

Determinazione Dirigenziale

N. 1354 del 19/07/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(7062331)

<i>Oggetto</i>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE. AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE PROCEDURA DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DEI SERVIZI DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DELLA SUITE SOFTWARE "PERSEO" A SERVIZIO DELLA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE. CIG ZE928FFFB8
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
pren.	2019	19099	0	€ 44.822,51

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che è da tempo in uso presso l'Amministrazione la suite PERSeO prodotta dalla ditta Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN), dedicata alla gestione delle paghe e dei redditi assimilati dei dipendenti di ruolo e a tempo determinato dell'Amministrazione;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Visto inoltre l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), che al co. 2 dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Preso atto della necessità di assicurare la continuità operativa e la piena efficienza di detto applicativo, provvedendo alla manutenzione, all'assistenza ed all'adeguamento all'evoluzione normativa per l'anno in corso (oggetto del contratto);

Richiamati:

- il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: “L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)”;
- la Legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”) all'art. 1, comma 512, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Considerato, sulla base degli importi dei precedenti affidamenti del servizio, che ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a) e b);

Verificato inoltre che, relativamente al presente affidamento, sussistono le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co. 2 lett. b.3) del Codice dei contratti pubblici, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando “i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico”, a motivo della “tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”, e “non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto”, in quanto l'impresa Maggioli spa vanta diritti di esclusiva sul software PERSeO;

Visto l'art. 216 (“*Disposizioni transitorie e di coordinamento*”) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al nuovo co. 27 – octies, che prevede che, “....sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.].... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273”;

Presa visione delle prescrizioni contenute nelle linee Guida (n. 8) elaborate da ANAC, per la parte relativa agli

affidamenti diretti ex art. 63, in tema di di contrasto alle situazioni di c.d. “lock in”;

Rilevato che, per quanto attiene ad affidamenti non ex novo, ma relativi a prodotti proprietari già in uso, la stessa Autorità, riconoscendo che *“l’emancipazione da un fornitore di un prodotto e/o servizio può comportare costi elevati, quali, a titolo esemplificativo, i costi della migrazione di dati (e documenti) informatici, che, prima di essere trasferiti da un fornitore all’altro, devono essere preparati (bonifiche pre-migrazione)”* ammette la reiterazione del rapporto con lo stesso fornitore se effettuato nel rispetto dei principi di proporzionalità ed adeguatezza, cosicché *“il sacrificio del processo concorrenziale sia giustificato e compensato dai guadagni di efficienza o, più in generale, dai benefici che ne derivano in termini di qualità ed economicità dei servizi o dei beni forniti.”*

Dato atto che il software in uso, anche in ragione delle personalizzazioni che nel tempo si sono stratificate su di esso, attualmente risponde in maniera adeguata alle esigenze dell’Ente;

Stimato determinare la base d’asta per l’attuale affidamento applicando all’importo netto di affidamento dell’esercizio 2018 (Euro 36.376,00) il tasso ISTAT di variazione annuale prezzi per il periodo gennaio 2018-gennaio 2019, pari allo 1%, per un importo finale netto di Euro 36.739,76;

Preso atto che la piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ha reso disponibile lo strumento della Trattativa Diretta rivolta ad un unico operatore economico, quale modalità espressamente rispondente alle fattispecie normative di cui agli artt. n. 36 co.2 lett. a) e n. 63 del Codice Appalti;

Ritenuto pertanto richiedere a Maggioli spa un’offerta per il rinnovo dei servizi di cui in oggetto, utilizzando detto strumento di negoziazione;

Precisato che:

- i rapporti contrattuali fra le parti saranno disciplinati, oltre che dall’offerta, anche dal Capitolato d’oneri, predisposto dall’Ufficio SIT e Reti Informative, contenente l’analitica previsione delle condizioni, prescrizioni, e modalità di svolgimento dei servizi di manutenzione di cui in oggetto;
- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall’Amministrazione;
- l’aggiudicazione definitiva dell’appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all’affidatario, a norma dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché alla produzione dell’attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- la durata del contratto è annuale, con termine 31/12/2019, ed i pagamenti verranno effettuati dietro rimessa di fatture con cadenza semestrale posticipata; dette fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d’Ente;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l’atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l’incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, con decorrenza dal 1° luglio 2019 per la durata di anni tre, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 50 del 27/06/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, ed è stato assegnato, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 18120151 ("Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi");
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*
- l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto prenotare l'importo complessivo di Euro 44.822,51 IVA 22% inclusa, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 19099/0 [codice europeo: 8] del Bilancio 2019;

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

secondo quanto descritto in narrativa,

1. di provvedere al rinnovo dei servizi di manutenzione della suite software "PERSeO" per la gestione delle paghe dei dipendenti di ruolo e a tempo determinato e dei redditi assimilati;
2. di indire a tal fine apposita procedura di Trattativa Diretta sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36, co.2, lett. a) e dell'art. 63 co. 2 lett. b.3) del D.Lgs n. 50/2016, con invito all'impresa Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN) (C.F.: 06188330150) a presentare offerta secondo le prescrizioni del Capitolato d'Oneri;
3. di prenotare l'importo complessivo di Euro 44.822,51, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 19099 del Bilancio 2019;
4. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica;
6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 19/07/2019

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA .

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”