



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1385 del 25/07/2019

Classifica: 005.02.02

Anno 2019

(7064725)

<i>Oggetto</i>	ISTITUTO BUONTALENTI, SAN BARTOLO A CINTOIA, FIRENZE. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO DI BONIFICA DA MCA E DIREZIONE DEI LAVORI DI BONIFICA CON RIMOZIONE E SMALTIMENTO O INERTIZZAZIONE, AL DOTT. SILVIO OCCHIALINI PER COMPLESSIVI EURO 18.048,78 - CIG: ZD4294B5EB.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Gianni Paolo Cianchi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

galmar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19040	.	€ 18.048,78

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO che:

- la Città Metropolitana con la legge n. 56/2014, ha mantenuto la competenza, già in capo all'allora Provincia, della gestione edilizia del patrimonio immobiliare scolastico nel territorio metropolitano, limitatamente agli istituti scolastici di istruzione secondaria (scuole superiori);

- l'Amministrazione ha tra i suoi obiettivi quello di garantire la sicurezza e la funzionalità degli edifici scolastici attraverso indagini o interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché di adeguamento funzionale e normativo.

DATO ATTO che:

- l'Amministrazione, nell'ambito di accertamenti più vasti e capillari in tutti gli istituti di sua competenza, con determina dirigenziale n. 1253 del 08/07/2019, ha affidato al Dott. Silvio Occhialini, con sede in Via Martiri di Berceto, 5 – 50068 Rufina – C.F.: CCHSLV64P11D488Z e P. IVA 06293820483, il servizio relativo all'esecuzione delle “indagini sulla pavimentazione dell'Istituto Buontalenti di San Bartolo a Cintoia di Firenze per l'accertamento della presenza di MCA”, per l'importo di euro **24.371,25** oltre euro 487,25 di EPAP al 2% ed euro 5.468,91 di IVA al 22%, per un totale complessivo di euro **30.327,58**;

- le indagini effettuate hanno dato esito positivo riscontrando la presenza di MCA.

ATTESO che:

- occorre procedere con la massima urgenza alla bonifica degli ambienti dell'Istituto Bernardo Buontalenti, Via San Bartolo a Cintoia, dove è stata rilevata la presenza di MCA;
- in primo luogo risulta necessario elaborare un piano di bonifica sulla scorta del quale verrà approntato il piano per l'esecuzione dei lavori di bonifica, sottoposti alla successiva procedura di appalto da eseguire in via d'urgenza;

DATO ATTO che non sono presenti, all'interno di questa Amministrazione, professionalità dotate della specifica competenza nella gestione dell'amianto richiesta per la redazione di un piano di bonifica e di conseguenza per la Direzione dei Lavori di esecuzione della bonifica degli ambienti dalla presenza di tale sostanza.

RICHIAMATE:

- le linee guida n. 1, aggiornate con delibera ANAC n. 417 del 15 Maggio 2019 recante “indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”;
- le linee guida Anac N. 4, aggiornate al D.Lgs n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 Marzo 2018, relative alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTI:

- l'art. 157 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina l'affidamento degli incarichi di progettazione;

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui “Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa

consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000, per cui “le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47”.

RICHIAMATA la nota mail del 19 Luglio 2019 con la quale, il sottoscritto Dirigente ha richiesto di invitare alla procedura di selezione per il servizio relativo alla “Redazione del Piano di Bonifica e Direzione Lavori di Bonifica delle Pavimentazioni dell’Istituto Buontalenti di San Bartolo a Cintoia”, con una base di appalto di euro **14.800,00** (di cui: € **1.300,00** per piano di bonifica ed € **12.280,00** per Direzione dei Lavori di Bonifica) oltre oneri contributivi ed iva, il Dott. Silvio Occhialini, che ha già curato le indagini di rilevazione presso l’Istituto in oggetto.

DATO ATTO che l’Ufficio Supporto Amministrativo, su istanza del sottoscritto, ha attivato procedura in modalità interamente telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionali della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START) all’indirizzo <https://start.toscana.it>;

RICORDATO che, con lettera prot. n. 37115/2019 del 19 Luglio 2019, il Dottore in Chimica Silvio Occhialini, con sede in Via Martiri di Berceto, 5, 50068, Rufina (Fi), C.F. CCHSLV64P11D488Z e P.I. 06293820483, è stato invitato a partecipare alla procedura di selezione per il servizio in oggetto.

