



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale N. 1376 del 24/07/2019

Classifica: 005.11.03

Anno 2019

(7063841)

<i>Oggetto</i>	<b>MANUTENZIONE CENTRALINI VOIP DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI IN ACCORDO QUADRO CONSIP "CENTRALI TELEFONICHE 7". IMPEGNO DI SPESA</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>51</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>DOT.T.SSA LAURA MONTICINI</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>

graant00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19046	0	€ 3.800,00

### LA DIRIGENTE

**Dato atto** che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 1° gennaio 2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi, esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

**Visto** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

**Richiamata** la propria determinazione dirigenziale n. 2176 del 28.12.2017 con la quale si disponeva l'acquisto, in accordo quadro Consip "Centrali telefoniche 7" con fornitore TIM Spa, di n. 7 centralini telefonici Voip Sangoma da installare presso gli istituti scolastici Liceo Rodolico - Firenze, Liceo Russell Newton - Firenze, Itas Saffi - Firenze, Liceo Gramsci - Firenze, Ist. Sassetti Peruzzi - Firenze, Liceo

Virgilio – Empoli, Itis Giotto Ulivi – Borgo San Lorenzo, in sostituzione di altrettanti apparecchi in noleggio ormai obsoleti;

**Ricordato** che nell'ordine d'acquisto erano inclusi, ad integrazione ed estensione della normale garanzia del produttore della durata di un anno, i servizi opzionali di assistenza tecnica e manutenzione per un periodo di tre anni oltre il primo e, in particolare:

- Assistenza tecnica e manutenzione con profilo Silver (attivo da lunedì a venerdì 8.30 – 17.30, sabato 8.30 – 14.30) per la segnalazione di guasti e malfunzionamenti all'helpdesk del fornitore;
- Addestramento per il personale addetto alla gestione e manutenzione dei centralini;
- Servizio di telegestione, consistente nel monitoraggio del sistema telefonico, diagnostica e individuazione dei guasti, risoluzione delle problematiche rilevate in modalità remota da parte del personale tecnico del fornitore;

**Calcolato** il costo complessivo dei servizi opzionali sopra descritti in Euro 8.921,52 oltre IVA, che verranno addebitati dal fornitore con fattura periodica nel corso di 48 mesi;

**Considerato** che con la citata determinazione dirigenziale non si era impegnata la spesa per la manutenzione, in quel momento non quantificabile in quanto non era possibile prevedere le date di installazione degli impianti e, di conseguenza, l'avvio del servizio, riservandosi di provvedere in seguito sugli esercizi di competenza del bilancio pluriennale;

**Rilevato** che i centralini in oggetto sono stati installati e collaudati nel mese di giugno 2018 e che TIM, per ritardi amministrativi, non ha ancora provveduto alla fatturazione integrale del servizio;

**Dato atto che:**

- l'affidamento del servizio in oggetto è identificato dal CIG derivato Z762172D40;
- per la presente acquisizione non è prescritta l'acquisizione del codice CUP, in quanto non ha natura di progetto di investimento;
- i pagamenti inerenti i servizi in oggetto sono soggetti alla tracciabilità dei pagamenti e che i conti correnti dedicati dei fornitori ai sensi della L. 13/08/2010, n. 136 sono indicati nell'accordo quadro siglato tra Consip e Telecom Italia, pubblicato sul portale Consip Acquistinrete.it;
- i pagamenti delle forniture in oggetto saranno effettuati previo accertamento della regolarità contributiva del fornitore;
- l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le Regole di Finanza Pubblica;
- ai sensi dell'art. 183, c. 8 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- gli importi di cui al presente provvedimento saranno esigibili nell'esercizio 2019;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 2 del 16.01.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019/2021;

**Visto** il D.Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;

**Visto** il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL) e ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

**DETERMINA**

1. di impegnare a favore di TIM Spa la somma di Euro 3.800,00 sul capitolo 19046 (Manutenzione centralini ist. scolastici) del bilancio di previsione 2019, per il pagamento dei servizi descritti in premessa per le annualità 2018 e 2019;
2. di riservarsi di impegnare le spese relative ai successivi periodi all'approvazione del bilancio pluriennale 2020-2022;
3. di dare atto che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Laura Monticini;
4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
5. di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.