CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Bando per il conferimento di incarichi di Posizione Organizzativa "Avvocatura"

Il Dirigente Risorse umane ed Organizzazione

Dato atto che ai sensi della Legge 7/4/2014, n. 56 di riordino istituzionale, dal 1°/1/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Visti:

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.P. n. 94 del 17/6/2014 e successive modifiche ed integrazioni, tuttora applicabile alla Città Metropolitana ai sensi del punto 1) delle citate disposizioni transitorie dello Statuto;

Richiamati il CCNL relativo al personale del comparto "Funzioni Locali" triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/5/2018 ed il Contratto Integrativo sottoscritto in data 21/12/2018;

Ricordato che:

- con Atto del Sindaco metropolitano n. 14 del 19/7/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana", è stata approvata la nuova Macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

- con Atto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 9/5/2019 è stato approvato il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018, ed è stata aggiornata l'Area delle Posizioni Organizzative;

- con Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019 sono state approvate le declaratorie e le pesature delle Posizioni Organizzative, la cui Area è stata stabilita con il sopramenzionato Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;

- con Atto dirigenziale n. 1205 del 27/5/2019, rettificato con a.d. n. 1290 del 31/5/2019, è stato approvato il Bando di selezione tra il personale di cat. D per l'assegnazione degli incarichi di Posizione Organizzativa previsti nella nuova Area;

- il Bando è stato pubblicato sul sito internet della Città Metropolitana – Albo Pretorio – Sezione "Avvisi" - e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi sino alla data del 20/6/2019;

Considerato che in occasione del sopra richiamato Bando non erano state presentate candidature per la Posizione Organizzativa "Avvocatura";

Ravvisata l'opportunità, in accordo con il Segretario Generale alla cui responsabilità fa capo tale Posizione, di procedere all'ulteriore esperimento della procedura;

Visto il decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017, integrato con dSM n. 2 del 29/1/2018 e con dSM n. 11 del 19/7/2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione e ravvisata la propria competenza in merito;

Ciò premesso, rende noto il presente

BANDO:

Tutti i dipendenti a tempo indeterminato dell'ente appartenenti alla **categoria "D"**, **che abbiano superato il periodo di prova** e che siano interessati ed in possesso delle competenze, conoscenze e capacità necessarie per lo svolgimento dell'incarico di cui all'allegato A), potranno presentare domanda di assegnazione dell'incarico di Posizione Organizzativa "Avvocatura".

La domanda - compilata in ogni sua parte utilizzando il fac-simile di cui all'allegato B), e corredata di un curriculum (anch'esso datato e firmato) contenente gli aspetti utili a comprovare l'attitudine e la

preparazione per coprire il posto da conferire e, in particolare, le informazioni riguardanti le esperienze lavorative ed eventuali altri incarichi professionali svolti in passato, i titoli di studio e i titoli formativi, possibilmente secondo il modello di curriculum europeo di cui all'allegato C), e dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e della normativa nazionale in materia, di cui all'allegato D) – dovrà essere consegnata utilizzando preferibilmente questa modalità: scansionare la domanda ed il curriculum (compilati, datati e firmati) ed inviarli via email al seguente indirizzo di posta elettronica: laura.monticini@cittametropolitana.fi.it entro **le ore ….. del giorno …... p.v.**

Si precisa che:

- l'individuazione dell'assegnatario avverrà tramite valutazione comparativa dei curriculum pervenuti ed eventuale colloquio motivazionale da parte del Dirigente nella cui Direzione è incardinata la Posizione Organizzativa da ricoprire;
- l'incarico sarà conferito con atto scritto del Dirigente della struttura nel cui ambito è istituita la Posizione Organizzativa, sentito il Coordinatore di Dipartimento di riferimento.

L'incarico sarà attribuito per il periodo di tre anni, ma potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o valutazione negativa della performance individuale, come stabilita nel Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente.

I contenuti della Posizione Organizzativa, elencati in forma sintetica nell'allegato A), saranno precisati nel dettaglio a cura del Dirigente di riferimento, tenuto conto delle necessità organizzative degli uffici, fatte espressamente salve le funzioni rientranti nell'esclusiva responsabilità dirigenziale.

Si precisa che l'importo della retribuzione di posizione è pari a 5.000 euro.

Oltre alla retribuzione di posizione viene riconosciuta, al termine del processo di misurazione e valutazione della prestazione individuale secondo il sistema in vigore, la retribuzione di risultato.

Alla retribuzione di risultato è riservata una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente in bilancio per l'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste. Le modalità e le condizioni necessarie per il riconoscimento della retribuzione di risultato sono stabilite dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Per quanto non espressamente riportato nel presente Bando, si rinvia al Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018 approvato con Atto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 9/5/2019, che in ogni caso prevale su quanto contenuto nel Bando.

Firenze, lì ….

Il Dirigente Risorse umane e Organizzazione

dott.ssa Laura Monticini