

Determinazione Dirigenziale

N. 1551 del 02/09/2019

Classifica: 001.02

Anno 2019

(7076299)

<i>Oggetto</i>	COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE E PRESTAZIONI ACCESSORIE DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE DELLE AMMINISTRAZIONI SITUATE NEL TERRITORIO DELLA REGIONE TOSCANA. IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSI COMMISSARI DI GARA. DOTT.SSA CAPPELLINI.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI
<i>Riferimento PEG</i>	11
<i>Centro di Costo</i>	11
<i>Resp. del Proc.</i>	Otello Cini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI

SBRNI

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19656	.	€ 1.900,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO CHE:

- la Città metropolitana di Firenze, in qualità di soggetto aggregatore di cui alla Delibera ANAC n. 125 del 10 febbraio 2016, ha avviato con atto dirigenziale n. 2413 del 29/12/2016 della Direzione Gare, Contratti ed Espropri una procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di pulizie e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle amministrazioni situate nel territorio della Regione Toscana", della durata di sei anni, suddiviso in sei lotti, dell'importo

complessivo di Euro 150.000.000,00 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ;

- il bando di gara è stato pubblicato in data 30/12/2016 e che il termine di scadenza, previsto inizialmente per il giorno 19 maggio 2017, è stato prorogato al giorno 23 giugno 2017;
- per procedere all'esame e alla valutazione delle offerte pervenute e ammesse e quindi all'aggiudicazione della concessione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è stato ritenuto necessario nominare un'apposita commissione giudicatrice ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50/2016, composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque;
- la Commissione è stata nominata con Determina n.1149 del 27.07.2017 dal sottoscritto dirigente e RUP della Città metropolitana di Firenze, stazione appaltante quale soggetto aggregatore, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate, ai sensi della norma transitoria contenuta nell'art.216 comma 12, non essendo stato istituito l'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici presso l'ANAC, previsto dagli artt. 77, comma 3, e 78 del D.Lgs. 50/2016 ;
- si è ritenuto di costituire la Commissione nel numero di 3 componenti considerando :
 - l'art.20 del vigente Regolamento dei contratti della Città Metropolitana, che disciplina la costituzione delle Commissioni nelle procedure da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, solo per quanto concerne il numero dei suoi componenti e prevede che per particolari procedure, la commissione possa essere costituita da un presidente e da quattro membri;
 - la linea guida dell'ANAC n. 5 approvata con Delibera n. 1190 del 16/11/2016 ed in particolare l'art. 1 punto 1.1.1) secondo cui “al fine di ridurre i costi della gara e velocizzare i tempi di aggiudicazione è opportuno che le stazioni appaltanti prevedano un numero di commissari, di regola, pari a 3, salvo situazioni di particolare complessità nel quale il numero di commissari può essere elevato a 5”;
- sono stati inizialmente individuati per le competenze e professionalità possedute :
 - il Dott. Vincenzo Del Regno, Segretario generale dell'Ente con funzioni di Presidente;
 - il Dott. Antonio Bertelli, titolare P. O. Responsabile Ufficio Provveditorato del Comune di Livorno;
 - la Dott.ssa Elena Cappellini, titolare P. O. Resp. U.O. Acquisti Economato ed Assicurazioni c/o Area Patrimonio e Provveditorato del Comune di Prato;

VISTA la determina n. 1149 del 27.07.2017 sopra citata, con la quale, fra l'altro, con la nomina dei membri della Commissione si è ritenuto di stabilire in Euro 100,00 a seduta il compenso spettante ai membri esterni, al lordo di ogni altra eventuale spesa, con il limite massimo di spesa per ciascun membro di Euro 5.000,00;

ACCERTATO dai verbali delle sedute della Commissione che le partecipazioni dei commissari

esterni risultano in numero di 3 sedute per il Dott. Antonio Bertelli, che con lettera firmata digitalmente ed inviata in data 24.01.2018 ha rassegnato le dimissioni da membro della Commissione, e 24 sedute per la Dott.ssa Elena Cappellini;

DATO ATTO che :

- con liquidazione n.1442 del 14.06.2019 è stato disposto il pagamento di € 300,00 per il totale dei compensi dovuti al Dott. Antonio Bertelli, e di € 500,00 per i compensi riferiti a 5 sedute della Commissione per la Dott.ssa Elena Cappellini;
- rimangono da liquidare, a favore della Dott.ssa Elena Cappellini, € 1.900,00 corrispondenti al compenso dovuto per le 19 sedute rimanenti;
- tali importi, trattandosi di prestazioni di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art.81 lettera L del TUIR 917/2016, sono da intendersi al lordo della ritenuta di acconto del 20% e non soggetti ad IVA, ai sensi dell'art.5 DPR 26/10/1972 n.633 e successive modifiche ed integrazioni ;

VERIFICATA l'effettiva disponibilità di bilancio e rilevata la necessità di impegnare la somma di € **1.900,00** al **capitolo 19656/2019** per i compensi dovuti alla Dott.ssa Elena Cappellini secondo quanto risulta dai verbali delle sedute della Commissione di gara;

PRECISATO che, per la tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti dovranno avvenire, a favore della dott.ssa ELENA CAPPELLINI, i cui dati sono in possesso dell'Amministrazione , sul c/c bancario indicato dall'interessata ed intestato alla stessa beneficiaria:

DATO ATTO che :

- non risulta necessario procedere alla verifica della regolarità contributiva della dott.ssa Elena Cappellini in quanto dipendente pubblica e quindi soggetta a contribuzione obbligatoria;
- Per l'attività oggetto del presente atto, secondo quanto disposto dal punto 3.12 della determinazione ANAC n. 4/2011, non è obbligatoria l'acquisizione del codice CUP e CIG ;
- il procedimento seguito per l'accertamento dei compensi previsti, secondo quanto riportato dai verbali delle sedute, è stato regolare in ogni sua fase;
- gli estremi dei provvedimenti di conferimento degli incarichi di cui sopra, sono stati pubblicati ai fini della trasparenza e nei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente;
- ai sensi dell' art.9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 Luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/00 (TUEL), ed in particolare,:
 - l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione;
 - l'art. 184 sulle modalità di liquidazione delle spese;
- lo Statuto dell'Ente;

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed, in particolare, l'art. 2, comma 3, in merito alle funzioni ed agli atti di competenza dirigenziale;
- il Regolamento di Contabilità ed, in particolare, l'art. 30 di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;
- il decreto del Sindaco Metropolitan n.27 del 29.12.2017 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Gare, Contratti ed Espropri e delle funzioni dirigenziali connesse al Corpo della Polizia Metropolitana di Firenze;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 con il quale è stata approvata l'aggiornamento della macrostruttura organizzativa dell'Ente con decorrenza 1 Agosto 2018;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme e atti, la propria competenza in merito,

DETERMINA

1. di impegnare la somma di € **1.900,00** a favore della Dott.ssa Elena CAPPELLINI , a valere sul **capitolo 19656**, per il pagamento dei compensi previsti per la partecipazione quale membro esterno alla commissione giudicatrice della gara per l'affidamento del “Servizio di pulizie e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle amministrazioni situate nel territorio della Regione Toscana” , nominata ai sensi della norma transitoria contenuta nell'art.216 comma 12 del Codice degli Appalti;
2. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dott. Otello Cini;
3. di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari ai sensi degli artt. 7 e 25 del Regolamento di Contabilità, ed alla Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

Firenze 02/09/2019

**CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI,
ESPROPRI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”