



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2202 del 27/11/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(7110314)

<i>Oggetto</i>	FORNITURA DI PRODOTTI INFORMATICI VARI. AFFIDAMENTO ALL'IMPRESA PIXEL SAS DI TRIGGIANI E PATERNUOSTO A. IN ESITO A PROCEDURA DI RICHIESTA DI OFFERTA PUBBLICATA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z7129E50B9
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
sub su 2788	2019	19766	0	€ 1.442,48
sub su 2787	2019	19823	0	€ 1.409,05
sub su 2786	2019	19766	0	€ 2.317,55
.	2019	19766	0	€ 408,15

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che con la determinazione dirigenziale n. 1722 del 27/09/2019 (determinazione a contrarre) si disponeva avviare una procedura negoziata telematica sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisizione di accessori per le dotazioni telematiche e/o informatiche dell'Amministrazione, al fine di fare fronte alle varie esigenze evidenziate per garantire il corretto funzionamento delle postazioni di lavoro e delle infrastrutture ICT dell'Ente, e veniva a tal fine prenotata la presunta spesa complessiva di Euro 5.443,63 IVA 22% compresa, rispettivamente (nelle more dell'approvazione di apposita richiesta di variazione Bilancio) per Euro 1.683,60 sul capitolo 19823/0 (pren. n. 2787/2019), per Euro 2.317,55 sul capitolo 8290/0 (pren. n. 2786/2019), e per Euro 1.442,48 sul capitolo 19766/0 (pren. n. 2788/2019);

Dato atto che con la procedura di "Richiesta di Offerta" (RdO) n. 2402001, pubblicata sulla piattaforma "www.acquistinretePA.it" in data 02/10/2019, venivano invitate a presentare offerta, entro le ore 18:00 del giorno 15/10/2019, le n. 13.307 Ditte iscritte all'iniziativa MePA "BENI/Informatica, elettronica, telecomunicazioni, macchine per ufficio";

Dato atto altresì che, come da verbali di gara:

- entro il suddetto termine perentorio risultano aver presentato offerta le seguenti n. 15 imprese: ALESSANDRO ANASTASI i.i. di Villafranca Tirrena (ME), CARTO COPY SERVICE srl di Roma, COMPUTER TECHNOLOGIES DI PIACENTINO PIETRO i.i. di Trapani, ECO LASER INFORMATICA srl di Perugia, FMTECHNOLOGY srl di Lecce, GBR ROSSETTO spa di Rubano (PD), GLOBAL EXPRESS srl di Roma, IN-TECH DI MASOTTO MICHELE di Verona, NET & SOFT sas DI DI GIROLAMO GIACOMO & C. di Marsala (TP), PIXEL sas DI TRIGGIANI E PATERNUOSTO A. di Bari, PROJECT ITALIA di Firenze, QUASARTEK srl di Roma, RECOPRINT srl di Montemurlo (PO), SOLPA srl di Milano, e TECHNOINF srls di Carugate (MI);
- in data 16/10/2019 si procedeva all'esame della documentazione amministrativa richiesta, riscontrando, per tutti i concorrenti, l'assenza di irregolarità;
- in data 21/10/2019, si procedeva all'apertura delle offerte economiche, tutte formalmente valide, ed all'applicazione alla graduatoria provvisoria dell'algoritmo descritto all'art. 97 co 2, ai fini dell'individuazione della soglia di anomalia (operazione non ancora effettuata in automatico dal sistema), con conseguente esclusione obbligatoria delle offerte recanti una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia così individuata; si determinava pertanto designare quale aggiudicatario provvisorio della procedura di gara l'impresa PIXEL sas DI TRIGGIANI E PATERNUOSTO A., con un'offerta economica netta pari ad Euro 3.824,35;

Precisato che l'ufficio dei sistemi informativi ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, e senza che ne sia derivato un aggravio probatorio per il concorrente, alla verifica dell'autocertificazione presentata da Pixel sas in sede di gara, acquisendo:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INPS_17650460 del 18/10/2019, scadenza validità 15/02/2020, da cui risulta che l'impresa aggiudicataria è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- il Certificato Generale del casellario giudiziale dei Legali Rappresentanti e procuratori per l'impresa Pixel sas – rilasciato in data 18/11/2019 dal Tribunale di Firenze – dal quale atto non risultano a carico degli

interessati motivi ostativi a contrattare con la Pubblica Amministrazione Amministrazione a norma dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.;

