CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2123 del 20/11/2019

Classifica: **010.08.02** Anno **2019** **(7107287)**

Oggetto	**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - ABBONAMENTI ANNUALI ATAF & LI-NEA DECORRENTI DA DICEMBRE 2019 - ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA**

Ufficio Redattore	**DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE**
Riferimento PEG	**85**
Centro di Costo	**85**
Resp. del Proc.	**dott.ssa Maria Cecilia Tosi**
Dirigente/Titolare P.O.	**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE**

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
407	2019	17379	0	€ 837,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
38	2020	0	674	0	€ 767,25
32	2019	0	674	0	€ 69,75

Il Dirigente / Titolare P.O.

Vista la deliberazione n.155 del 14/9/2010 con la quale la Giunta Provinciale ha provveduto all'approvazione dello schema di convenzione tra la Provincia di Firenze e Muoversi Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Firenze (ora Città Metropolitana di Firenze), degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea che consentono di usufruire di un abbonamento che permetta l'utilizzo di tutta la rete ad un costo minore di quello standard;

Preso atto che con la medesima deliberazione la Giunta, al fine di incentivare il servizio di T.P.L.,

ha ritenuto favorire la sottoscrizione degli abbonamenti annuali, concedendo ai propri dipendenti la rateizzazione del costo del singolo abbonamento che sarà addebitato in dodici mensilità sullo stipendio;

Preso atto che la suddetta convenzione è stata stipulata in data 7/10/2010 e che contemporaneamente è stata predisposta idonea richiesta di variazione al bilancio in assestamento per permettere la copertura della spesa relativa all'anticipazione ai propri dipendenti del costo annuale dell'abbonamento;

Ricordato che con Delibera della G.P. n. 171 del 4 ottobre 2011, la Provincia di Firenze ha rinnovato la Convenzione tra la Provincia e la società Muoversi srl per la sottoscrizione di servizi ai dipendenti dell'Amministrazione Provinciale fino al 6 ottobre 2012;

Richiamati:

- la DGP 135 del 25/9/2012 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2013;

- la DGP 125 del 03/10/2013 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2014;

- la DGP 155 del 24/9/2014 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2015;

- l'Atto del Sindaco metropolitano n. 79 del 9/11/2015 con cui è stato autorizzato il competente dirigente della Direzione Patrimonio e TPL alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza 6/10/2016;

Ricordato che con nota pervenuta tramite PEC il 14/12/2015 la società Muoversi Srl ha comunicato la variazione della sua ragione sociale in "Easy Welfare Srl", mantenendo comunque gli stessi riferimenti amministrativi (partita IVA, sede legale e operativa, coordinate bancarie), e che questa variazione non comporta per i contratti in essere la sottoscrizione di alcun documento integrativo;

Richiamati:

- l'Atto dirigenziale n. 1938 del 24/10/2016 con cui è stato disposto di rinnovare la Convenzione tra la Città Metropolitana di Firenze e Easy Welfare Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti di quest'Amministrazione, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea fino al 21/10/2017;
- l'Atto dirigenziale n. 2170 dell'11/10/2017 con cui è stato disposto di rinnovare la Convenzione tra la Città Metropolitana di Firenze e Easy Welfare Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti di quest'Amministrazione, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea fino al 21/10/2018;
- l'Atto dirigenziale n. 2204 del 5/10/2018 con cui è stato disposto di rinnovare la Convenzione tra la Città Metropolitana di Firenze e Easy Welfare Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti di quest'Amministrazione, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea fino al 21/10/2019;

Visto l'Atto dirigenziale n. 3184 del 6/11/2019 con cui è stato disposto di rinnovare la Convenzione tra la Città Metropolitana di Firenze e Easy Welfare Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti di quest'Amministrazione, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea fino al 22/10/2020;

