CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale

N. 144 del 20/01/2020

Classifica: **003.06** Anno **2020** **(7129817)**

Oggetto	**INQUADRAMENTO A SEGUITO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 T.U.P.I. DAL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO (FI) DEL SIG. F.S. (MATR. 6652) IN CAT. C POS EC. C2, PROFILO VIGILANZA A DECORRERE DAL 1° FEBBRAIO 2020.**

Ufficio Redattore	**DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE**
Riferimento PEG	
Resp. del Proc.	**dr.ssa Laura Monticini**
Dirigente/Titolare P.O.	**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE**

GIGPA

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTO il decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29.12.2017 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, come integrato con successivo decreto n. 11 del 19/07/2018;

VISTO l'art. 15 comma 5 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi laddove si stabilisce che gli incarichi dirigenziali conferiti a personale assunto con contratto a tempo indeterminato restano confermati fino a nuovo atto del Sindaco Metropolitano;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del C.M. n. 50 del 27/06/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e l'allegato relativo al Piano di Fabbisogno di personale 2019/2021, con il quale, nell'attesa della definitiva approvazione delle Linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.lgs. 165/2001 alla cui luce rivedere la dotazione organica teorica approvata con D.C.M. 75/2017, si è rinviata la definizione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2019/2021 ad un momento successivo;
- con deliberazione del C.M. n. 111 del 19/12/2018 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021 che, nella sezione II – allegato D –

riporta il Piano di Fabbisogno del Personale 2019/2021, con il quale si è provveduto alla propedeutica revisione della dotazione organica dell'amministrazione, come previsto dall'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, modificato ed integrato dal recente D.Lgs. n. 75/2017, e alla sua rimodulazione con la definizione di una nuova dotazione ottimale costruita sulle professionalità necessarie per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'ente in base ai fabbisogni programmati e alle effettive necessità derivanti dalla pianificazione pluriennale delle attività e della performance e coerente con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter;

- Tale dotazione organica ottimale:
  - è risultata compatibile con l'obbligo di riduzione imposto dall'art. 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014 n. 190;
  - garantisce il rapporto medio dipendenti/popolazione, ai sensi dell'art. 263 del d.lgs. 267/2000, in linea coi parametri stabiliti per Città Metropolitane e Province dal Decreto del Ministro dell'Interno 10 aprile 2017 (pubblicato in G.U. Serie Generale n. 94 del 22/04/2017);
- il Piano di Fabbisogno del Personale 2019/2021 che, dapprima aggiornato con D.C.M. n. 44 del 24/04/2019 che prevedeva la copertura di n. 1 posto in cat. C profilo Vigilanza, è stato poi variato con D.C.M. n. 28 del 19/07/2019 che ha incrementato a complessive 5 unità i posti da agente di polizia metropolitana da reclutare con procedura di mobilità volontaria;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 l'esperimento della mobilità per il passaggio diretto di personale da altre amministrazioni è preliminare rispetto ad altre procedure di reclutamento dei dipendenti pubblici;

ADEMPIUTO all'obbligo di comunicazione preventiva alle procedure di reclutamento previsto dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 con nota pec prot. n. 21722/2019 del 29/04/2019 senza trasmissione di personale in disponibilità per le figure professionali comunicate, tra le quali l'agente di cat. C;

VISTI:

- l'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna, approvato con atto dirigenziale n. 1389 del 11 giugno 2019, con scadenza 12 luglio 2019, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di 1 posto in cat. C profilo Vigilanza;
- l'atto n. 2005 del 22 luglio 2019 con il quale, oltre a dare atto che l'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna di cui sopra è stato regolarmente pubblicato e diffuso ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, sono stati dichiarati ammessi alla procedura n. 8 candidati, provvedendo a motivatamente escludere un candidato;
- l'atto del Direttore Generale n. 2025 del 22/07/2019 con il quale si procedeva alla nomina della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto;
- l'atto n. 2715 del 23/09/2019 con il quale si approvava la graduatoria finale a seguito del colloquio svoltisi nella giornata di lunedì 16 settembre in una sala di Palazzo Medici Riccardi – Firenze e dell'acquisizione dei verbali della Commissione Esaminatrice, conservati ai fascicoli di ufficio, dai quali risultava l'idoneità di n. 8 candidati;