- la visura camerale estratta dal Registro Imprese in data 25/10/2019 mediante interrogazione della piattaforma “<https://verifichepa.infocamere.it/vepa>”, attestante l’iscrizione alla CCIAA di Bari, e l’assenza di scioglimenti o procedure concorsuali;
- il certificato dei carichi pendenti risultanti al sistema informativo dell’Anagrafe tributaria, rilasciato dall’ufficio Territoriale di Bari dell’Agenzia delle Entrate in data 22/11/2019, dal quale risulta l’assenza di violazioni definitivamente accertate per l’impresa, alla suddetta data;
- la visura estratta in data 26/11/2019 dal Registro Imprese ANAC, dalla quale risulta l’assenza di attestazioni e di annotazioni riservate per l’impresa;

Precisato che risulta acquisita agli atti d’ufficio l’attestazione rilasciata dall’impresa in sede di partecipazione alla procedura, in merito all’assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale “dedicato”, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Considerate le economie di gara;

Preso atto della specifica voci prezzi presentata dall’impresa, e valutata la convenienza delle quotazioni offerte;

Ritenuto pertanto avvalersi della facoltà di incrementare la fornitura – nell’ambito del 20% dell’importo offerto, come previsto all’art. 3 lett. f) del Capitolato d’oneri – per l’acquisizione di un quantitativo ulteriore di vario materiale sotto soglia di inventario;

Ricordato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall’Amministrazione;
- il tempo utile per l’effettuazione della fornitura è stabilito in max giorni 30 naturali e consecutivi dalla data dell’ordine;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura posticipata, preventivamente autorizzata dall’Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d’Ente;
- stanti i su indicati termini per l’esecuzione delle prestazioni, l’appalto avrà termine entro il 31/12/2019, e pertanto l’esigibilità delle obbligazioni derivanti dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l’Atto Dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l’incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 50 del 27/06/2018, ed aggiornato con deliberazione n. 111 del 19/12/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione

2019-2021;

- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, ed è stato assegnato, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 18120151 ("Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi");
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*
- l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità;

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto quindi procedere all'affidamento definitivo dell'appalto di cui in oggetto all'impresa PIXEL sas DI TRIGGIANI E PATERNUOSTO A. per l'importo complessivo di Euro 5.577,23 IVA 22% inclusa, comprensivo della copertura dell'incremento di fornitura come sopra descritto, mediante utilizzo delle somme presenti sulle prenotazioni di spesa a suo tempo assunte con la determinazione a contrarre n. 1722/2019 (come imputate a seguito della intervenuta variazione di Bilancio), nonché mediante costituzione di nuovo impegno sul capitolo 19766/0 dedicato all'acquisizione di materiale sotto soglia inventario per l'importo di Euro 408,15 come meglio dettagliato in tabella:

Impegno	capitolo	Importo
SUB su pren. n. 2787/2019	19823/0	1.409,05
SUB su pren. n. 2786/2019	19766/0	2.317,55
SUB su pren. n. 2788/0	19766/0	1.442,48
(NUOVO)	19766/0	408,15

Ritenuto altresì di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19823/0 del Bilancio 2019, l'importo di Euro 274,55 derivante dal residuo ribasso di gara;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

D E T E R M I N A

1. di approvare i verbali di gara relativi alla procedura di richiesta di Offerta n. 2402001 pubblicata sulla piattaforma CONSIP del Mercato della Pubblica Amministrazione in data 02/10/2019;
2. di affidare all'impresa PIXEL sas DI TRIGGIANI E PATERNUOSTO A. (C.F. e P. IVA 04383940725) – avente sede legale in Bari, via RE DAVID 195/G, CAP 70125 – l'appalto per la fornitura di prodotti informatici vari per le dotazioni telematiche e/o informatiche dell'Amministrazione, per l'importo complessivo di Euro 5.577,23 IVA 22% inclusa, comprensivo dell'incremento della fornitura nell'ambito del

20% dell'importo offerto;

3. di far fronte alla spesa per il presente affidamento mediante costituzione di subimpegno sulle prenotazioni a suo tempo assunte con la determinazione a contrarre n. 1722/2019, nonché mediante costituzione di nuovo impegno sul capitolo 19766/0 dedicato all'acquisizione di materiale sotto soglia inventario per l'importo di Euro 408,15, secondo il seguente schema:

Impegno	Capitolo	Importo
SUB su pren. n. 2787/2019	19823/0	1.409,05
SUB su pren. n. 2786/2019	19766/0	2.317,55
SUB su pren. n. 2788/0	19766/0	1.442,48
(NUOVO)	19766/0	408,15

4. di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19823/0 del Bilancio 2019, l'importo di Euro 274,55 derivante dal residuo ribasso di gara;
5. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica;
7. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
8. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 27/11/2019

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”