



## Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 2220 del 29/11/2019 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA, avente oggetto: AFFIDAMENTO AL COSTITUENDO RTP GEOM. NICOLA FERRADINI (CAPOGRUPPO), STUDIO ASSOCIATO DEL SOLDATO, ING. MARCO FRITTELLI, GEOLOGO DOTT. PAOLO GIANI (MANDANTI) - DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PALESTRINA STRUTTURA LEGGERA PRESSO IL LICEO CHECCHI DI FUCECCHIO PER EURO 32.346,76 (OLTRE ONERI CONTRIBUTIVI ED IVA) PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI EURO 36.721,25 - CIG: Z352935055**

Riferimento Contabilità Finanziaria:

*in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:*

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3462	2019	19905	0	€ 18.360,63
302	2020	19905	0	€ 18.360,62

*in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:*

ACCERTAMENTO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
77	2020	0	773	€ 30.000,00
1364	2019	0	773	€ 70.000,00

Data 4/12/2019

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”