



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 511 del 09/03/2020

Classifica: 002.07

Anno 2020

(7150542)

<i>Oggetto</i>	SERVIZI DI CERTIFICAZIONE PER LA FIRMA DIGITALE E L'AUTENTICAZIONE (INFRASTRUTTURA A CHIAVE PUBBLICA). ACQUISIZIONE IN AFFIDAMENTO DIRETTO AD ARUBA PEC SPA MEDIANTE PROCEDURA DI ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L488. CIG ZCC2C5F97E
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1341	2020	19852	0	€ 332,45

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- con DGP n. 142 del 12/04/01 veniva approvato il Piano di attività finalizzato alla introduzione della firma elettronica nei procedimenti amministrativi della Provincia di Firenze e si dava atto che la Provincia, avendo aderito al progetto per la realizzazione di un sistema regionale di firma elettronica, con la previsione di avvalersi delle aziende aggiudicatrici individuate da apposita gara regionale;
- in data 05/06/2018 è venuto a scadere il contratto stipulato tra Regione Toscana e Aruba spa, mandataria del RTI Aruba spa - Telecom Italia spa - Engineering Ingegneria Informatica Spa - Actalis Spa, aggiudicataria dell'appalto per la "Gestione della Carta Sanitaria Elettronica - CSE – Rep. n.7386 Racc. 3650 n.16 Serie 1/A del 16/02/2010" indetto con decreto regionale 2889 del 16/06/2009, al quale l'Amministrazione aveva aderito per l'acquisizione di servizi di casella elettronica e di firma digitale;
- alla data odierna non risulta attivo alcun nuovo contratto regionale in materia;

Dato atto che ormai da anni, in attuazione delle disposizioni normative, l'Amministrazione produce i documenti in forma digitale, attraverso un sistema informativo per la gestione dei flussi documentali e la sottoscrizione con firma digitale tramite smartcard, secondo modalità previste dalla vigente normativa, ed in particolare dal CAD e dai relativi regolamenti di attuazione;

Considerato quindi che si rende necessario disporre di almeno un canale per l'approvvigionamento dei servizi di certificazione, con particolare riferimento alla firma digitale;

Richiamati:

- il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: "L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)";
- la Legge n. 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016") all'art. 1 comma 512, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT "provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Accertato inoltre che:

- il Contratto Quadro "Servizi di gestione delle identità digitali e sicurezza applicativa" (Servizi di cloud computing, di sicurezza, di realizzazione di portali e servizi online e di cooperazione applicativa per le pubbliche amministrazioni – Lotto 2), stipulato tra Consip spa e l'RTI "Leonardo-Finmeccanica spa, IBM Italia spa, FASTWEB spa e Sistemi Informativi srl", ed attualmente attivo su piattaforma Consip, prevede che l'aggiudicatario del Contratto Quadro si impegni a stipulare singoli contratti esecutivi con le Amministrazioni che ne facciano richiesta, per la fornitura dei servizi oggetto del Contratto, alle condizioni tutte stabilite nello stesso;
- tra i servizi erogati figura sì quello di firma digitale, erogato in modalità "as a service" (ovvero, con pagamento di un canone annuale proporzionale al numero di certificati emessi), con una durata di 36 mesi,

ma i termini dell'Accordo Quadro – strumento che, di per sé consente alle Amministrazioni di ottenere un miglior rapporto tra qualità e prezzo a fronte della maggiore competizione dei fornitori – prevedono che l'erogazione del servizio di firma digitale tramite smartcard sia effettuata solo subordinatamente all'acquisizione di altri servizi non di interesse per l'Amministrazione; inoltre, la specifica richiesta a suo tempo comunque rappresentata dall'Amministrazione mediante inoltro al RTI del “Piano dei fabbisogni” stimato sul triennio 2019-2021, non ha avuto esito;

Considerato pertanto dover procedere all'acquisizione di un pacchetto di servizi di certificazione, per il soddisfacimento del fabbisogno nel breve periodo, ricorrendo agli altri strumenti di acquisto contemplati dalla vigente normativa ed attualmente disponibili, al fine di far fronte almeno alle più immediate esigenze dell'Amministrazione;

Ritenuto quindi rivolgersi al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto l'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale è consentito l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che sul MePA risultano presenti varie offerte alternative, con previsione di un lotto minimo di acquisto;

Preso atto dell'istruttoria effettuata dall'ufficio dei sistemi informativi, verificata dal responsabile del procedimento, ing. Jurgen Assfalg;

Considerati adeguati i termini dell'offerta di Aruba PEC spa – attivazione servizi/ rilascio smart card con certificati di firma e certificato CNS personalizzabile, acquistabili in lotti minimi di 15 unità, con validità 36 mesi e consegna in 10 giorni lavorativi dall'ordine – e stimato il prezzo, dell'importo netto singolo di Euro 18,17 comprese le spese di spedizione, congruo rispetto ai prezzi correnti di mercato;

Stimato adeguato aderire all'offerta di Aruba PEC spa per l'acquisizione di n. 1 lotto, al fine di far fronte alle situazioni non programmabili di più immediato fabbisogno, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma “www.acquistinretepa.it”;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sul sito “www.acquistinretepa.it”, compilato e firmato digitalmente;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- dati i termini dell'offerta come sopra esposti, il contratto avrà presumibilmente termine entro il 31/05/2020, e l'esigibilità delle relative obbligazioni è pertanto da imputarsi al corrente esercizio;

Visto l'art. 216 (“*Disposizioni transitorie e di coordinamento*”) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al nuovo co. 27 – octies, che prevede che, “...sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273”.

Richiamate quindi le indicazioni delle “Linee guida n. 4”, elaborate da A.N.A.C. con deliberazione del 20/12/2017, in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro;

Ricordato che sulla piattaforma CONSIP risulta disponibile l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;

Dato atto che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione del fornitore relativa al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione degli estremi del conto corrente “dedicato” e dei soggetti delegati da operarvi;

Verificato il permanere della regolarità contributiva per Aruba PEC spa, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INAIL_ 20236765 del 06/02/2020, scadenza validità 05/06/2020, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;

Effettuata in data 09/03/2020 la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., dalla quale risulta l'assenza di attestazioni relative all'impresa;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 68 del 27/11/2019, e s.m.;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 9 del 19/02/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, ed in specie l'obiettivo di gestione n. 18220151 (PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DI AREA METROPOLITANA);
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare il co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*
- gli artt. 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità dell'Ente,

Ritenuto pertanto costituire impegno per l'importo complessivo di Euro 332,45 necessario per l'acquisizione dei servizi di cui in oggetto, sul pertinente capitolo n. 19852/0 “SERVIZI DI CERTIFICAZIONE” [cod. europeo 8] del Bilancio 2020;

Precisato inoltre che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione

Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”)

DETERMINA

- 1) di affidare all'impresa Aruba PEC spa (C.F.: 01879020517) la fornitura dei servizi di certificazione per la firma digitale e l'autenticazione individuati in dettaglio in narrativa, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo netto complessivo di Euro 272,50, pari ad Euro 332,45 IVA 22% compresa;
- 2) di impegnare a tal fine l'importo complessivo di Euro 332,45 IVA 22% inclusa sul pertinente capitolo n. 19852/0 del Bilancio 2020;
- 3) di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
- 4) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto ing. Jurgen Assfalg, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica; ;
- 5) di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'art. 1, co. 32, Legge 190/2012;
- 6) di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 09/03/2020

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”