



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1776 del 07/10/2019 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA', avente oggetto: SERVIZIO DI GLOBAL SERVICE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA SGC FIPILI CUP: B19J17000300005 CIG 722145987B. RICHIESTA AFFIDAMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO EX ART. 36 SECONDO COMMA LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 ALL'ING. TOMMASO CECCHI PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI E 3.765,85,

pur ravvisando elementi di dubbio in merito alla natura della prestazione affidata che farebbe ravvisare elementi di subordinarietà, tempo determinato ovvero rapporto di collaborazione coordinata e continuativa (cfr. note pot. 2005/2019 2344/2019 allegate), non potendo bloccare l'atto, se non per questioni attinenti alla sfera contabile, in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.2907	2019	19787	.	€ 295,02
2908	2019	19459	.	€ 3.470,83

Si richiama la nota prot. n. 2414 del 16/10/2019 per quanto in essa espresso e si trasmette al Segretario Generale, al Direttore Generale, al Dirigente Direzione Organizzazione, al coordinatore del dipartimento Territoriale per quanto di rispettiva competenza.

Data 16 /10 /2019

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”