

Determinazione Dirigenziale

N. 152 del 27/01/2020

Classifica: 004.07

Anno 2020

(7133296)

<i>Oggetto</i>	RESA DEL CONTO GIUDIZIALE E CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNAARIO DEI BUONI PASTO E DEI BUONI ACQUISTO CARBURANTE. APPROVAZIONE DEL MODELLO 24 ART. 93 E 233 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000. ANNO 2019
<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	51
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

fieamar00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n.1 del 16.12.2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applichi quelli della provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte alla data del 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

Visto l'art. 93, comma 2, del Decreto Legislativo 267/2000 il quale stabilisce che *“Il Tesoriere ed ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di denaro pubblico o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti”*;

Visto l'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 che dispone *“ Gli agenti contabili degli enti locali, salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'art.74, R.D. 18/11/23 n. 2440 ed agli artt. 44 e seguenti del R.D. 12/07/34 n. 1214”*;

Visto l'art. 233, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 2, comma 6, del D.L. 7 ottobre 2008, n. 154, che prevede *“Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto”*;

Ricordata la nota della Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale per la Regione Toscana del 08.02.2010 prot. N. 58343/2010 avente ad oggetto Resa del Conto Giudiziale del tesoriere e degli altri Agenti Contabili”;

Ricordato che il conto è personale e non può essere unificata in un unico conto la gestione di più agenti contabili succedutisi nell'arco dello stesso anno solare;

Richiamato l'atto dirigenziale n.448 del 27/02/2019 di designazione degli incaricati della gestione della cassa economale e dei consegnatari dei beni;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 1676 del 20/09/2019 di adesione alla convenzione Consip del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici a far data dal 1° ottobre 2019;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 2164 del 22/11/2019, recante per oggetto “Convenzione per la fornitura

del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei stipulati dalla Consip con REPAS LUNCH COUPON SRL (Convenzione 8 LOTTO 6 per la TOSCANA) per il saldo dei buoni pasto spettanti al personale dipendente per il periodo 1 gennaio – 30 settembre 2019;

Richiamato l'ordine al 22 novembre 2019 di numero 2530 buoni pasto cartacei da utilizzare per il saldo dei buoni pasto spettanti al personale dipendente per il periodo 1 gennaio – 30 settembre 2019;

Dato atto che la fornitura è pervenuta all'ente in data 18 dicembre e che pertanto la consistenza di buoni pasto al 31 dicembre 2019 è di numero 2530 del valore nominale di euro 6,50 con uno sconto del 19,75% (importo da liquidare 13.206,60 oltre iva 4% per un totale di euro 13.734,86);

Dato atto altresì che i valori riportati negli allegati al presente atto sotto le lettere "A" e "B" si riferiscono al valore nominale dei buoni pasto e buoni carburante e che gli stessi sono maggiori rispetto alle scritture contabili dell'importo pari alla percentuale di sconto applicata;

Richiamato:

Il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018 recante "Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana", con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

Il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 del 19/07/2018 con il quale sono state conferite alla sottoscritta, in aggiunta a quanto già stabilito dal Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017, le funzioni relative a "Turismo e Sociale", "Cultura" e "Gestione del parco mediceo di Pratolino";

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al d.Lgs. 267/2000, n. 267 e rilevata la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1. Di approvare** il modello 24, (Conto della gestione del consegnatario di beni) approvato con DPR n. 194 del 31/01/1996, dell'agente consegnatario dr.ssa Laura Monticini per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019, allegato al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "A", che presenta l'effettiva consistenza dei buoni pasto;
- 2. Di approvare** il modello 24, (Conto della gestione del consegnatario dei beni) approvato con DPR n. 194 del 31/01/1996, dell'agente consegnatario dr.ssa Laura Monticini per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019, allegato al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "B", che presenta l'effettiva consistenza dei buoni acquisto carburante;
- 3. Di nominare** la sottoscritta dr.ssa Laura Monticini quale Responsabile Unico del Procedimento, in

qualità di Dirigente della direzione “Risorse Umane e organizzazione” a cui fanno capo gli uffici dell’economato;

4. Di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari.

Firenze 27/01/2020

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”