

Determinazione Dirigenziale

N. 1193 del 09/07/2020

Classifica: 005.02.02

Anno 2020

(7189334)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO ALLA DITTA PIANDISIEVE SRL DELLA FORNITURA E CONSEGNA PRESSO LA SEDE DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO DI STABILIZZATO DI CAVA DI PEZZATURA 0/20 MM PER COMPLESSIVI EURO 4.611,60 (INCLUSA IVA AL 22%) - CIG: Z742D9BD81
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott. Agr. Matteo Vannella
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

balbar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	17614	.	€ 4.611,60

Il Dirigente

PREMESSO che:

- la Città Metropolitana di Firenze è proprietaria del Parco Mediceo di Pratolino e ne cura la gestione, finalizzata alla conservazione del patrimonio storico-artistico, arboreo, naturalistico, paesaggistico, alla fruizione in sicurezza e alla valorizzazione e promozione del complesso a fini turistici;

- il Giardino Mediceo di Pratolino “per la sua acclamata rilevanza culturale, artistica e

paesaggistica determinata da un'autenticità e da una integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale" è stato riconosciuto patrimonio dell'Umanità dalla 37° sessione del World Heritage Committee dell'UNESCO, riunitosi in Cambogia dal 16 al 27 giugno 2013.

CONSIDERATO che il Tecnico Incaricato Dott. Agr. Matteo Vannella con nota del 08/07/2020 ha richiesto la fornitura di materiale Inerte nello specifico 200 Tn di stabilizzato di cava per la manutenzione del fondo stradale del Parco ;

RICHIAMATO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

RITENUTO congruo dal Dr. Agr. Matteo Vannella, il preventivo di spesa pari a € 18,90/ T per un totale di € 3.780,00 oltre IVA 22% presentato dalla ditta Piandisieve Srl con sede in Via Massarondinaio, 12/A – 50038 Scarperia e San Piero – C.F./P. IVA 03096540483.

ATTESO che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di procedere all'affidamento ha :

- eseguito in data 09/07/2020, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per l'Impresa;
- acquisito il certificato di regolarità contributiva DURC prot. INPS n. 19727701 del 11/03/2019 e con scadenza validità al 09/07/2020 da cui la posizione dell'Impresa risulta regolare;
- acquisito l'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Carrara al n. REA: FI 301185 da cui non risulta alcuna procedura concorsuale in corso pregressa a carico dell'Impresa;
- acquisito dalla Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, con nota prot. n. 11027 del 06/03/2020, il certificato generale del casellario giudiziale delle persone interessate, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 313/2002,

ATTESO che il costo della fornitura per complessivi € 4.611,60 trova copertura sul cap. 17614 Bilancio 2020.

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG:Z742D9BD81**

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37.

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*.

DATO ATTO altresì che l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;

VISTI:

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione “Edilizia”;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022

VISTI:

- gli art.107, 153, 179,183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

1) Di Affidare alla ditta Piandisieve Srl con sede in Via Massarondinaio, 12/A – 50038 Scarperia e San Piero – C.F./P. IVA 03096540483, la “fornitura e consegna di 200 Tn di Stabilizzato di Cava di Pezzatura 0/20 mm. presso la sede del Parco Mediceo di Pratolino – Via Fiorentina, 282 – Loc. Pratolino – Comune di Vaglia (FI)”, per l'importo di € 3.780,00.,per un totale complessivo di € 4.611,60 **iva inclusa**.

2) Di impegnare a favore della ditta Piandisieve Srl la somma di euro € 4.611,60 sul cap. 17614 Bilancio 2020.

3) Di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

4) Di dare atto che l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale Dott. Cosimo Damiano Calò e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente.

5) Di attestare che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel 2020, precisando che la prestazione dovrà essere portato a termine entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla data di perfezionamento contrattuale previsto presumibilmente entro 20 luglio 2020.

7) Di precisare che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

8) Di dare atto che RUP del presente affidamento è Dr. Agr. Matteo Vannella.

9) Di comunicare il presente atto alla ditta Piandisieve Srl

10) Di inoltrare il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

11) Di dare atto altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;
- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.

Firenze **09/07/2020**

CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”