CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale

N. 2808 del 02/10/2019

Classifica: **003.** Anno **2019** **(7088876)**

Oggetto	**ASSEGNAZIONE DELLA DIPENDENTE BARBARA MANZINI AL DIPARTIMENTO TERRITORIALE PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI AMBIENTE E RIFIUTI**

Ufficio Redattore	**DIPARTIMENTO TERRITORIALE**
Riferimento PEG	
Resp. del Proc.	**Dott.ssa Maria Cecilia Tosi**
Dirigente/Titolare P.O.	**TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA TERRITORIALE**

LANBA

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato l'articolo 9, comma 2, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, da ultimo modificato con deliberazione G.P. n. 94 del 17.06.2014, che con il subentro del nuovo ente Città metropolitana permane negli effetti fino a nuove disposizioni;

Vista l'attuale macrostruttura di Ente, approvata con Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19 luglio 2018 ed il correlato atto dirigenziale n. 1754 del 1° agosto 2018;

Richiamato l'atto dirigenziale n.2780 del 27/09/2019 con il quale la Direzione Risorse Umane e Organizzazione ha proceduto all'assunzione con decorrenza dal 30/09/2019 fra gli altri della Dott.ssa Barbara Manzini inquadrandola in categoria C profilo professionale Tecnico per far fronte ad esigenze del Dipartimento Territoriale;

Tenuto conto che sulla base del curriculum della suddetta dipendente, si è ritenuto di procedere alla sua assegnazione al Dipartimento Territoriale per le funzioni in materia di ambiente e rifiuti;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi, che all'art.12 riserva ai Coordinatori di Dipartimento l'adozione degli atti di mobilità di personale all'interno del Dipartimento di competenza;

Visto il Decreto 21/2017 del Sindaco Metropolitano di nomina della sottoscritta quale Coordinatore del Dipartimento Territoriale;

DISPONE

1) **di confermare** l'assegnazione della Dott.ssa Barbara Manzini dal 30/09/2019 al Dipartimento Territoriale Staff del Coordinatore per le funzioni in materia di ambiente e rifiuti;
2) **di trasmettere** il presente atto alla dipendente medesima, alla Dirigente Risorse Umane e Organizzazione dr.ssa Laura Monticini, nonché agli Uffici del Personale di questa Amministrazione perché siano espletati tutti gli adempimenti che si renderanno conseguentemente necessari.

Firenze **02/10/2019**

TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA TERRITORIALE

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"