

## Determinazione Dirigenziale

N. 2004 del 06/11/2019

Classifica: 007.07

Anno 2019

(7102141)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA IN MATERIA AMBIENTALE ALL'INTERNO DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO, NEL COMUNE DI VAGLIA. CIG Z3E2A68DB1</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO TURISMO, SOCIALE</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>50</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO TURISMO, SOCIALE</b>

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3027 sub	2019	19759	0	€ 6.000,00
191 sub	2020	19759	0	€ 26.630,00

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**Visti:**

- La Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”, ed in particolare l’art. 1, comma 16, secondo cui “Il 1° gennaio 2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno; alla predetta data il sindaco del comune capoluogo assume le funzioni di

sindaco metropolitano e la città metropolitana opera con il proprio statuto e i propri organi, assumendo anche le funzioni proprie di cui ai commi da 44 a 46...”;

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;

- Lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014, ed in particolare l’art. 8, comma 2, lettera c) secondo cui la Città metropolitana “valorizza il patrimonio culturale, monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario del suo territorio in tutte le sue forme...” e al medesimo art. 8, comma 2, lettera e) riconosce la tutela dell’ambiente e del paesaggio, sostiene interventi e progetti di recupero ambientale e di contrasto dell’inquinamento atmosferico, acustico, idrico e tutte le misure idonee a garantire una gestione integrata delle politiche agricole, del sistema dei parchi e delle aree verdi, nonché delle politiche ittiche e venatorie;

#### **Premesso che:**

- la Città Metropolitana di Firenze (ex Provincia di Firenze) è proprietaria del Parco Mediceo di Pratolino, e tramite la Direzione Risorse Umane e Organizzazione ne cura la gestione, finalizzata alla conservazione del patrimonio storico-artistico, arboreo, naturalistico, paesaggistico, alla fruizione in sicurezza e alla valorizzazione e promozione del complesso a fini culturali e turistici;

- il Giardino mediceo di Pratolino “per la sua acclamata rilevanza culturale, artistica e paesaggistica determinata da un’autenticità e da una integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale” è stato riconosciuto patrimonio dell’Umanità dalla 37° sessione del World Heritage Committee dell’UNESCO, riunitosi in Cambogia dal 16 al 27 giugno 2013;

#### **Considerato che:**

– la Città Metropolitana di Firenze ha da tempo avviato patti e collaborazioni con enti pubblici, istituti scolastici, associazioni e altri soggetti pubblici e privati al fine di incentivare la diffusione, nell’ambito territoriale di riferimento, di percorsi volti all’educazione ambientale e alla sostenibilità, istituendo a questo scopo il Laboratorio Didattico Ambientale, con sede nel Parco mediceo di Pratolino;

– con la Delibera n. 71/2016 il Consiglio Metropolitano ha approvato quattro protocolli di intesa, con Ufficio Scolastico Regionale, Università di Firenze Scienze della Formazione, C.I.D.I., Casa circondariale Gozzini, in materia di educazione ambientale che consentono alla Città Metropolitana, e per tramite del Laboratorio Didattico Ambientale, di attuare gli obiettivi di diffusione dell’educazione in tema di sostenibilità attraverso la progettazione e realizzazione di percorsi educativi e laboratori formativi rivolti a istituti scolastici del territorio (Istituti comprensivi, istituti istruzione superiore e Università);

– la valorizzazione del complesso, tra gli obiettivi PEG assegnati alla sottoscritta codice

71120151, si compie anche mediante la programmazione di attività educative che abbiano sede nel Parco e tali da accrescerne il prestigio e la notorietà presso il pubblico;

RICHIAMATA la propria determinazione nr. 1961 del 30/10/2019 avente ad oggetto “DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO ATTIVITA’ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA IN MATERIA AMBIENTALE ALL’INTERNO DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO, NEL COMUNE DI VAGLIA. CIG Z3E2A68DB1”, con la quale sono stabilite le modalità per l’affidamento del servizio di cui all’oggetto, da svolgersi tramite la procedura di “Affidamento diretto” della Piattaforma START (Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana);

**Visto** l’art. 36 punto 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato con D.Lgs. 57/2017 che consente alle amministrazioni di adottare la procedura di affidamento diretto “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

**Visto** il Regolamento per disciplina dei contratti della Città metropolitana di Firenze che permette il ricorso alle acquisizioni di beni e servizi in economia nonché affidamento diretto del servizio;

**Dato atto** che la procedura per l’affidamento del predetto contratto è stata svolta in modalità interamente telematica, attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START), indirizzo: <https://start.e.toscana.it/cittametropolitana-fi/>, a norma di quanto consentito dall’art. 58 del D.Lgs. 50/2016 nonché dall’art. 47 della Legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 *Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro* e che ogni documento afferente è tracciato e archiviato mediante l’apposita funzionalità della piattaforma (procedura 022214/2019);

**Vista** l’offerta presentata su START in data 4 novembre 2019 alle ore 13:59:51, entro il termine stabilito dalla procedura dalla società coop. Terza Cultura con sede legale in via Madonna del Piano, 6 – Sesto Fiorentino (FI) p.iva 06348010486 , per un importo di euro 26.500,00;

