



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2117 del 19/11/2019

Classifica: 005.11

Anno 2019

(7106956)

<i>Oggetto</i>	ATTIVAZIONE DEL QUINTO D'OBBLIGO SU ADESIONE ALLA "CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIANA (PORTIERATO/RECEPTION) E SERVIZI CORRELATI LOTTO N. 3 AREA CENTRO DELLA REGIONE TOSCANA (PROVINCE FIRENZE, PRATO, PISTOIA) - CIG 704992889F - STIPULATA DA REGIONE TOSCANA (SOGETTOAGGREGATORE) CON RTI FORMATO DA GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI S.P.A. E GI.ONE S.P.A - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER SERVIZIO DI PORTIERATO PER APERTURA APRILE OTTOBRE PARCO DI PRATOLINO ED INTEGRAZIONE PORTIERATO PALAZZO M
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

NICFRA01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	19778	.	€ 20.159,07
.	2020	19770	.	€ 20.929,20

Il Dirigente / Titolare P.O.

Preso atto che in data 8 febbraio 2019 è stata stipulata la “Convenzione per l’affidamento del servizio di guardiania (portierato/reception) e servizi correlati. Lotto n. 3 Area Centro del territorio della Regione Toscana (province di Firenze, Prato, Pistoia) – CIG 704992889F” (n. di Repertorio: 8556 e n. di Raccolta: 5365 degli atti dell’Ufficiale rogante di Regione Toscana) tra Regione Toscana – Soggetto Aggregatore e RTI formato da Gruppo Servizi Associati S.p.A. e GI ONE S.p.A.;

Richiamata la determinazione n. 1386 del 25/07/2019 con la quale questa Amministrazione ha aderito alla Convenzione per la fornitura del Servizio di Guardiania (portierato/reception) e servizi correlati, relativamente agli anni 2019 e 2020 per un importo pari a 607.760,16 al netto di IVA, corrispondente a € 741.467,40 IVA inclusa;

Considerato che sono emerse ulteriori necessità di servizio di guardiania e precisamente:

- all’interno di Palazzo Medici Riccardi a seguito di diminuzione di personale per collocamenti a riposo;
- al Parco di Pratolino per garantire il servizio di portierato durante l’apertura dello stesso;

servizi per i quali si è ritenuto di procedere con l’attivazione del quinto d’obbligo sull’importo di Euro 07.760,16 al netto di IVA relativo all’adesione sopra citata;

Preso atto del piano dettagliato degli interventi richiesto da questa Amministrazione a Gruppo Servizi Associati S.p.A. dal quale emergono le sotto indicate necessità:

Piattaforma (art. 5.2 del Capitolato)	Sede portierato (via, civico e città)	Durata mesi	Canone mensile	Totale
BASIC	VIA CAVOUR, 1 FIRENZE	12	1.429,59	17.155,08

Servizio specifico	Sede portierato	Ore/anno	Costo unitario	Totale
-----------------------	-----------------	----------	----------------	--------

(art. 5.3 del Capitolato)	(via, civico e città)	- Durata mesi		
Portiere Aggiuntivo	Parco Mediceo di Pratolino - Via Fiorentina - Vaglia (FI)	6	16,49	8.245,00
		6	21,75	6.527,23
		1	16,49	1.055,36
		1	21,75	696,24

Dato atto che:

- in data 21.10.2019 il RUP della Convenzione ha approvato, a seguito di verifica sulla capienza della Convenzione, la manifestazione di interesse inoltrata in data 18.10.2019 tramite il portale START – Negozio elettronico;

- in data 14/10/2019 il Fornitore ha presentato il Piano dettagliato degli interventi (PDI), ai sensi dell'articolo 6.1 del Capitolato, il quale ha stimato l'importo totale per i servizi di guardiania (portierato/reception) e servizi correlati presso gli uffici della Città metropolitana di Firenze del Lotto 3 in euro 33.678,91 oltre IVA, per il periodo dal 1/01/2020 al 31/12/2020 (come da allegato alla presente)

- trattandosi di attivazione del quinto d'obbligo il CIG resta invariato rispetto a quello precedentemente acquisito per l'adesione principale (**7982549FCF**);

Dato atto, in particolare, che il quadro economico complessivo di adesione alla Convenzione, risultante dal Piano Dettagliato degli Interventi è il seguente:

