



Atto Dirigenziale N. 2354 del 20/08/2019

Classifica: 002.15

Anno 2019

(7073220)

<i>Oggetto</i>	DIREZIONE "COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE", DELEGA ALLA POTESTA' DI SOTTOSCRIZIONE ED ALTRE FUNZIONI IN CASO DI ASSENZA PER CONGEDO, MALATTIA O IMPEDIMENTO TEMPORANEO
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Gianfrancesco Apollonio
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

APOGI

Il Dirigente / Titolare P.O.

Vista la legge 7/4/2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

Ricordato:

-che dal 1° gennaio 2015 le Città metropolitane sono subentrate alle province omonime e che ai sensi dell’art. 1, comma 16, della stessa legge il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitano;
-che con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;

-che ai sensi del punto 1) delle disposizioni transitorie dello Statuto, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della Provincia;

Richiamati:

- l’Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018 di Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n 22 del 29/12/2017 con il quale gli è stato attribuito, con decorrenza dal 1 gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo, l'incarico di responsabile della Direzione Comunicazione e Informazione ed il decreto del Sindaco Metropolitan di Firenze n. 11 del 19/07/2018 con il quale gli sono state conferite funzioni relative alle "Pari opportunità";
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 1 del 29/01/2018 con il quale sono state conferite competenze dirigenziali al Dottor Riccardo Maurri, per la durata del mandato elettorale del Sindaco Metropolitan;
- l'atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 09/05/2019 di approvazione dell'aggiornamento dell'Area delle Posizioni Organizzative;
- l'atto del Dirigente della Direzione Comunicazione e Informazione n. 1697 del 1° luglio 2019 con il quale è stata assegnata al Dottor Michele Brancale la titolarità e della P.O. Ufficio Stampa;
- i precedenti atti organizzativi della direzione Comunicazione e Informazione.

Considerato che in conformità ai principi che regolano l'azione della pubblica amministrazione deve essere assicurata la continuità dell'esercizio delle funzioni amministrative.

Rilevata la necessità di provvedere all'individuazione del personale che, in caso di assenza per malattia o congedo e/o impedimento temporaneo del sottoscritto, possano sostituirlo nelle funzioni di gestione dei capitoli di Bilancio assegnati, gestione del personale, adozione e sottoscrizione di atti amministrativi dirigenziali, e di altre attività gestionali e funzioni della Direzione Comunicazione e Informazione o comunque a lui assegnate, fino alla scadenza dei rispettivi incarichi.

Sentiti dottor Riccardo Maurri, dirigente della Direzione Progetti Strategici, e il dottor Michele Brancale, titolare della P.O. Ufficio Stampa.

Visti:

- Il D. Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 107 in merito alle funzioni e responsabilità dei Dirigenti,
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, e in particolare l'art. 13 del Regolamento sopra citato, concernente le competenze delle Direzioni di Servizio;

Ravvisata la propria competenza in merito al presente atto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari dell'Ente;

DISPONE

Di delegare, in caso di assenza per congedo o malattia, o di impedimenti anche temporanei del sottoscritto e fino alla scadenza dei rispettivi incarichi:

1. il dott. Riccardo Maurri, titolare delle competenze dirigenziali attribuite con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 1 del 29/01/2018, della adozione e sottoscrizione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi di competenza esclusivamente dirigenziale riguardanti le attività gestionali della Direzione Comunicazione e Informazione o comunque di competenza del Dirigente Gianfrancesco Apollonio;
2. il dottor Michele Brancale, titolare della P.O. Ufficio Stampa della adozione e sottoscrizione di tutti i residui atti e provvedimenti amministrativi riguardanti le attività gestionali della Direzione Comunicazione e Informazione o comunque di competenza del Dirigente Gianfrancesco Apollonio non di esclusiva competenza dirigenziale;

DISPONE ALTRESI'

Di partecipare il presente provvedimento al Dottor Riccardo Maurri, al Dottor Michele Brancale, nonché al Direttore Generale ed alla Segreteria Generale.

Firenze 20/08/2019

**APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”