



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 902 del 27/05/2020

Classifica: 005.10.01

Anno 2020

(7174686)

<i>Oggetto</i>	EMERGENZA COVID-19. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DIECI DISPENSER TOUCH DA SITUARE IN ALCUNI LOCALI DI PALAZZO MEDICI RICCARDI E NEI LOCALI ALL'INTERNO DEL MUSEO . IMPEGNO DI SPESA CIG: Z722D21407.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	DR.SSA LAURA MONTICINI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

banlau00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	20155	0	€ 3.650,85

La Dirigente

Premesso che nella Seduta del 31/01/2020 il Consiglio dei Ministri della Repubblica Italiana, sulla scorta della dichiarazione di “Emergenza internazionale di salute pubblica” emanata da parte della Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) in relazione al diffondersi del COVID-19, deliberava lo stato di emergenza per la durata di sei mesi;

Richiamate le Misure urgenti nazionali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemologica da COVID-19;

Accertata la necessità di procedere all'acquisto urgente di 10 dispenser touch ricaricabili per la distribuzione di gel igienizzante da collocare in alcuni locali di Palazzo Medici Riccardi e nel Museo sito all'intero dello stesso Palazzo;

Ritenuto quindi necessario ed urgente adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti

disposizioni in merito alle dotazioni degli uffici aperti al pubblico e degli spazi museali dotandosi degli idonei strumenti in modo assicurare la massima sicurezza dei dipendenti e del pubblico;

Rilevato che a tale scopo sono state interpellate più ditte ma quella che ha proposto il tipo di dispenser touch con le caratteristiche richieste è la ditta Gruppo Fallani srl – Via Pialoi N. 100 – Marcon (VE), che ha curato gli arredi dei seminterrati del Palazzo, recentemente aperti al pubblico, e pertanto garantisce oltre alla qualità, anche l'omogeneità nella linea di arredo degli spazi museali;

Visto che la ditta si è dichiarata disponibile a fornirci entro breve termine i 10 dispenser touch in acciaio spazzolato dotati di gel igienizzante da 1,5 litri ricaricabile e di beccuccio dosatore con finitura cromata e personalizzati con il logo della C.M.;

Dato atto che la fornitura di materiale come sopra elencato ha un valore inferiore ad € 40.000,00;

Visti:

- l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 comma 1 il quale stabilisce che “All'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi, forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto del principio di cui all'art. 30 comma 1 nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assumere l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese”;
- l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 comma 2 lett. a) il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;
- le Linee Guida, attuative del nuovo Codice degli appalti, relative alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” adottate dall'ANAC il 09/07/2016;
- il parere del Consiglio di Stato n. 1903 del 13/09/2016 come richiesto dal Presidente dell'Anac con nota n. 103698 del 04/07/2016 sull'impatto delle linee guida;
- le linee guida n. 4, attuative del nuovo Codice degli appalti approvate dall'ANAC il 26/10/2016 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Ritenuto altresì che esista una proporzione fra il compenso corrisposto e l'utilità conseguita dall'Amministrazione, risultando quindi rispettati i principi base di “economicità, efficacia, trasparenza e proporzionalità” nella Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 50/2016), avuto riguardo alle difficoltà di approvvigionamento conclamate in questo periodo, nonché alla qualità del prodotto fornito, da destinare agli spazi museali di Palazzo Medici Riccardi;

Considerato che la spesa derivante dal presente affidamento è finanziata utilizzando il seguente capitolo 20155 “spese per acquisti applicazione dispositivi in materia di distanziamento emergenza COVID” del bilancio 2020-2022;

Visto che l'operatore economico sopra citato ha presentato in data 25/05/2020 l'offerta per la fornitura dei sopra specificati dispenser di €. 2992,50 al netto d'iva ;

Dato atto inoltre che dell'esigibilità per l'anno 2020 ;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente la fornitura di n. 10 dispenser touch modello C19T. 01 alla ditta Gruppo Fallani srl – Via Pialoi N. 100 – Marcon (VE)

P.iva 03141190268 dando atto che la verifica dei requisiti previsti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è in corso e che si applicano le disposizioni contenute al punto 4.2.2 delle linee guida Anac n. 4 aggiornate;

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- il fine dell'affidamento è quello di assicurare la fornitura del materiale sopra indicato per gli uffici della Città Metropolitana di Firenze ed il museo di Palazzo Medici Riccardi in conseguenza dello stato di emergenza deliberato in data 31/01/2020;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di 10 dispenser touch come sopra individuati;
- la modalità di scelta del contraente, a cui affidare la fornitura in oggetto, è quella della procedura diretta ex art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il criterio di aggiudicazione della procedura sarà quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettera commerciale ai sensi dell'articolo 32 comma 14) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto che:

- per la fornitura in narrativa è stato acquisito il seguente codice CIG Z722D21407;
- è stata accertata la regolarità contributiva a seguito di acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) emesso da INAIL con, numero protocollo 20406160 del 17/02/2020 ;

Visti:

- l'art. 36 del d.lgs. 18/4/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Visto inoltre:

- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che "la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze";
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 68 del 27/11/2019 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- gli Atti del Sindaco Metropolitanano n. 9 e n. 10 del 19.02.2020 con i quali sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della performance anno 2020, ratificati con Deliberazioni del Consiglio Metropolitanano n. 21 e n. 22 del 6 marzo 2020
- il D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;
- l'art.107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n 4 del 15/01/2020 ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

Richiamato il decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione;

Ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1) di affidare, mediante procedura di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.18/04/2016 n°50 e s.m.i., alla ditta Gruppo Fallani srl – Via Pialoi N. 100 – Marcon (VE) P.iva 03141190268 per la fornitura di dispenser tuoch modello C19.T. 01 -per un ammontare di euro 2992,50 iva esclusa;

2) di impegnare a tal fine la spesa complessiva pari ad € 3650,85 iva inclusa a favore della ditta sopra indicata sul seguente capitolo 20155 “spese per acquisti applicazione dispositivi in materia di distanziamento emergenza COVID” del bilancio 2020-2022;

3) di dare atto che l'esigibilità della presente spesa è stabilita entro l'anno 2020;

4) di dare atto che la fornitura in oggetto sarà consegnata entro la fine di giugno;

5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, nonché Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, è la sottoscritta Laura Monticini, Dirigente della direzione “Risorse umane e organizzazione”;

6) di provvedere al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

7) di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

8) di dare atto che il seguente Cig :Z722D21407 è stato registrato sul portale ANAC;

9) di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro;

10) di dare atto che avverso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità stabilite dall'art. Art. 120 del D. Lgs n.104/2010 come stabilito dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016;

11) di inoltrare il presente atto:

- alla Direzione Risorse Finanziarie, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. N° 267/2000;
- all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze

27/05/2020

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”