



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 40 del 13/01/2020

Classifica: 005.10.01

Anno 2020

(7125696)

<i>Oggetto</i>	<b>NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE IN CONVENZIONE CONSIP - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>51</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dr.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>

ficmar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
...	2020	5239	0	€ 808,92
...	2020	5214	0	€ 2.005,81
...	2020	5214	0	€ 1.588,47
...	2020	19768	0	€ 4.671,32
...	2020	19768	0	€ 17.888,80
...	2020	19757	0	€ 4.583,33
...	2020	19757	0	€ 3.191,09
...	2020	18764	0	€ 2.622,62
...	2020	16350	0	€ 2.022,30

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**Premesso che** con atto dirigenziale n. 4564 del 16.11.2015 la Città Metropolitana ha aderito per la durata di 60 mesi (scadenza 16/11/2020) alla convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 24 – NOLEGGIO” – Lotti 2 e 4, stipulata con Kyocera Document Solutions Italia Spa, per il noleggio di n. 43 fotocopiatrici B/N (Lotto 2 CIG 6002442BD3) e n. 23 fotocopiatrici colore (Lotto 4 CIG 6002452416);

**Considerato che** a seguito delle attribuzioni delle funzioni sul Mercato del lavoro ad Arti Toscana si è provveduto con decorrenza dal mese di aprile 2019 alla riduzione del parco macchine con restituzione a Kyocera di n. 1 fotocopiatrice colore e n. 13 fotocopiatrici bianco/nero con conseguente riduzione economica del contratto;

**Precisato che** per quanto sopra esposto occorre procedere con l’impegno di spesa per l’anno 2020 per un importo pari a:

- Euro 12.699,45 per il noleggio di 30 fotocopiatrici B/N Kyocera (Consip 24 Lotto 2 CIG derivato 6471397DBB);
- Euro 26.683,21 per il noleggio di 22 fotocopiatrici colore Kyocera (Consip 24 Lotto 4 647142118D);

**Dato atto:**

Con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 68 del 27.11.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

Con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 85 del 18.12.2019 è stata approvata la variazione nr. 1 al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

Con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

**Visto:**

- l’obbligo previsto dal comma 8 dell’articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;
- la Legge 07/04/2014, n. 56 di riordino istituzionale, in base alla quale dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

**Ritenuto** di assumere i compiti e le funzioni in qualità di responsabile del procedimento relativamente al

presente atto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

**Accertata**, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

**Preso atto** che il fornitore risulta ottemperante agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, in quanto gli estremi del conto corrente “dedicato” e dei soggetti delegati da operarvi sono direttamente consultabili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e che per contratti oggetto del presente provvedimento sono stati acquisiti i CIG derivati sopra indicati;

**Ricordato** che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della legge n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

**Visti:**

- gli artt. 107 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura della Città metropolitana;
- il decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione ;

**DETERMINA**

- di impegnare sul bilancio di previsione esercizio 2020 la somma complessiva **di Euro 48.102,66** a favore di **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**, con sede in Milano Via Monfalcone 15, codice fiscale 01788080156

<b>CAP</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CIG</b>
19757	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – P.I.	3.191,09 4.583,33	6471397DBB 647142118D
5214	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Cultura	2.005,81 1.588,47	6471397DBB 647142118D
5239	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Sv. Economico	808,92	6471397DBB
16350	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Turismo	2.022,30	6471397DBB

19768	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – S.G.	4.671,32 17.888,80	6471397DBB 647142118D
18764	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Uffici tecnici	2.622,62	647142118D
<b>TOTALE</b>		<b>39.382,66</b>	

- di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Laura Monticini;
- di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'articolo 1 comma 32, legge 190/2012 , a quanto indicato dall'articolo 7 del D.Lgs. 33/2013;
- di inoltrare il presente atto alla:
- Direzione Servizi Finanziari, ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento di Contabilità ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D. Lgs 267/2000;
- Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

Firenze            **13/01/2020**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”