



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2409 del 17/12/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(7118671)

<i>Oggetto</i>	SERVIZI DI INSTALLAZIONE CONFIGURAZIONE E PERSONALIZZAZIONE DELLA NUOVA VERSIONE DEL SOFTWARE IN USO PER PROTOCOLLO INFORMATICO, GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E FUNZIONI DI PRODUZIONE E GESTIONE ATTI. AFFIDAMENTO A MAGGIOLI SPA IN ESITO A TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA. CIG Z782AEF3CE
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
su pren. 3464	2019	19715	0	€ 11.956,00
su pren. 305	2020	19715	0	€ 33.794,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- presso l'Amministrazione è da tempo in uso la suite IRIDE, prodotta dalla ditta Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN), per il protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali, e la produzione ed il trattamento di atti e documenti;
- sull'istanza di Iride dell'Amministrazione, conformemente alle previsioni delle norme e dei regolamenti vigenti in materia di documentazione amministrativa e di amministrazione digitale, sono state sviluppate, nel tempo, diverse soluzioni di interoperabilità, sia con altre procedure informatiche – sia orizzontali che trasversali – in uso presso l'Ente, così da realizzare le condizioni abilitanti una gestione integrata ed omogenea dei documenti e dei fascicoli, sia con servizi infrastrutturali della Rete Telematica della Regione Toscana, operanti secondo standard aperti, attraverso i quali sono realizzati sia lo scambio dei documenti fra pubbliche amministrazioni, sia la conservazione a norma dei documenti;
- la suite risulta essere stata implementata sulla base di tecnologie, ambienti di sviluppo e librerie ormai obsolete, per le quali i relativi produttori hanno ormai cessato gli sviluppi in favore di altre soluzioni, limitandosi in alcuni casi ad interventi di manutenzione correttiva;
- per l'utilizzo della suite, inoltre, è richiesto espressamente il browser Internet Explorer del sistema operativo Microsoft Windows, e per tale sistema operativo il produttore ha introdotto un nuovo browser (Edge), che non risulta compatibile con tecnologie, ambienti di sviluppo e librerie sottostanti la suite Iride di cui trattasi;

Premesso altresì che

- la ditta Maggioli ha sviluppato una nuova versione (J-Iride) della suite software per il protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali, e la produzione ed il trattamento di atti e documenti, riducendo gli interventi evolutivi sulla suite Iride;
- detta nuova versione del software di cui l'Amministrazione detiene già la licenza d'uso risulta essere conforme alle previsioni del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione riguardo alla dismissione dei *data center* ed alla conseguente migrazione al *cloud*, in quanto è compatibile con i paradigmi *IaaS (infrastructure-as-a-service)* e *SaaS (software-as-a-service)*;
- secondo quanto previsto nel contratto di manutenzione del software Iride in essere, l'Amministrazione ha diritto alla nuova versione del software (J-Iride) senza ulteriori oneri di licenza e alle medesime condizioni economiche per quanto attiene il canone di manutenzione;

Vista la determinazione a contrarre n. 2235 del 02/12/2019 con la quale – verificato che la nuova versione della suite risulta potenzialmente indipendente dal sistema operativo, garantisce l'interoperabilità già in essere sia con le altre procedure informatiche in uso sia presso l'Ente che con i servizi infrastrutturali regionali, ed anche nuove funzionalità di cui l'Amministrazione potrebbe beneficiare in futuro – si disponeva:

- acquisire i servizi di installazione, configurazione e personalizzazione della nuova versione del software in uso per protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali e le funzioni di segreteria, nonché la migrazione dei dati, dei documenti e dei metadati al nuovo schema della banca dati;
- indire a tal fine apposita procedura di Trattativa Diretta sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36, co. 2, lett. a) e dell'art. 63 co. 2 lett. b.3) del D.Lgs n. 50/2016, con invito a presentare offerta all'impresa Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN) (C.F.: 06188330150);

