



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 2381 del 16/12/2019

Classifica: 009.04.03

Anno 2019

(7117928)

<i>Oggetto</i>	<b>PERCORSO MUSEALE PALAZZO MEDICI RICCARDI - AFFIDAMENTI DIRETTI ALLA DITTA PROFESSIONAL SECURITY A) MANUTENZIONE PREVENTIVA IMPIANTO ELETTRONICO SEGNALAZIONE INTRUSIONE ANNO 2020 CIG. Z1E2B37AF9. B) EVENTUALI INTERVENTI STRAORDINARI SU IMPIANTO ELETTRONICO DI SEGNALAZIONE INTRUSIONE ANNO 220 CIG. ZA12B37BF7</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>229</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA</b>

CUBDAN00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	18287	.	€ 768,60
.	2020	18287	.	€ 488,00

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**Vista** la D.G. n. 33 del 03/02/2000 con la quale è stata riaperta al pubblico la Cappella di

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE  
Determinazione Dirigenziale n. 2381 del 16/12/2019

Benozzo Gozzoli ed il percorso museale di Palazzo Medici Riccardi, affidandone la gestione alla Direzione Cultura;

**Ritenuto** indispensabile garantire la massima sicurezza sia dei locali che delle opere di valore collocate negli spazi del "Museo Mediceo" e nel "Museo dei Marmi";

**Considerato** che negli ultimi anni, nel corso di mostre temporanee allestite nei locali del "Museo Mediceo", sono esposte opere d'arte che richiedono un servizio di sorveglianza antintrusione, anche notturna;

**Ravvisata** pertanto la necessità di procedere all'affidamento fino al 31 Dicembre 2020 dell'impianto elettronico di segnalazione intrusione presso i locali delle sale espositive del "Museo Mediceo" al piano terreno e i locali del "Museo dei Marmi" posto nel sottosuolo;

**Considerato** che la ditta Professional Security S.r.l., a suo tempo ha installato l'impianto negli spazi in questione, pertanto perfettamente a conoscenza dei meccanismi di funzionamento del sistema ed in grado di intervenire in modo specifico e tempestivo in caso di guasto;

**Considerato inoltre** che la ditta sopra citata ha presentato a questa Direzione un preventivo di spesa, per l'intervento sopra menzionato, per una cifra totale invariata rispetto all'anno 2018, preventivo registrato e conservato agli atti di questo ufficio;

**Rilevato inoltre** che la ditta risulta in regola nei pagamenti e negli adempimenti contributivi, come risulta dal **DURC**, richiesto da questa Direzione, **prot. INAIL\_18574098 scadenza 11.02.2020**

**Evidenziato che**, sulla base dei precedenti capoversi, come sia impossibile avvalersi delle specifiche convenzioni CONSIP, data la particolarità del servizio richiesto;

**Visto** che il suddetto fornitore è in possesso dei requisiti professionali idonei a garantire il massimo grado di affidabilità per il servizio affidato e che, quindi, in grado di garantire la fornitura del servizio che risponde ai parametri di qualità efficacia ed economicità;

Ritenuto economicamente congrua, anche, l'offerta della ditta Professional Security S.r.l., con sede a Firenze in Via Ghibellina 69, P.I. 01759170481, che ha rimesso un preventivo di spesa pari a **€ 768,60 (IVA inclusa)** in data 16.12.2018 prot. arrivo 60114 di pari importo dell'anno precedente;

**Rilevato** che nel Bilancio 2019 è previsto il **cap. 18287/0** "Spese di sorveglianza spazi museali" dove impegnare, a favore della ditta sopra menzionata, l'importo di **€ 768,60 (IVA inclusa)** quale canone anno 2020;

**Ritenuto** inoltre che, come da casi verificatisi negli anni passati, si renda necessario intervenire relativamente a sostituzione di pezzi di ricambio o sostituzione di parti dell'impianto che si dovessero verificare nel corso dell'anno 2020, per i quali interventi la Ditta Professiona Security provvederà a presentare specifico preventivo per ogni intervento si stima che si rendano necessarie ulteriori **€ 488,00 (IVA inclusa)** da imputare al **cap. 18287/0**.

**Dato atto che** ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica e degli obiettivi del Patto di Stabilità interno;

**Visto** lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana di Firenze, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

**Richiamato** l'atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 avente per oggetto. "Aggiornamento della Macrostruttura Organizzativa della Città metropolitana di Firenze con decorrenza 1 agosto 2018"

**Preso atto** che con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 19/07/2018 è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini anche la funzione Dirigenziale relativa alla Direzione Cultura";

**Visto** l'art. 1, comma 32 della Legge n. 190 del 06/11/2012 (c.d. "Legge anticorruzione) che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

**Visto** il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" ed in particolare l'art. 23 (Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi);

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a, del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che "per forniture inferiori a 40.000,00 Euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

**Visto** inoltre:

- il Decreto Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 179 e 183, in attuazione dell'art. 151, comma 4, l'art. 107 con cui si ravvisa al propria competenza in merito;
- il Regolamento di Contabilità e il Regolamento di sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa

1. di affidare alla ditta **Professional Security S.r.l.**, con sede a Firenze in Via Ghibellina 69, **P.I. 01759170481**, sino al **31 Dicembre 2020** il servizio dell'impianto elettronico di segnalazione intrusione presso i locali delle sale espositive del "Museo Mediceo" al piano terreno e i locali del "Museo dei Marmi" posto nel sottosuolo;
2. di impegnare sul Bilancio 2020 a favore della Ditta sopra menzionata, sul **cap. 18287/0** "Spese di sorveglianza spazi museali", l'importo **di € 768,60 (iva inclusa) (CIG Z1E2B37AF9)** relativamente al contratto di manutenzione preventiva programmata inviato tramite E-mail il 16.12.2019, protocollato in data 16/12/2019 nr. 60114 di . **€ 768,60 (iva inclusa)** quale canone anno 2020;
3. di impegnare sul bilancio 2020 a favore della Ditta sopra menzionata sul capitolo **18287/0**"Spese per servizi di manutenzione e pulizie museali" l'importo di **€. 488,00 (iva inclusa) (CIG ZA12B37BF7)** per eventuali interventi di sostituzione parti dell'impianto di segnalazione intrusione che si rendano necessari nel corso dell'anno 2020;
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 Dlgs. 50/2016 è la sottoscritta Dirigente della Direzione Cultura";
5. di precisare che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante apposito scambio di lettere con cui l'Amministrazione disporrà l'ordinazione del servizio ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolari fatture ricevute al protocollo dell'Ente, previo riscontro di corrispondenza della prestazione effettuata;
5. di dare atto che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;
  - pubblicità successiva sulla pagina web dell'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art 10, c.3, lett. C, della L. R. Toscana n. 38/2007 relativa ad avviso sui risultati della procedura di affidamento;
6. di comunicare il presente provvedimento al soggetto affidatario;
  7. di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta;

Firenze            16/12/2019

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE  
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”