DATO ATTO di aver interpellato nell'ordine di graduatoria gli enti datori di lavoro rispettivamente con pec prot. 47203/2019 del 2.10.2019 e con pec. prot. 51263/2019 e 51264/2019 del 24.10.2019;

VISTA la disponibilità pervenuta dal Comune di Figline e Incisa Valdarno, espressa con pec prot. 45486 del 22.11.2019 come acquisita in pari data dal ns. Archivio con prot. 56344/2019, in merito al trasferimento del proprio dipendente Sig. F.S., cat. C p.e. C2 Agente di Polizia Municipale, collocatosi al 7° posto della suddetta graduatoria, già dipendente della Provincia di Firenze dal 11/09/2008 al 11/10/2015;

RICHIAMATA la ns nota prot. 57122/2019 del 27.11.2019 con la quale questa Amministrazione accoglieva la data del passaggio nel 1° febbraio 2020, come proposta dall'ente cedente;

CONVENUTO per vie brevi con il Comune di Figline e Incisa Valdarno che solo successivamente all'adozione del presente provvedimento di inquadramento per mobilità del Sig. F.S. nei ruoli metropolitani sarà adottato il conseguente atto comunale di dismissione, come da loro prassi;

RICORDATO l'art. 30 del D. LGS. 165/2001, relativo al passaggio diretto di personale tra amministrazioni

diverse;

ACCLARATO, ai fini di garantire la realizzazione delle condizioni che consentano per questo ente l'esercizio della capacita assunzionale, che:

- nell'osservanza dell'art. 4 D.Lgs. 626/1994 e s.m., i documenti per la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori risultano agli atti dell'Ufficio "Sicurezza sui Luoghi di Lavoro" e che l'unità lavorativa in questione avrà come sede lavorativa via del Mezzetta - Firenze quale sede della Polizia Metropolitana;
- con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 18 del 21.02.2018 è stato adottato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2018/2020, nel rispetto dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 196;
- ai fini degli effetti dell'art. 10 c. 5 D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, con deliberazione del Consiglio Metropolitano di Firenze n. 14 del 30/01/2019 è stato approvato il Piano delle Performance 2019/2021;
- per il rispetto dell'art. 9, c. 1 quinquies, D.L. 113/2016 si è provveduto alla registrazione dell'Ente sulla BDAP (banca dati delle amministrazioni pubbliche) nonché alla trasmissione telematica dei documenti contabili ai sensi dell'art. 13 Legge 196/2009 e del successivo D.M. 12.05.2016, da ultimo il Bilancio Consolidato con prot. di arrivo n. 220117 del 02/10/2019 e il Bilancio preventivo con prot. di arrivo n. 248014 del 17/01/2020;
- alla luce delle norme recentemente introdotte il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2018 è stato approvato con Atto del Sindaco Metropolitano n. 38 del 27/09/2019, successivamente ratificato con D.C.M. n. 60 del 23/10/2019 ed inviato alla Bdap con protocollo di cui sopra, non incorrendo quindi questa amministrazione nella sanzione di divieto assunzionale disposta dall'art. 9 comma 1 quinquies D.L. n. 113 24/06/2016 da ultimo modificato dall'art. 1 comma 904 della Legge 145/2018 con decorrenza dal 1° gennaio 2019;
- nel rispetto dell'art. 9 comma 3-bis D.L. 29/11/2008 n. 185, come novellato dall'art. 27 D.L. 24.04.2014, n. 66, è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei debiti dell'ente;
- il report di controllo, trasmesso dalla P.O. Attività Amministrative LL.PP. Edilizia e Protezione Civile e avente data di osservazione 25/01/2019, ai fini dell'applicazione del comma 508, art. 1, L. 232/2016 "Dati estratti dai sistemi Pareggio di Bilancio MONIT/17 e BDAP-MOP" nel quale si indica che non si applica il divieto di assunzione di cui al comma 508, art. 1, L. 232/2016 in quanto l'Ente ha trasmesso i dati a MONIT/17 e ha classificato correttamente le opere a valere su spazi finanziari su BDAP-MOP, adempiendo all'obbligo di cui all'art. 2 D.Lgs. 29/12/2011 n. 229 e l'e-mail del 24/07/2019 della Posizione Organizzativa Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche nella quale si dichiara di aver provveduto al monitoraggio dei lavori finanziati tramite concessione di spazi finanziari 2018 e che l'Osservatorio Regionale OO.PP., sentito in merito, ha confermato che sul sito dell'Osservatorio Regionale il monitoraggio degli Spazi 2018 è stato inserito correttamente, anche se sulla BDAP il link per la verifica del comma 508 per il 2018 non è stato aggiornato;