**Considerato** che per la presente attività non è obbligatoria l’acquisizione del codice CUP poiché non trattasi di spese di investimento, come meglio specificato nella determinazione AVCP n. 10/2010, punto 3;

**Visto** che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara CIG **Z3E2A68DB1**;

Dato atto che in relazione al presente affidamento, la Direzione scrivente ha provveduto ad acquisire apposita autodichiarazione da parte della società coop. Terza Cultura conservata nel Fascicolo della Procedura START n. 022214/2019, dalla quale risulta il possesso dei requisiti previsti dall’art. 80 del Codice dei contratti pubblici summenzionato;

Visto che la Società ha presentato l’attestazione in merito all’assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 con propria nota agli atti del fascicolo;

Dato atto di aver attivato le procedure di verifica del possesso dei requisiti ex Art. 80 D.Lgs 50/2016;

Vista la dichiarazione per la partecipazione dei requisiti di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016 che in merito al DURC specifica quanto segue: “La Cooperativa, essendo di produzione e lavoro, realizza lo scambio mutualistico con i soci instaurando con gli stessi rapporti di lavoro di tipo autonomo come previsto dal

regolamento dei soci lavoratori ai sensi della legge 3 aprile 2001 n. 142, regolamento approvato dall'assemblea dei soci nel mese di ottobre 2013 e depositato presso la direzione provinciale Ministero lavoro di Firenze il 22 ottobre 2013, la società non ha dipendenti e non è soggetto all'obbligo di iscrizione a Inail, Inps, Cassa edile, o altre casse previdenziali.”

Vista la visura Storico camerale acquisita mediante accesso al sistema TELEMACO on line messo a disposizione dalla camera di commercio, in corso di validità;

**Ritenuto**, per quanto sopra indicato, di poter procedere all'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m., alla società coop. Terza Cultura. con sede legale in via Madonna del Piano, 6 – Sesto Fiorentino (FI) p.iva 06348010486 l'affidamento del servizio in oggetto;

**Precisato** che i costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, sono compresi nel prezzo dell'appalto e che Datore di lavoro e Appaltatore conformeranno la loro attività a criteri di coordinamento e cooperazione, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, redigendo il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

Richiamati i precedenti impegni di spesa:

Impegno	Anno	Articolo	Capitolo	Importo
3027	2019	0	19759	€ 6.000,00
191	2020	0	19759	€ 26.630,00

Ritenuto di sub impegnare la spesa a favore della società coop. Terza Cultura la spesa di euro 32.630,00 di cui € 6.000,00 per l'anno 2019 ed euro 26.630,00 per l'anno 2020;

Visti:

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione “Risorse umane e organizzazione”;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 recante “Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana”, con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 19/07/2018 con il quale sono state conferite alla sottoscritta, in aggiunta a quanto già stabilito dal Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017, le funzioni relative a “Turismo e Sociale”, “Cultura” e “Gestione del Parco Mediceo di Pratolino”;

Visti inoltre:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 50 del 27/6/2018, modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 17/10/2018, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 111 del 19/12/2018, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 16/1/2019, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 27/3/2019, con deliberazione del Consiglio metropolitano n.

- 44 del 24/4/2019 e con Atto del Sindaco metropolitano n. 28 del 19/7/2019;;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
  - la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 2 del 16/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;
  - l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”;
  - il D.Lgs 50/2016 modificato con legge 55 del 14/06/2019 nonché con legge n. 58 del 28/06/2019;

RICHIAMATO l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti e ravvisata la propria competenza in merito;

RICORDATO che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

DATO ATTO che la prestazione avrà scadenza al 31 maggio 2020;

#### DETERMINA

secondo quanto descritto in dettaglio in narrativa:

- 1) di affidare alla società coop. Terza Cultura. con sede legale in via Madonna del Piano, 6 – Sesto Fiorentino (FI) p.iva 06348010486 P “attività di divulgazione scientifica in materia ambientale all'interno del Parco Mediceo di Pratolino, nel Comune di Vaglia, rivolto alle scolaresche e agli insegnanti delle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado della città Metropolitana”;
- 2) di sub impegnare l'importo complessivo di Euro 32.630,00, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul capitolo 19759 “Prestazioni di servizi per attività di educazione ambientale Parco di Pratolino”, di cui di cui € 6.000,00 sul corrente esercizio ed euro € 26.630,00 sull'annualità 2020;
- 3) di dare atto che l'attività in oggetto è riferita al seguente obiettivo PEG: Obiettivo di gestione 50 – Parco di Pratolino, scheda obiettivo 71120151 “PROGETTI DI VALORIZZAZIONE TURISTICO, CULTURALE ED AMBIENTALE DEL PARCO DI PRATOLINO”
- 4) di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente

provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;

5) di dare atto che la prestazione avrà scadenza il 31/5/2020;

6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta, Dirigente della Direzione “Risorse umane ed Organizzazione”;

7) di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'art. 1, co. 32, Legge 190/2012;

8) di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell' impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze            **06/11/2019**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE  
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO TURISMO,  
SOCIALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”