



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 470 del 04/03/2020 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA'**, avente oggetto: **ACCORDO QUADRO SERVIZIO INVERNALE DI SPALATURA NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO E DEL SERVIZIO DI SFALCIO VEGETAZIONE E POTATURA PIANTE DELLE ZONE DI MANUTENZIONE STRADALE RIPARTITO IN OTTO LOTTI/CENTRI OPERATIVI. ZONA 3 LOTTO 7/C.O. BASSA. AFFIDAMENTO DELL'ODS N. 5 ALL'IMPRESA MAVETECH SNC CIG: 764046030D - CIG DERIVATO Z292C5349B.**

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
imp.	2020	6889	.	€ 53,68
imp.	2020	6888	.	€ 625,76
1426	2020	6888	.	€ 38.379,03
1425	2020	6889	.	€ 3.066,93

specificando nel contempo che si è provveduto all'impegno delle sole risorse relative al servizio di spalatura neve, al fine di garantire la sicurezza sulla rete stradale sia di proprietà della Città metropolitana che Regionale. In relazione a quanto dichiarato dall'Ufficio Supporto Amministrativo con docin. prot. int. 965/2020 e nel rispetto del Regolamento d'Ente sugli incentivi, non si è invece provveduto all'impegno degli incentivi indicati in determina e meglio specificati nel prospetto di cui sopra. Si richiede inoltre che gli atti di impegni indichino la durata, l'inizio e la fine del servizio.

Si trasmette il presente parere alla Segreteria Generale e alla Direzione Generale per opportuna conoscenza, nonché per quanto di competenza.

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 17 /3 /2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”