungimento degli obiettivi specifici utili per la determinazione della quota relativa alla Performance Organizzativa;

Rilevato che per tutte le Direzioni la percentuale relativa alla Customer Satisfaction supera il 70% e che pertanto sono confermati i punteggi derivanti dal grado di raggiungimento degli obiettivi specifici;

Visti i punteggi riportati nelle schede relative alla Performance Individuale consegnate ai dirigenti mediante pubblicazione sul portale Kronosweb;

Considerato che nella seduta del 5/4/2019 l'POIV ha preso atto e validato i punteggi attribuiti alle posizioni dirigenziali per l'attività svolta nel 2018 e che gli stessi sono stati trasmessi al Sindaco Metropolitano per la definitiva approvazione;

Vista la nota del Sindaco Metropolitano prot. Prot. Int RIP FI 35313/2019 del 10/07/2019 con la quale viene trasmesso il prospetto delle valutazioni, agli atti di questa Direzione, al fine di procedere con la successiva fase di liquidazione;

Visto inoltre il prospetto delle somme spettanti al personale dirigente, in applicazione di quanto sopra esposto (allegato A);

Richiamati:

- Il Documento unico di programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 50 del 27/06/2018, e successive modifiche ed integrazioni

-Il Bilancio di previsione 2019/2021 approvato con DCM n. 127 del 19/12/2018;

-Il Piano Esecutivo di Gestione 2019 approvato con DCM n. 2 del 16/01/2019;

Visti:

-lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza l'art. 20 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;

- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini l'incarico di Dirigente della Direzione "Risorse Umane ed Organizzazione", con decorrenza dal 1° gennaio 2018;

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 art 183 del D.Lgs.267/2000 secondo cui *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*

DETERMINA

1) di procedere all'impegno della retribuzione di risultato spettante per l'anno 2018 ai dipendenti assunti con qualifica dirigenziale con contratto a tempo pieno ed indeterminato e determinato ai sensi dell'art 110 comma 1 TUEL come da prospetto allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale (Allegato A), dando atto che la somma così individuata, ammontante complessivamente ad **euro 94.055,88** (oltre oneri ed IRAP) farà carico ai seguenti capitoli:

ANNO	Capitolo	IMPEGNO	V Livello	IMPORTO
2019	7295	2281	1010101004	10.847,00
2019	7353	2282	1010101004	20.672,08
2019	7353	2283	1010101008	1.599,12
2019	7367	2283	1010101004	11.500,00
2019	17741	2285	1010101004	8.889,68
2019	18837	2286	1010101004	7.411,00
2019	18839	2287	1010101004	4.836,00
2019	19402	2288	1010101008	8.700,00
2019	19684	1005	1010101004	19.601,00
				94.055,88

ANNO	Capitolo	IMPEGNO	V Livello	IMPORTO
2019	17767	2289	1010201001	2.207,00
2019	17769	2290	1010201001	3.170,00
2019	17771	2291	1010201001	2.990,00
2019	18836	2292	1010201001	2.764,00
2019	18838	2293	1010201001	1.808,00
2019	18840	2294	1010201001	1.182,00
2019	19223	2295	1010201001	1.251,80
2019	19403	2296	1010201001	1.263,00
2019	19685	1007	1010201001	5.916,30
				22.552,10

2) di procedere alla dichiarazione dell'economia libera delle somme derivanti dal mancato utilizzo per effetto dell'applicazione del sistema di misurazione di cui al sistema di misurazione DCM 117/2018 delle risorse decentrate euro **5.219,65**;

3) di incaricare la PO Trattamento Stipendiale, Previdenziale, Assicurativo e Fiscale del personale dipendente della successiva liquidazione di quanto impegnato con la presente determinazione con le competenze del **mese di luglio 2019**.

Firenze **11/07/2019**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PERSONALE**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attonline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'Atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"