



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2242 del 03/12/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(7112699)

<i>Oggetto</i>	REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE SU MICROSOFT WINDOWS SERVER 2016 E SQLSERVER 2016 RIVOLTO AI TECNICI DEI SISTEMI INFORMATIVI. AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'IMPRESA ITEM INFORMATICA DI GUIDI TULLIO & C SAS IN ESITO A PROCEDURA TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA START DI REGIONE TOSCANA. CIG ZF62A9B33A
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
sub su 3157	2019	18924	0	€ 2.340,00
sub su 208	2020	18924	0	€ 4.680,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- numerosi fra i sistemi costituenti l'infrastruttura ICT centrale che eroga i servizi alle postazioni di lavoro ed all'utenza esterna dell'Amministrazione richiedono, per il loro funzionamento, sistemi operativi Windows Server e sistemi di gestione di banche dati (DBMS) Microsoft SQL Server;
- nel riferimento del vigente quadro normativo – definito fra l'altro, dal Codice dell'Amministrazione Digitale, dal Regolamento europeo sulla Protezione dei Dati Personali, e dal Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione – occorre adottare ed attuare un insieme di misure tecniche ed organizzative atte a garantire la sicurezza dell'infrastruttura ICT dell'amministrazione e dei dati ivi trattati e conservati, ivi compreso il periodico aggiornamento di tutti i sistemi server con sistema operativo Windows e di tutti i sistemi di gestione di banche dati (DBMS) realizzati con Microsoft SQLServer;

Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Ricordato quindi che, in ultimo, la determinazione dirigenziale n. 2066 del 12/11/2019, con la quale – ritenuto necessario, nello specifico, assicurare ai tecnici dell'Ente adeguate competenze in merito all'utilizzo ed all'amministrazione delle tecnologie software di cui sopra, e valutato che il tipo più efficace ed efficiente di formazione sia quella ottenibile da un corso costituito da lezioni frontali e sessioni pratiche di laboratorio, tenute da un docente con adeguata formazione ed esperienza nell'insegnamento degli argomenti di cui trattasi – si disponeva avviare, sulla piattaforma telematica START di Regione Toscana, una procedura diretta per l'acquisizione di un corso di formazione sulle tecnologie software MICROSOFT Windows Server 2016 e SQLServer 2016 a beneficio dei tecnici dei sistemi informativi, per un totale di 9 giornate da 8 ore, e venivano pertanto assunte sul pertinente capitolo 18924/0 le prenotazioni di spesa n. 3157/2019 dell'importo di Euro 2.340,00, e n. 208/2020 dell'importo di Euro 4.680,00, per l'importo complessivo di Euro 7.020,00 esente IVA ex art. 10 DPR 633/72;

Ricordato inoltre che

- in data 15/11/2019 veniva pubblicata sulla piattaforma START la procedura n. 023615/2019, con invito a presentare offerta entro il 24/11/2019;
- in data 18/11/2019 l'impresa ITEM Informatica sas presentava la propria offerta, dell'importo netto di Euro 7.020,00;

Ritenuto il prezzo congruo rispetto alla prestazione richiesta ed ai correnti prezzi di mercato;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, secondo quanto previsto art. 32 co. 14 del Codice dei contratti pubblici;
- l'inizio dell'esecuzione delle prestazioni coincide con la data dell'ordine; al fine di favorire la partecipazione al corso dei vari tecnici interessati senza gravare sull'ordinario andamento dell'ufficio, è previsto lo svolgimento di n. 3 giornate entro il 31/12/2019, e delle successive 6 giornate nei primi due mesi del 2020; pertanto, il termine finale per l'ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto è il 29/02/2020;
- i pagamenti verranno effettuati dietro rimessa di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

Dato atto che l'ufficio dei sistemi informativi ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, e senza che ne

sia derivato un aggravio probatorio per l'impresa (art. 71 del predetto DPR 445/00), alla verifica del possesso dei requisiti di capacità generale per l'impresa, con esito positivo;

Dato atto infine che risulta altresì acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in sede di partecipazione alla procedura, in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", con decorrenza dal 1° luglio 2019 per la durata di anni tre, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 50 del 27/06/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, ed è stato assegnato, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 18220153 ("Attuazione dell'Agenda Digitale");
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*
- l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità;

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto far fronte alla spesa per il presente affidamento, mediante costituzione di subimpegno sugli interi importi delle prenotazioni di spesa a suo tempo assunte sul capitolo 18924/0 e sopra evidenziate, per l'importo complessivo di Euro 7.020,00 esente IVA ex art. 10 DPR 633/72;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione")

DETERMINA

secondo quanto meglio descritto in narrativa,

1. di affidare a "ITEM INFORMATICA DI GUIDI TULLIO & C." sas (C.F. e P. IVA 01311810475) di

Monsummano Terme (PT) la realizzazione di un corso di formazione in 9 giornate da 8 ore sulle tecnologie software Windows Server 2016 e Microsoft SQLServer 2016 – rivolto ai tecnici dei sistemi informativi, e tenuto presso l’Ente – approvando l’offerta presentata dall’impresa in risposta alla procedura n. 023615/2019 pubblicata sulla piattaforma START, offerta dell’importo complessivo di Euro 7.020,00 esente IVA ex art. 10 DPR 633/72;

2. di far fronte alla spesa per il presente affidamento mediante costituzione di subimpegno sugli interi importi delle prenotazioni di spesa a suo tempo assunte sul pertinente capitolo 18924/0 con la determinazione a contrarre n. n. 2066 del 12/11/2019, per un importo complessivo dell’affidamento pari ad Euro 7.020,00 esente IVA ex art. 10 DPR 633/72, secondo il seguente schema:

impegno/anno	capitolo	Importo	riferimento
su pren. 3157/2019	18924/0	2.340,00	n. 3 giornate di corso, da svolgersi entro il 31/12/2019
su pren. 208/2020	18924/0	4.680,00	n. 6 giornate di corso, da svolgersi entro il 29/02/2019

3. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell’art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito dell’Ente dei dati di cui all’articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.
- 7.

Firenze 03/12/2019

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”