PRECISATO che, entro il termine di scadenza delle ore 13,00 del 22 Luglio 2019, il Professionista, ha presentato un’offerta di euro **14.504,00** con un ribasso del 2% sull’importo stimato, ritenuta congrua dal sottoscritto Dirigente.

PRECISATO altresì che i termini previsti per l’espletamento delle prestazioni previste sono i seguenti: la redazione del piano di bonifica dovrà concludersi entro 15 (quindici) giorni dalla consegna del servizio, prevista entro il 26/07/2019, mentre la direzione dei lavori avrà durata pari a quella dei lavori stessi, indicativamente definibile in 30 (trenta) giorni dalla loro consegna che dovrà avvenire entro il 15/08/2019.

ATTESO che:

- l’esigibilità dei crediti derivanti dall’affidamento è riconducibile all’annualità 2019;
- il costo del servizio trova copertura nel capitolo 19040 del Bilancio 2019.

DATO ATTO che gli affidamenti al Dott. Silvio Occhialini nel corrente anno, sono così riassunti:

- Servizio di indagine per la rilevazione della presenza di amianto presso Istituto Buontalenti di San Bartolo a Cintoia, affidato con DD 1253/2019 per euro 24.371,25, oltre contributi EPAP 2% ed iva 22%;
- Servizio di redazione del piano di bonifica e DL, per euro 14.504,00 al netto degli oneri contributivi e dell’iva.

PRECISATO che la somma dei due affidamenti è pari ad euro 38.875,25, netto oneri contributivi ed

iva, e rimane pertanto al di sotto della soglia dei 40.000,00 prevista dal D.Lgs. 50/2016 per gli affidamenti diretti.

- **ATTESO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito, tramite piattaforma START: l'autocertificazione del professionista, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni;
- la Dichiarazione del Conto Corrente Dedicato ai fini degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti.

ATTESO altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare l'autocertificazione presentata ha inoltre:

- eseguito in data 23/07/2019, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per il Professionista;
- acquisito il certificato di regolarità contributiva EPPI con prot. n. 41308 del 23/07/2019 dal quale la posizione del Dott. Silvio Occhialini risulta regolare;
- richiesto con lettera prot. n. 37713/19 all'Agenzia delle Entrate, la regolarità fiscale Dott. Silvio Occhialini;
- richiesto alla Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, con lettera prot. 37712/19, il certificato generale del casellario giudiziale del professionista, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 313/2002.

DATO ATTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti da parte del Professionista, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG: ZD4294B5EB**

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37.

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui "*al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che*

comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”.

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al sottoscritto RUP e Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

DATO ATTO che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale e preordinata all'adozione del presente atto, si è conclusa positivamente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

VISTI:

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 7 del 26/06/2019 che conferma al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione “Edilizia” fino al 27/08/2019;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 29/12/2017 che conferisce alla Dott.ssa Maria Cecilia Tosi l'incarico di Coordinatore Dipartimento Territoriale, a cui fa capo l'Ufficio di Supporto Amministrativo alle Direzioni tecniche;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021

VISTI:

- gli art.107, 153, 179,183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

1) Di Affidare al Dott. Silvio Occhialini, con sede in Via Martiri di Berceto, 5, 50068, Rufina (Fi), C.F. CCHSLV64P11D488Z e P.I. 06293820483, il servizio di “Redazione del Piano di Bonifica e Direzione Lavori di Bonifica delle Pavimentazioni dell'Istituto Buontalenti di San Bartolo a Cintoia”, per l'importo netto di euro **14.504,00**.

- 2) **Di impegnare** a favore dello stesso l'importo complessivo di euro **18.048,78** (di cui euro 14.504,00 per onorario, euro 290,08 per contribuzione EPAP 2% ed euro 3.254,70 per iva 22%) sul capitolo 19040 del Bilancio 2019.
- 3) **Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.
- 4) **Di dare atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa "Supproto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale" e preordinata all'adozione del presente atto, si è conclusa positivamente;
- 5) **Di dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel 2019, visti i termini di esecuzione esposti in premessa.
- 6) **Di precisare** che il contratto sarà perfezionato mediante sottoscrizione del disciplinare d'incarico allegato.
- 7) **Di dare atto** che **RUP** del presente affidamento è il sottoscritto.
- 8) **Di comunicare** il presente atto al Professionista affidatario.
- 9) **Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta e all'Ufficio Supporto Amministrativo che lo ha redatto.
- 10) **Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
 - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;
 - l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”