Preso atto che con la sottoscrizione della convenzione, la Società Easy Welfare Srl ha messo a disposizione di questo Ente il portale "Mobility Office", accessibile dalla Intranet, che consente ai dipendenti di sottoscrivere on-line gli abbonamenti annuali;

Preso altresì atto che, a termini di convenzione, la Società Easy Welfare Srl procede regolarmente - ovvero con cadenza mensile in occasione della sottoscrizione degli abbonamenti annuali da parte del personale dell'Ente – ad emettere, all'attenzione della scrivente direzione, la conferma di richiesta di abbonamento dettagliata da parte del dipendente sottoscrittore, comprensiva di dati

identificativi del richiedente, anagrafica, decorrenza e relativo importo dovuto per gli abbonamenti annuali sottoscritti tramite il portale di Easy Welfare Srl;

Considerato che l'Ufficio Stipendi procede al recupero delle somme anticipate da questa Amministrazione a valere sugli stipendi dei dipendenti interessati;

Vista l'emissione di n. 3 abbonamenti annuali con decorrenza dicembre 2019 per un importo complessivo di euro **837,00** e verificata la regolarità dell'importo stesso;

Valutata la necessità di procedere all'impegno della spesa occorrente per il pagamento dei suddetti abbonamenti, avvalendosi della disponibilità presente al capitolo 17379 del Bilancio 2019, ed al contempo all'accertamento dell'equivalente importo nel capitolo 674 del Bilancio 2019;

Preso atto dell'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari degli appalti di cui all'art. 3 della legge 136/2010 ed acquisito pertanto al portale del dedicato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il numero di CUP da inserire negli atti di liquidazione, mandati, bonifici e quanto altro relativo ai pagamenti relativi ai servizi di cui alla citata legge 136/2010;

Dato atto che, ai sensi della Legge del 7/4/2014 n. 56 di riordino istituzionale, dal 1°/1/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

Visto l'elenco degli abbonamenti consegnati a decorrere dal mese di **DICEMBRE 2019** per i quali occorre procedere al recupero sullo stipendio dei dipendenti interessati, come da elenco allegato per un totale di **euro 837,00** in 12 rate decorrenti da **DICEMBRE 2019**;

Visti:

- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dal D.Lgs 126/2014;

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 50 del 27/6/2018, modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 17/10/2018, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 111 del 19/12/2018, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 16/1/2019, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 27/3/2019, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 44 del 24/4/2019 e con Atto del Sindaco metropolitano n. 28 del 19/7/2019 (ratificato con dCM n. 60 del 23/10/2019);

- il Bilancio di previsione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 127 del 19/12/2018 e ss.mm.ii.;

- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 2 del 16/1/2019 e ss.mm.ii.;

- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017, integrato con dSM n. 2 del 29/1/2018 e con dSM n. 11 del 19/7/2018, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) per le motivazioni di cui in premessa, di procedere all'impegno a favore della società Easy Welfare Srl (C.F./Partita IVA: 05525760962) di **euro 837,00** per il pagamento di n. 3 abbonamenti annuali ATAF & LI-nea con decorrenza **dicembre 2019**, rimandando a successivo atto la liquidazione di suddetta somma;

2) di dare atto che le somme saranno imputate al **Cap. 17379 imp. 407/2019 (V livello 1030213005)**

3) di dare atto che il numero CUP per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio in oggetto è il seguente: B19H10000450003;

4) di dare altresì atto che la suddetta spesa, corrispondente al costo dei singoli abbonamenti annuali, verrà recuperata in dodici mensilità sullo stipendio dei dipendenti interessati (come da elenchi allegati) a decorrere **dal mese dicembre 2019** per un importo complessivo di euro **837,00**, e verrà accertata

- quanto ad **euro 69,75** sul capitolo 674 accertamento **32/2019** –ataf **(V livello 3059999999)**

- quanto ad **euro 767,25** sul capitolo 674 accertamento **38/2020** –ataf **(V livello 3059999999)**

Firenze **20/11/2019**

MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"