



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2479 del 23/12/2019

Classifica: 009.04.04

Anno 2019

(7121246)

<i>Oggetto</i>	COMPARTECIPAZIONE DELLE SPESE PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ED APERTURA/CHIUSURA DEI LOCALI DELLA BIBLIOTECA MORENIANA COME DA CONVENZIONE CON LA BIBLIOTECA RICCARDIANA AFFIDANDO CONGIUNTAMENTE IL SERVIZIO ALLA DITTA COOPSERVICE S. COOP. P. A. PER L'ANNO 2020 - CIG Z2B2B59EA3
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA
<i>Riferimento PEG</i>	229
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Angela Di Iorio
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA

NOFED

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
419	2020	18285	0	€ 1.756,80

Il Dirigente / Titolare P.O.

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica e degli obiettivi del Patto di

Stabilità interno;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana di Firenze, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla provincia medesima;

Dato atto che la Biblioteca Moreniana costituisce, insieme alla attigua Biblioteca Riccardiana, un patrimonio culturale di primario interesse nazionale ed internazionale, che necessita di accurate misure di tutela e conservazione;

Visto che le due Biblioteche sono impegnate da anni in un comune sforzo teso a migliorare i servizi offerti al pubblico e ad assicurare una sempre maggior tutela e valorizzazione di entrambi i patrimoni;

Vista la convenzione approvata con Atto Dirigenziale 482 del 23/03/2016 che regola i rapporti tra le due Biblioteche, secondo la quale è previsto che le spese per il servizio di vigilanza e allarme e quello di apertura e chiusura dei locali sia condiviso dalle due biblioteche;

Considerato che, per lo svolgimento del servizio di vigilanza ed apertura, la Biblioteca Riccardiana ha affidato il servizio alla Ditta Coopservice S. Coop. P. A., con sede in via Scialoia, 10 - 50136 Firenze, Codice Fiscale 00310180351, Partita IVA IT00310180351, con contratto del 19 dicembre 2019, n° rep. 4/2019, dalla predetta Biblioteca individuata tramite affidamento diretto e che, come stabilito dalla convenzione sopra richiamata, la Biblioteca Moreniana partecipa alle spese nella misura del 40% della spesa totale di € 4.392,00 (IVA inclusa);

Visto che la quota parte relativa alla Biblioteca Moreniana corrisponde per l'anno 2020 ad € 1.756,80 Iva inclusa;

Rilevato che la ditta Coopservice S. Coop. P. A. risulta in regola nei pagamenti e negli adempimenti contributivi, come risulta dal DURC, richiesto da questa Direzione, prot. INPS_17518171 con scadenza 06/02/2020;

Evidenziato che, sulla base dei precedenti capoversi, come sia impossibile avvalersi delle specifiche convenzioni CONSIP, data la particolarità del servizio richiesto e dato che la procedura di affidamento è stata operata dalla Biblioteca Riccardiana in data 19/12/2019;

Visto che il suddetto fornitore è in possesso dei requisiti professionali idonei a garantire il massimo grado di affidabilità per il servizio affidato e che, quindi, in grado di garantire la fornitura del servizio che risponde ai parametri di qualità, efficacia ed economicità;

Preso atto che per tale affidamento è stato acquisito il codice CIG Z2B2B59EA3;

Ravvisata pertanto la necessità di impegnare, a favore della ditta sopra menzionata, l'importo di € 1.756,80 (IVA inclusa) per il periodo Gennaio - Dicembre 2020 sul capitolo 18285/0, "Spese di sorveglianza spazi museali", previsto sul Bilancio 2020;

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica e degli obiettivi del Patto di Stabilità interno;

Visto l'art. 1, comma 32 della Legge n. 190 del 06/11/2012 (c.d. "Legge anticorruzione) che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

Visto il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" ed in particolare l'art. 23 (Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi);

Visto inoltre:

- il Decreto Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 179 e

183, in attuazione dell'art. 151, comma 4, l'art. 107 con cui si ravvisa al propria competenza in merito;

- il Regolamento di Contabilità e il Regolamento di sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 11 del 19/07/2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta, in aggiunta a quanto già stabilito dal Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 23 del 29/12/2017, le funzioni relative a "Turismo e Sociale", "Cultura" e "Gestione del Parco Mediceo di Pratolino";

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa

1. di affidare alla Ditta Coopservice S. Coop. P. A., con sede in via Scialoia, 10 - 50136 Firenze, Codice Fiscale 00310180351, Partita IVA IT00310180351, sino al 31 Dicembre 2020 il servizio di vigilanza e allarme e quello di apertura e chiusura dei locali della Biblioteca Moreniana congiuntamente a quanto previsto dalla Biblioteca Riccardiana sulla base della Convenzione richiamata in narrativa;
2. di impegnare sul Bilancio 2020, a favore della ditta sopra menzionata, sul cap. 18285/0 "Spese di sorveglianza spazi museali", l'importo di € 1.756,80 (iva inclusa) per il periodo Gennaio - Dicembre 2020;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 300 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, è la Dr.ssa Angela Di Iorio;
4. di precisare che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante apposito scambio di lettere con cui l'Amministrazione disporrà l'ordinazione del servizio ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolari

- fatture ricevute al protocollo dell'Ente, previo riscontro di corrispondenza della prestazione effettuata;
5. di dare atto che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
- pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;
 - pubblicità successiva sulla pagina web dell'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art 10, c.3, lett. C, della L.R. Toscana n. 38/2007 relativa ad avviso sui risultati della procedura di affidamento;
6. di comunicare il presente provvedimento al soggetto affidatario;
7. di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 23/12/2019

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”