- prenotare l'importo complessivo di Euro 46.360,00 IVA 22% inclusa sul pertinente capitolo 19715/0 [PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE] [codice europeo: 8] del Bilancio di previsione 2019-2021 secondo il seguente schema: Euro 11.956,00 sull'anno 2019 ed Euro 34.404,00 sull'esercizio 2020;

Dato atto che:

- in data 09/12/2019 si provvedeva pertanto alla pubblicazione sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione della Trattativa Diretta n. 1151332/2019, con invito alla ditta produttrice del software, Maggioli spa, a presentare offerta entro il termine perentorio delle ore 18:00 del giorno 19/12/2019, nel rispetto delle prescrizioni tutte del Disciplinare e del Capitolato d'oneri, predisposti dall'ufficio dei sistemi informativi, ed allegati quale parte integrante alla suddetta Trattativa;
- in data 17/12/2019 Maggioli spa presentava la propria offerta economica, dell'importo netto di Euro 37.500,00, pari ad Euro 45.750,00 IVA 22% inclusa, unitamente al documento di relazione illustrativa degli interventi tecnici da effettuarsi;

Considerata l'offerta congrua rispetto ai servizi forniti;

Dato atto che l'ufficio dei sistemi informativi ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, e senza che ne sia derivato un aggravio probatorio per l'impresa (art. 71 del predetto DPR 445/00), alla verifica del possesso dei requisiti di capacità generale per Maggioli spa;

Dato atto inoltre che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione dell'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- la durata del contratto è di 12 mesi dall'ordine, di cui 9 per l'esecuzione delle attività e 3 per le successive verifiche;
- i pagamenti verranno effettuati dietro rimessa di fatture; dette fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- stanti i suddetti termini dell'affidamento, il contratto avrà termine entro il 31/12/2020;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 50 del 27/06/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione

2019-2021;

- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 2 del 16/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, sono stati assegnati, tra gli altri, l'obiettivo operativo n. 18220153 ("Attuazione dell'agenda digitale") e l'obiettivo di gestione n. 18120151 ("Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi");
- l'art. 183 del Dlgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*
- l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto procedere quindi all'affidamento dell'appalto di cui in oggetto a Maggioli spa, facendo fronte alla relativa spesa mediante costituzione di subimpegno sulle somme a suo tempo prenotate con la determinazione a contrarre n. 2235/2019 sul pertinente capitolo 19715/0 [cod. europeo: 8] del Bilancio 2019 e 2020, fino a concorrenza dell'importo di Euro 45.750,00 IVA 22% inclusa, rispettivamente per Euro 11.956,00 sul Bilancio 2019, e per Euro 33.794,00 sul Bilancio 2020;

Ritenuto altresì di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19715/0 del Bilancio 2020, l'economia di spesa derivante dal ribasso di gara, pari ad Euro 610,00;

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

secondo quanto descritto in narrativa,

1. di affidare all'impresa Maggioli spa (C.F. 06188330150 – P. IVA 02066400405) i servizi di installazione, configurazione e personalizzazione della nuova versione (J-IRIDE) del software in uso per protocollo informatico, gestione flussi documentali e funzioni di segreteria, e migrazione dati, documenti e metadati al nuovo schema della banca dati, approvando l'offerta presentata in risposta alla Trattativa Diretta n. 1151332/2019 pubblicata sulla piattaforma del MePA, offerta dell'importo netto di Euro 37.500,00, pari ad Euro 45.750,00 IVA 22% inclusa;
2. di far fronte alla spesa per il presente affidamento mediante costituzione di subimpegno sulle prenotazioni a suo tempo assunte sul capitolo 19715/0 con la determinazione a contrarre n. 2235 del 02/12/2019, fino a concorrenza dell'importo complessivo di Euro 45.750,00 IVA 22% inclusa, secondo il seguente schema:

subimp.	capitolo	Importo
su pren. 3464/2019	19715/0	11.956,00
su pren. 305/2020	19715/0	33.794,00

3. di portare in economia, a reintegrare il relativo capitolo 19715/0 del Bilancio 2020, l'economia di spesa derivante dal ribasso di gara, pari ad Euro 610,00;
4. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica;
6. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
7. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 17/12/2019

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”