ANNO	N. MESI	IMPORTO CONTRATTO
2020	12	€ 17.155,08
	6	€ 14.772,23
	1	€ 1.751,60
TOTALE		€ 33.678,91

Ritenuto pertanto opportuno finanziare l'attivazione del quinto d'obbligo per la

fornitura del servizio di guardiania come meglio dettagliato in narrativa relativamente all'anno 2020 per un importo pari a 33.678,91 al netto di IVA, corrispondente a € 41.088,27 IVA inclusa precisando che l'Ente ha facoltà di emettere uno o più ordinativi di fornitura fino a concorrenza dell'importo di adesione senza obbligo di raggiungimento dell'importo indicato nell'atto di accettazione;

Richiamato:

1. l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;
2. quanto previsto dall'art. 183 comma 1 del D.Leg. 267/00 e smi che stabilisce *“L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsione di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151”* e che pertanto si indica come data di inizio della prestazione il 1/9/2019 e quella di fine il 31/12/2020;

Visti gli obblighi di pubblicazione dei dati dei beneficiari di appalti pubblici recati sia dalla Legge 190/2012 (Anticorruzione), in particolare dall'art. 1 comma 32, e dal Decreto Legislativo 14 Marzo 2013 n. 33 (Trasparenza), in particolare dall'art. 37, nonché successive integrazioni e/o modificazioni e dato atto che si procederà ad effettuare le dovute pubblicazioni sul sito dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente;

Dato atto che con deliberazioni del Consiglio metropolitano n 111 del 19/12/2018 è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2019/2021 e n. 127 in pari data è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

Visti i D.Lgs 18/4/2016, n. 50 e gli articoli vigenti del DPR 207/2010 ed i vigenti Regolamenti per la disciplina dei contratti, di contabilità ed Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Richiamato il decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione ;

Ritenuto di assumere i compiti e le funzioni in qualità di responsabile del procedimento relativamente al presente atto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016;

Accertata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Preso atto che il fornitore risulta ottemperante agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, in quanto gli estremi del conto corrente "dedicato" e dei soggetti delegati da operarvi sono direttamente consultabili sul sito "www.acquistinretepa.it";

DETERMINA

1) **di procedere**, per i motivi esposti in narrativa, all'attivazione del quinto d'obbligo sull'importo di Euro 607.760,16 IVA esclusa come da determinazione n. 1386 del 25.7.2019, pari a complessive € 33.678,91 al netto IVA - Codice Identificativo di Gara derivato: 7982549FCF , per la fornitura del servizio di guardiania all'interno di Palazzo Medici Riccardi ed al Parco Mediceo di Pratolino per il periodo dal 1/01/2020 al 31/12/2020;

2) **di emettere**, a seguito dell'accettazione della Proposta di Adesione da parte del RUP della suddetta Convenzione, un Ordinativo di Fornitura per l'importo di € 33.678,91 (oltre IVA nei termini di legge);

3) **di finanziare** in favore del Fornitore della Convenzione RTI formato da Gruppo Servizi Associati S.p.A., con sede in Roma, Via di Cervara, n. 143/B-C, codice fiscale e partita IVA n. 01484180391 (in qualità di mandataria) e GI ONE S.p.A., con sede legale in Pinerolo (TO), stradale San Secondo 96, codice fiscale e partita IVA n. 11940290015 (in qualità di mandante) l'importo complessivo di € 33.678,91 oltre IVA ai sensi di legge;

5) **di assumere** conseguentemente a quanto riportato al precedente punto 3) i seguenti impegni di spesa, a valere sugli stanziamenti del bilancio di previsione pluriennale 2019-2021 come di seguito riportato:

ANNO 2020

19770	Servizio sorveglianza e custodia – S.G.		20.929,20	
19778	Prestazioni di servizi per Parco Mediceo di Pratolino		20.159,07	
	TOTALE		41.088,27	

dando atto che la prestazione è esigibile entro ciascun corrispondente esercizio;

6) **di liquidare** gli importi di cui al punto 5) con successivi atti dietro presentazione di relativa fattura, dopo aver verificato che le prestazioni eseguite corrispondano alle qualità e quantità richieste.

7) **di ottemperare:**

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dallo'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dalla ditta aggiudicataria;
- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D.Lgs 33/2013 provvedendo a pubblicare i dati del presente atto sul sito della Città Metropolitana alla sezione “Amministrazione trasparente”;

8) **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;

9) **di inoltrare** il presente atto:

- alla Direzione Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla

copertura finanziari, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000;

– all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 19/11/2019

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”