



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale
N. 898 del 24/03/2020

Classifica: 005.04

Anno 2020

(7154873)

<i>Oggetto</i>	VERBALE DEL 16.03.2020 TRASFERIMENTO IN PROPRIETA' ALLA REGIONE TOSCANA DEI BENI MOBILI PRESENTI NELLE SEDI TRASFERITE PER LE FUNZIONI DELEGATE EX ART. 2 L.R.T. 22/2015 - CANCELLAZIONE DALL'INVENTARIO DELL'ENTE DEI BENI MOBILI DI CUI AGLI ALLEGATI "A", "C", "E", "G", "I" ED "N".
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO
<i>Riferimento PEG</i>	333
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Maria Cecilia Tosi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO

SEGLU

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto il D.lgs.118 del 23 giugno 2011 che prevede, all'art. 2., per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale;

Dato atto che nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere dall'Ente al fine di consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione;

Considerato che :

- la Città Metropolitana di Firenze dispone di un Inventario dei beni mobili di proprietà al fine di avere una conoscenza descrittiva, quantitativa e contabile di tutti i beni mobili che compongono il patrimonio dell'Ente;
- la gestione del suddetto documento contabile è affidata all'ufficio Patrimonio che si avvale della collaborazione degli agenti consegnatari dei beni;
- la strutturazione dell'inventario prevede che per ciascun bene venga indicato la descrizione, la categoria merceologica, l'ubicazione, il consegnatario, l'anno di acquisizione ed il valore;
- la cancellazione dei beni dal registro è disposta con apposito atto da parte della Direzione incaricata della tenuta degli inventari previo invio da parte dei consegnatari di un elenco dei beni dichiarati fuori uso.

Richiamato il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente e specificatamente il comma 2 dell'art. 39 secondo cui *“La cancellazione dagli inventari dei beni mobili per uso, perdite, deterioramenti, cessioni o altri motivi è disposta con atto del responsabile dell'Ufficio Patrimonio su proposta del Consegnatario”*;

Dato atto che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n.1268 del 21.12.15 e con Atto n° 87 del 29.12.2015 del Sindaco della Città Metropolitana di Firenze è stato approvato tra la Città Metropolitana di Firenze e la Regione Toscana l'accordo per il trasferimento delle Funzioni delegate ex art. 2 della Legge Regionale 22/2015;
- con Atto Dirigenziale n° 2395 del 22.12.2016 il Direttore Generale della Città Metropolitana di Firenze ha individuato i beni mobili da trasferire alla Regione Toscana;
- gli elenchi approvati con gli atti sopra richiamati sono stati aggiornati e modificati a seguito delle verifiche regionali effettuate;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3 del 10.1.17 *“Approvazione e formalizzazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10, commi 1, 13 e 16 bis della l.r. 22/2015 dell'accordo con la Città Metropolitana di Firenze specifica al punto 2 del dispositivo che il contenuto dell'accordo, Parte terza, compresi gli specifici allegati elenchi dei beni mobili, è efficace dalla data di pubblicazione della Deliberazione stessa;*
- la legge regionale 3 aprile 2017 n. 16 *“Disposizioni per il recepimento degli accordi conseguenti il riordino delle funzioni provinciali. Modifiche alla L.R. 22/2015 e alla L.R. 70/2015 “ stabilisce all'art.6 che i beni mobili sono acquisiti al patrimonio regionale con la sottoscrizione del verbale di consegna, specificando che in caso di beni mancanti, non funzionanti o non funzionali alle esigenze della Regione gli stessi restano nella proprietà dell'Ente Locale, anche se contenuti nell'elenco ricognitivo allegato all'accordo*
- la legge regionale 2 agosto 2017 n. 42 *“Disposizioni per la successione della Regione Toscana nei beni e nei rapporti della Provincia di Lucca conseguenti al riordino delle funzioni provinciali, e per la conclusione del processo di riordino. Modifiche alla L.r.*

22/2015” stabilisce all'art. 7 che se alla data del verbale di consegna dei beni mobili di cui agli allegati alle delibere di Giunta regionale adottate ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, commi 1, 13e 16 bis della L.R. 22/2015 risultano ulteriori beni mobili da trasferire, al trasferimento della proprietà di detti beni alla Regione si provvede direttamente con il verbale di consegna;

- con Atto Dirigenziale n. 796 del 10.03.2020 sono stati approvati gli elenchi, definitivamente concordati, dei beni mobili di cui agli allegati dalla lettera “A” alla lettera “O” e “D bis” al presente verbale;
- con Atto Dirigenziale n. 812 dell’11.03.2020 sono stati rettificati gli allegati “A”, “C”, “E”, “G”, “I” ed “N” contenenti l’elenco dei beni mobili inseriti in inventario, aggiornando i beni mobili al valore al 31/12/2019 che risulta in inventario, a seguito del processo di ammortamento.

