



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 2204 del 27/11/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(7110341)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO DEL RINNOVO DI LICENZE SOFTWARE ADOBE IN MODALITA' CONTRATTO DI UTILIZZO ALL'IMPRESA C2 SRL IN ESITO A PROCEDURA DI RICHIESTA DI OFFERTA PUBBLICATA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. (L457) CIG Z282A141A8</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Jurgen Assfalg</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
sub su 2879	2019	19851	0	€ 2.390,22

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**Premesso** che, al fine di far fronte alle necessità degli uffici interessati, con determinazione dirigenziale n. 2144 del 12/12/2018 si disponeva l'acquisizione delle seguenti licenze di software tecnico a marca Adobe, in modalità "as a service":

Codice produttore	Descrizione	Q.tà	Durata	destinazione
65270432BC01A12	Adobe Premiere Pro CC for teams Multi S.O. Multi Lang. Team Lic. Sub. New Lev 1 1 - 9	1	12 mesi	Ufficio Stampa
65270773BC01A12	Creative Cloud for teams All Apps Multi S.O. Multi Lang. Team Lic. Sub. New Lev 1 1 - 9	2	12 mesi	Uffici Edilizia e Viabilità

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 1798 del 09/10/2019 (determinazione a contrarre) con la quale – preso atto della necessità di procedere, nell'imminenza della scadenza dei contratti di utilizzo, al rinnovo dei suddetti servizi di licenza software – si disponeva avviare a tal fine un'apposita procedura telematica sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, e veniva a tal fine assunta la prenotazione di spesa n. 2879/2019 dell'importo di Euro 2.488,80, sul pertinente capitolo 19851/0;

**Dato atto** che con la procedura di "Richiesta di Offerta" (RdO) n. n. 2412075, pubblicata sulla piattaforma "www.acquistinretePA.it" in data 10/10/2019, venivano invitate a presentare offerta, entro le ore 12:00 del giorno 23/10/2019, le n. 9.073 Ditte iscritte all'iniziativa MePA "SERVIZI/Servizi per l'Information & Communication Technology" - sottocategorie: "Servizi gestione sistemi server", "Servizi di sicurezza informatica", "Servizi sviluppo e gestione applicazioni software", "Servizi di supporto in ambito ICT", e "Servizi di networking";

- entro il suddetto termine perentorio risultano aver presentato offerta le seguenti n. 6 imprese: C2 srl di Cremona, DIGITECNO S.N.C. DI MARCOZZI ALFONSO & C. di Teramo, DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. di Fagagna (UD), ESPRESSO srl di Cassina Rizzardi (CO), ORIENTA+TRIUM srl di Limena (PD), e TECHNE srl di Cecina (LI);
- in data 25/10/2019 si procedeva all'esame della documentazione amministrativa richiesta – riscontrando, per tutti i concorrenti, l'assenza di irregolarità essenziali non sanabili ai sensi dell'ultimo paragrafo dell'art. 83, co. 9, del D.Lgs n. 50/2016, – e, a seguire, all'approvazione dei documenti;
- in data 29/11/2019, si procedeva all'apertura delle offerte economiche, tutte formalmente valide; verificato che l'applicazione alla graduatoria provvisoria dell'algoritmo descritto all'art. 97 co 2 bis del D.Lgs. n.50/2016 evidenziava il superamento della soglia di anomalia da parte delle imprese classificatesi rispettivamente al primo ed al secondo posto, si determinava richiedere ai concorrenti C2 srl e Espresso srl formale conferma dell'offerta e specifica delle giustificazioni relative all'importo della stessa;
- in data 05/10/2019, valutata la documentazione presentata dalle imprese entro il termine prescritto, si determinava pertanto individuare quale aggiudicatario provvisorio della procedura l'impresa C2 srl impresa, con l'offerta economica di minore importo, pari ad Euro 1.959,20 al netto dell'IVA;

**Visto** l'art. 216 ("Disposizioni transitorie e di coordinamento") del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, ed in particolare il nuovo co. 27-octies, che prevede che, "...sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di

*esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273”;*

**Dato atto** pertanto che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità generale desumibili dall’art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e secondo quanto indicato nelle “Linee guida n. 4” A.N.A.C. in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro – l’ufficio dei sistemi informativi ha provveduto ad acquisire:

- l’autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice dei contratti pubblici, rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INAIL\_18471992 del 06/10/2019, scadenza validità 03/02/2020, da cui risulta che l’impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- la visura del Casellario Imprese dell’A.N.A.C., effettuata in data 27/11/2019, dalla quale risulta, per l’impresa C2 srl, l’assenza di attestazioni ostative alla conclusione del contratto;

**Precisato** che risulta acquisita agli atti d’ufficio l’attestazione rilasciata dall’impresa in sede di partecipazione alla procedura, in merito all’assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale “dedicato”, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

**Ricordato** che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall’Amministrazione;
- il tempo utile per l’effettuazione della fornitura è stabilito in max giorni 20 naturali e consecutivi dalla data della stipula (data dell’ordine);
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura posticipata, preventivamente autorizzata dall’Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d’Ente;
- stanti i su indicati termini per l’esecuzione delle prestazioni, l’appalto avrà termine entro il 31/12/2019, e pertanto l’esigibilità delle obbligazioni derivanti dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;

**Visto** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

**Richiamato** l’Atto Dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l’incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 50 del 27/06/2018, ed aggiornato con deliberazione n. 111 del 19/12/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, ed è stato assegnato al sottoscritto, tra gli altri, l’obiettivo di gestione n. 18120151

(“Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi”);

- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*
- l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità;

e ravvisata la propria competenza in merito;

**Ritenuto** quindi procedere all'affidamento definitivo dell'appalto di cui in oggetto all'impresa C2 srl per l'importo complessivo di Euro 2.390,22 IVA 22% inclusa, mediante costituzione di subimpegno sulla prenotazione di spesa a suo tempo assunta con la determinazione a contrarre n. 1798/2019;

**Ritenuto** altresì di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19851/0 del Bilancio 2019 l'importo di Euro 98,58, derivante dal ribasso di gara;

**Ricordato** che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

#### D E T E R M I N A

1. di approvare i verbali di gara relativi alla procedura di richiesta di Offerta n. 2402001 pubblicata sulla piattaforma CONSIP del Mercato della Pubblica Amministrazione in data 02/10/2019;
2. di affidare all'impresa C2 srl (C.F. e P. IVA 01121130197) – avente sede legale in Cremona, via Pietro Ferraroni 9-9/A CAP 26100 – l'appalto per il rinnovo dei contratti di servizio relativi alle licenze d'uso di software tecnico a marca Adobe in uso all'Amministrazione, e di far fronte alla spesa per il presente affidamento mediante costituzione di subimpegno sulla prenotazione n. 2879/2019, a suo tempo assunta con la determinazione a contrarre n. 1798/2019 sul capitolo 19851/0, fino a concorrenza dell'importo complessivo di Euro 2.390,22 IVA 22% inclusa;
3. di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19851/0 del Bilancio 2019, l'importo di Euro 98,58 derivante dal ribasso di gara;
4. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica;
6. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
7. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 27/11/2019

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”