

Determinazione Dirigenziale

N. 789 del 07/05/2020

Classifica: 003.16

Anno 2020

(7169319)

<i>Oggetto</i>	PARTECIPAZIONE DI N. 3 DIPENDENTI AL CORSO DI FORMAZIONE MASTER ABILITANTE PER FUNZIONARI RESPONSABILI DELLA RISCOSSIONE (ART. 1, COMMA 793, DELLA LEGGE N. 160/2019), PER I GIORNI 12 MAGGIO, 14 MAGGIO, 19 MAGGIO, 21 MAGGIO, 26 MAGGIO E 28 MAGGIO 2020, INMODALITA' WEBINAR; PRESSO CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1277,00
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIPARTIMENTO TERRITORIALE
<i>Riferimento PEG</i>	662
<i>Centro di Costo</i>	662
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Maria Cecilia Tosi
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA TERRITORIALE

LANBA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
..	2020	7722	..	€ 596,04
..	2020	20111	..	€ 680,96

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO:

- che la legge di Bilancio 2020, veicolata nella legge 27 dicembre 2019, n. 160, pubblicata S.O. alla G.U. n. 304, del 30 dicembre 2019, all'art. 1, dai commi 784 a 815, ha introdotto la riforma della riscossione dei tributi degli enti locali;

- in particolare, la riforma potenzia le attività di riscossione relative agli atti degli enti emessi a partire dal 1° gennaio 2020, prevedendo il ricorso all'istituto dell'accertamento esecutivo, sul modello di quanto già accade per le entrate erariali;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO che il Centro Studi Enti Locali organizza in collaborazione con l'Università di Pisa - Dipartimento di Economia e Management il corso di formazione "MASTER ABILITANTE PER FUNZIONARI RESPONSABILI DELLA RISCOSSIONE (ART. 1, COMMA 793, DELLA LEGGE N. 160/2019), per i giorni 12 maggio, 14 maggio, 19 maggio, 21 maggio, 26 maggio e 28 maggio 2020, in modalità webinar;

- che il programma del master, della durata di 28 ore, tocca diversi argomenti che vanno dai fondamenti di diritto privato, di recupero delle sanzioni amministrative, di diritto commerciale, concorsuale e tributario, alla notificazione degli atti della riscossione, ai fondamenti di esecuzione da c.p.c. ,all'esecuzione dei crediti, alla protezione e accesso alle banche dati, agli oneri di riscossione e alla rateazione dei debiti;

CONSIDERATO dunque, che al di là della facoltà di conseguire l'abilitazione a responsabile della riscossione, il corso di formazione è ampio, affronta sotto tutti i diversi profili la materia della riscossione coattiva delle entrate, e dunque risulta utile partecipare allo stesso, per acquisire maggiore padronanza delle procedure, specie di quelle innovative introdotte con la legge di bilancio 160/2019;

RITENUTO di partecipare al corso unitamente alla dott.ssa Eleonora Bardazzi e sentito il Dirigente della Direzione Servizi Finanziari, alla dott.ssa Elisabetta De Vito ;

DATO ATTO che vista la partecipazione cumulativa il Centro Studi ha accordato una riduzione dell'importo di iscrizione da € 1.500 a € 1.275;

VISTA l'autorizzazione della dott. ssa Laura Monticini, Dirigente della Direzione Risorse Umane, ad impegnare sul capitolo 7722, € 594,04 e la disponibilità sul capitolo 20111 di € 680.96;

PRECISATO che nella presente fattispecie non si tratta di un incarico di Consulenza, di Ricerca e di Studio, ma di un servizio di formazione che rientra negli affidamenti di cui all'Allegato II B del Codice dei Contratti;

VISTI:

- l'art. 157 del D.Lgs. 50/2016;

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000, per cui “le amministrazioni precedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47”;
- l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: “450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazioni;

ATTESO dunque :

- che data la spesa complessiva di Euro 1.275,00 si può procedere all'affidamento del servizio di formazione, senza l'utilizzo della piattaforma informatica START;
- che si è provveduto, ad acquisire, norma dell'art. 43 del DPR 445/2000 :
 - la visura del Casellario Informatico della predetta Autorità di Vigilanza da cui non risultano annotazioni a carico della Società;
 - la regolarità fiscale all'Agenzia delle Entrate,
 - il Documento Unico di regolarità contributiva;
 - l'attestazione in merito all'assunzione, da parte della Società di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010;

PRECISATO a tal fine che:

- il costo dei corsi di aggiornamento sono ritenuti congrui;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio formativo mediante affidamento diretto, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, a:

-CENTRO STUDI ENTI LOCALI SpA (con sede a San Miniato (PI) in via Della Costituente, 15 - P.IVA e C.F 02998820233), per un importo totale di euro 1.275,00;

PRECISATO che la somma verrà liquidata con successivo provvedimento, dietro presentazione di regolare fattura emessa successivamente alla fruizione del corso;

VISTO il Bilancio di Previsione per il 2020 approvato con delibera del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui “*al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa*”;

VISTO:

il decreto del Sindaco metropolitano n. 21/2017 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Coordinatore del Dipartimento Territoriale e di Responsabile della Direzione Patrimonio e TPL ;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa

1. **DI DISPORRE**, la partecipazione al corso di formazione “MASTER ABILITANTE PER FUNZIONARI RESPONSABILI DELLA RISCOSSIONE (ART. 1, COMMA 793, DELLA LEGGE N. 160/2019) la scrivente Direzione e le dipendenti dott.ssa Eleonora Bardazzi e Elisabetta De Vito, quest'ultima della Direzione Servizi Finanziari.
2. **DI AFFIDARE** il suddetto servizio di formazione al CENTRO STUDI ENTI LOCALI SpA con sede a San Miniato (PI) in via Della Costituente, 15 - P.IVA e C.F 02998820233.
3. **DI IMPEGNARE** sul cap. 7722 “Formazione dipendenti dell'Ente art. 6 D.L. 78” del Bilancio 2020, sul quale sussiste la necessaria disponibilità, la somma di € 596,04 esente Iva ex art. 10 DPR 633/72 e comprensiva di € 2,00, quale recupero spese di bollo su importi esenti e sul capitolo 20111 € 680.96, a favore di CENTRO STUDI ENTI LOCALI SpA.
4. **DI ATTESTARE** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che il presente affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 “Legge Anticorruzione”;
6. **DI DARE ATTO** altresì che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta;
 - il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione e ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 della D.Lgs 50/2016 e smi.;
 - seguirà provvedimento di liquidazione in favore della suddetta società, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, a

seguito di acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e dell'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010;

7. **DI DISPORRE** che il presente atto, ai sensi degli artt. 8 e 25 del Regolamento di Contabilità, sarà inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze

07/05/2020

**TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO
AREA TERRITORIALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”