Dato atto che in data 16.03.2020 è stato sottoscritto il verbale con il quale la Dirigente la Direzione Patrimonio e TPL in rappresentanza della Città Metropolitana di Firenze ha consegnato in proprietà al Dirigente il Settore Patrimonio e Logistica in rappresentanza della Regione Toscana, i beni mobili di proprietà della Città Metropolitana di Firenze indicati negli elenchi riepilogativi allegati con Lettere dalla lettera “A” alla lettera “O” e “D bis” al verbale medesimo;

Considerato che Consegnataria di tutti i beni mobili inventariati da trasferire alla Regione Toscana è la Dirigente la Direzione Patrimonio e TPL e che si rende quindi necessario procedere al discarico dall’inventario di questa Amministrazione dei beni di cui agli allegati “A”, “C”, “E”, “G”, “I” ed “N” contenenti l’elenco dei beni mobili inseriti in inventario, mentre i beni di cui agli allegati “B”, “D”, “D bis”, “F”, “H”, “L”, “M” ed “O” sono tutti di modico valore o già declassati negli anni e quindi non presenti in inventario;

Precisato che non tutti i beni trasferiti in proprietà alla Regione Toscana hanno concluso il periodo di ammortamento e mantengono comunque un valore residuale. Più precisamente :

ALLEGATO A – CAPO DI MONDO INVENTARIO		
INV.	DESCRIZIONE	VALORE AL 31.12.2019
22500	PROSKID	€ 66,41
22494	ARMADIO	€ 20,44
22501	PROSKID	€ 66,41
22495	ARMADIO	€ 20,44
22506	PROSKID	€ 66,41
TOTALE		€ 240,11

ALLEGATO C – S. GALLO INVENTARIO

INV.	DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2019
22143	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22144	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22145	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22146	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22147	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22148	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22149	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22150	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
23077	BOUSTER	€ 217,80
21898	VIDEOCAMERA	€ 198,00
22991	NAVIGATORE	€ 192,41
22992	NAVIGATORE	€ 192,41
22031	ANALIZZATORE DI PM10	€ 6.660,00
22032	ANALIZZATORE DI PM10	€ 6.660,00
22033	TESTA DI PRELIEVO	€ 216,00
22034	TESTA DI PRELIEVO	€ 216,00
22035	TESTA DI PRELIEVO	€ 216,00
22036	TESTA DI PRELIEVO	€ 216,00
TOTALE		€ 16.194,22

ALLEGATO E – VILLA POGGI INVENTARIO

INV	DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2019
22515	PROSKID	€ 66,41

21972	BINOCOLO	€ 329,40
22719	GPS	€ 1.619,87
22720	GPS	€ 1.619,87
22516	PROSKID	€ 66,41
TOTALE		€ 3.701,96

ALLEGATO I – PIAZZA DELLA VITTORIA, EMPOLI - INVENTARIO

INV.	DESCRIZIONE	VAL. AL 31.12.2019
3350	ARMADIO	€ 164,56
3351	ARMADIO ALTO	€ 277,09
TOTALE		€ 441,65

ALLEGATO N - CASELLI IDRAULICI INVENTARIO

INV.	DESCRIZIONE	VAL. AL 31.12.2019
21908	GRUETTA IDRAULICA	€ 104,76
21909	SOLLEVATORE IDRAULICO	€ 81,90
22143	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
22144	RICETRASMITTENTE	€ 151,20
TOTALE		€ 489,06

per complessivi € **21.067,00**;

Richiamato il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Vista la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014 con la quale è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana e le norme transitorie in esso contenute che consentono l'applicazione dei regolamenti della Provincia fino all'adozione dei regolamenti del nuovo Ente;

Visti il D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 29.12.2017 che ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Coordinamento del Dipartimento Territoriale e della Direzione Patrimonio e TPL fino al termine del mandato amministrativo e ravvisata, quindi, la propria competenza;

DISPONE

sulla base di quanto espresso in premessa,

- di effettuare la cancellazione dall'inventario dei beni mobili elencati negli allegati "A", "C", "E", "G", "I" ed "N", parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che a seguito delle cancellazioni dall'inventario dei beni sopraelencati ed allegati si verifica una diminuzione nel totale del valore residuale patrimoniale pari a complessivi € **21.067,00** , così come dettagliato in premessa;
- di inoltrare il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta

Firenze 24/03/2020

**TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E
TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI
SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO
PRETORIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”