PRESO ATTO del comma 823 della L. 30/12/2018, n. 145 – Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 che stabilisce la cessazione (pur restando fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474) dell'applicazione dei commi 465 e 466, da 468 a 482 (…) dell'articolo 1 della L. 11/12/2016 n. 232, riguardanti tra l'altro le sanzioni conseguenti il mancato rispetto del pareggio di bilancio e del precedente comma 821 il quale prevede che, a decorrere dal 2019, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo (Circolare MEF n. 3 del 14.02.2019);

VISTI il Bilancio 2020/2022 approvato con D.C.M. recante *"Direzione Servizi Finanziari – Bilancio di previsione 2020/2021 e relativi allegati"* n. 91 del 18/12/2019 e il PEG 2020-2022 in corso di adozione;

ASSUNTO che tale spesa trova adeguata copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione di cui sopra e graverà sull'impegno di spesa relativo alle competenze stipendiali del personale di ruolo dell'ufficio di assegnazione;

RILEVATO che il finanziamento della spesa per il trasferimento del Sig. F.S. (PP 6652) nei ruoli della Città Metropolitana di Firenze non inficia i principi di contenimento della spesa di personale ed il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 557-quater, della legge 296/2006 così come integrato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014;

RICORDATO il cosiddetto "principio di neutralità della mobilità" elaborato dalla Corte dei Conti (su tutte la

deliberazione delle Sezioni riunite della Corte dei Conti, in sede di controllo n. 59/CONTR/10) e confermato anche dalla recente giurisprudenza della stessa, per cui:

- ai sensi dell'articolo 1, comma 47, della legge n. 311/2004 "*In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche – (e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente)*";
- per poter essere ritenute neutrali, e quindi non incidere sui contingenti assunzionali previsti dalla legge per le assunzioni dall'esterno, le assunzioni di personale mediante la procedura di mobilità prevista dall'art. 30 del d.lgs. 165/2001, devono intervenire tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzione e di spesa ed in regola con le prescrizioni ora introdotte dalla Legge 145/2018, nel rispetto degli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa e delle disposizioni sulle dotazioni organiche;

ASSUNTO che con nota prot. 45486/2019 già citata il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali del Comune di Figline e Incisa Valdarno ha dato conto che l'ente cedente è sottoposto al regime di limitazione delle assunzioni ex art. 1 comma 47 Legge 311/2004;

RITENUTO pertanto di procedere al trasferimento nei nostri ruoli del Sig. F.S. con profilo "Vigilanza cat. C", posizione economica C2, dal Comune di Figline e Incisa Valdarno a far data dal 1° febbraio 2020 (ultimo giorno nei ruoli del Comune 31/01/2020) con collocazione nell'organico della Polizia Metropolitana – Direzione "Gare, Contratti ed Espropri";

VISTO il comma 3 Art. 107 del D. Lgs 267/2000 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

DISPONE

1. **di assumere** a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di trasferimento per mobilità volontaria dal Comune di Figline e Incisa Valdarno (FI), il Sig. F.S. (matricola PP 6652), a far data dal 1° febbraio 2020 (ultimo giorno nei ruoli del Comune il 31/01/2020), con profilo professionale "Vigilanza cat. C", posizione economica C2;

2. **di collocarlo** nell'organico della Polizia Metropolitana – Direzione "Gare, contratti ed espropri";

3. **di dare atto** che la spesa derivante dalla presente assunzione è finanziata all'interno della spesa di personale, come risultante dal bilancio di previsione 2020/2022, approvato con D.C.M. n. n. 91 del 18/12/2019;

4. **di dare mandato** agli Uffici del Personale di curare l'attuazione del presente provvedimento, per la predisposizione del contratto individuale di lavoro e di tutti gli atti connessi e conseguenti;

5. **di partecipare** il presente provvedimento al futuro dipendente, al Comune di Figline e Incisa Valdarno, al Direttore Generale Metropolitano, al Segretario Generale, al Coordinatore del Dipartimento Finanziario, al Dirigente Direzione "Gare, Contratti ed Espropri", al Comandante della Polizia Metropolitana, alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente nonché alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;

6. il responsabile del procedimento è la scrivente.

Firenze **20/01/2020**

MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"