



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 2084 del 14/11/2019

Classifica: 003.16

Anno 2019

(7105349)

<i>Oggetto</i>	<b>CORSO DI FORMAZIONE "FATTURA ELETTRONICA, CICLO DEI PAGAMENTI E USO DELLA PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI". ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI ENTI LOCALI. IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 2 DIPENDENTI DELLA DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>532</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>532</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott. Rocco Conte</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>CONTE ROCCO - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI</b>

GORDA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	7722	.	€ 162,00

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**RICHIAMATO** l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

**RITENUTO** necessario garantire a due dipendenti della Direzione Servizi Finanziari della Città Metropolitana di Firenze l'aggiornamento in merito alla fattura elettronica, al ciclo dei pagamenti e all'uso della PCC, in quanto materie di competenza;

**PRESO ATTO** che la Società CENTRO STUDI ENTI LOCALI SRL (con sede a San Miniato (PI) in via Della Costituente, 15 - P.IVA e C.F 02998820233), organizza per il giorno 29 novembre 2019, dalle ore 9:00 alle ore 14:00, a Firenze presso l'Hotel Londra, un corso di aggiornamento avente ad oggetto "FATTURA ELETTRONICA, CICLO DEI PAGAMENTI E USO DELLA PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI";

**CONSIDERATO** che il suddetto corso verterà sul ciclo attivo e passivo della fattura elettronica, sull'indice di tempestività dei pagamenti e sulla gestione della piattaforma certificazione dei crediti;

**CONSIDERATO** inoltre che la quota di iscrizione per la partecipazione al corso di n. 2 dipendenti dello stesso Ente è pari ad euro 160,00 (esente IVA ai sensi ex art. 10 DPR n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93) al quale sono da aggiungere euro 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti;

**CONSIDERATO** che la partecipazione al suddetto corso rappresenta una importante occasione di aggiornamento e crescita professionale;

**RITENUTO** pertanto opportuno che partecipino al corso in oggetto i dipendenti Claudia Calvino e Andrea Croci;

**PRECISATO** che nella presente fattispecie non si tratta di un incarico di Consulenza, di Ricerca e di Studio, ma di un servizio di formazione che rientra negli affidamenti di cui all'Allegato II B del Codice dei Contratti;

**RICHIAMATI** quindi:

- l'art. 36 comma 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con delibera C.P. n. 204 del 24/11/08 e successive modifiche approvate con D.C.P. N. 47 del 31/03/2014), che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso all'affidamento diretto per la tipologia di servizio in oggetto (di cui all'art. 14 comma 1 lett. ii) quando il valore degli stessi sia inferiore a € 40.000,00, nonché l'art. 15, comma 8, del medesimo Regolamento, che prevede, sempre per importi inferiori a € 40.000,00 la possibilità di prescindere dall'adozione della determina a contrattare;

**PRECISATO** a tal fine che:

- il costo del corso di aggiornamento è ritenuto congruo;
- si rispetta il tetto di spesa di cui all'art. 6, comma 13, D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito in legge con modifiche dall'art. 1, 1° comma, Legge 30 luglio 2010 n. 122;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento del servizio formativo mediante affidamento diretto, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, a CENTRO STUDI ENTI LOCALI SRL (con sede a San Miniato (PI) in via Della Costituente, 15 - P.IVA e C.F 02998820233), per un importo totale di euro 162,00;

**PRECISATO** che:

- tale somma verrà liquidata alla società con successivo provvedimento, dietro presentazione di regolare fattura emessa successivamente alla fruizione del corso;
- l'esigibilità del corrispettivo è da riferirsi al corrente esercizio;

**DATO ATTO** che risulta accertata la regolarità contributiva per CENTRO STUDI ENTI LOCALI SRL come da DURCONLINE INAIL\_18874535 scadenza validità il 29/02/2020;

**RILEVATO** che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un corso di formazione, seminario o convegno e i corsi a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionali o regionali), né è prevista la richiesta del CIG (v. paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011);

**PRESO ATTO** che la spesa per la formazione specialistica di tutti i dipendenti dell'Ente è accentrata al cap. 7722 della Direzione Organizzazione;

**RICHIAMATA** la mail del 14/11/2019 con la quale la Dirigente della Direzione Organizzazione autorizza ad impegnare per il bilancio 2019 sul cap. 7722 "FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE ART.6 D.L. 78" la somma complessiva di euro 162,00 per la partecipazione al corso oggetto del presente provvedimento;

**VISTO** il Bilancio di Previsione per il 2019 approvato con delibera del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la delibera del Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/01/2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019-2021,

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*;

**VISTI:**

- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 e n. 14 del 19/07/2018 di aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze;
- il decreto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 29/12/2017, con il quale al sottoscritto sono stati conferiti gli incarichi di Coordinatore del Dipartimento "Finanziario" e di Dirigente della Direzione "Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi" con decorrenza dal 01/01/2018 per la durata del mandato amministrativo;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici;

**RAVVISATA**, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa

1. **DI DISPORRE**, la partecipazione dei dipendenti Claudia Calvino ed Andrea Croci della Direzione Servizi Finanziari della Città Metropolitana di Firenze al corso “FATTURA ELETTRONICA, CICLO DEI PAGAMENTI E USO DELLA PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI”, organizzato a Firenze presso l’Hotel Londra il giorno 29/11/2019 da CENTRO STUDI ENTI LOCALI s.r.l.;
2. **DI AFFIDARE** il suddetto servizio di formazione a CENTRO STUDI ENTI LOCALI SRL con sede in via Della Costituente, 15 a San Miniato (PI) - P.IVA e C.F 02998820233;
3. **DI IMPEGNARE** a favore di CENTRO STUDI ENTI LOCALI SRL sul cap. 7722 “Formazione dipendenti dell’Ente art. 6 D.L. 78” del Bilancio 2019, sul quale sussiste la necessaria disponibilità, la somma di euro 162,00 esenti Iva ex art. 10 DPR 633/72 e comprensive di Euro 2,00, quale recupero spese di bollo su importi esenti;
4. **DI ATTESTARE** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell’articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che il presente affidamento è soggetto all’obbligo di pubblicità sul sito web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall’art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 “Legge Anticorruzione”;
6. **DI DARE ATTO** altresì che:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dott. Rocco Conte;
  - il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio, ai sensi dell’art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione e ai sensi del comma 14 dell’articolo 32 della D.Lgs 50/2016 e smi.;
  - seguirà provvedimento di liquidazione in favore della suddetta società, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, a seguito di acquisizione d’ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e dell’attestazione in merito all’assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010;
  - alla suddetta giornata formativa parteciperanno Claudia Calvino ed Andrea Croci;
7. **DI DISPORRE** che il presente atto, ai sensi degli artt. 8 e 25 del Regolamento di Contabilità, sarà inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 14/11/2019

CONTE ROCCO - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI .

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”