



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 1868 del 20/07/2020

Classifica: 003.07

Anno 2020

(7192968)

<i>Oggetto</i>	ATTO N. 1201 DEL 24/05/2019 AVENTE AD OGGETTO "CCNL 2016-2018. APPROVAZIONE DECLARATORIE E GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE A SEGUITO DELL'AGGIORNAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DISPOSTA CON ATTO DEL SINDACO METROPOLITANO N. 11 DEL 9MAGGIO 2019". DETERMINAZIONI IN MERITO
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GENERALE
<i>Riferimento PEG</i>	068
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Giacomo Parenti
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	PARENTI GIACOMO - DIRETTORE GENERALE

MAZMA

Il Direttore Generale

Dato atto che ai sensi della Legge 7/4/2014, n. 56 di riordino istituzionale, dal 1°/1/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Richiamati:

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri

regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.P. n. 94 del 17/6/2014 e successive modifiche ed integrazioni, tuttora applicabile alla Città Metropolitana ai sensi del punto 1) delle citate disposizioni transitorie dello Statuto;
- l'Atto del Sindaco metropolitano n. 14 del 19/7/2018 recante "Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana", con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

Richiamati il CCNL relativo al personale del comparto "Funzioni Locali" triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018 ed il Contratto Integrativo sottoscritto in data 21/12/2018;

Considerato:

- che l'articolo 13 del CCNL 21/5/2018 del Comparto delle Funzioni locali istituisce l'Area delle posizioni organizzative sulla base di due tipologie riguardanti:
 - lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- che le Amministrazioni sono state chiamate a rivedere l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore del nuovo CCNL e quindi entro il 21/05/2019;

Visto pertanto il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/05/2018 ed approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;

Ricordato che con il medesimo A.S.M. n. 11/2019 si è provveduto, contestualmente all'approvazione dei nuovi criteri per il conferimento degli incarichi e la graduazione delle posizioni organizzative, all'aggiornamento dell'Area delle Posizioni Organizzative, con l'immediata attivazione della procedura per la definizione della declaratoria di ciascuna posizione, l'individuazione dell'importo della retribuzione di posizione corrispondente alle funzioni ed attività previste e l'assegnazione degli incarichi, avuto riguardo all'evoluzione della macrostruttura dell'ente e alle modifiche contrattuali intervenute;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 1, ultimo comma, del suddetto Regolamento, il Direttore Generale ha acquisito le declaratorie di ciascuna posizione organizzativa da parte dei Coordinatori di Dipartimento a seguito delle proposte elaborate dai Dirigenti di riferimento, utilizzando il fac-simile allegato al Regolamento stesso, e le ha trasmesse all'O.I.V. per la loro graduazione;
- che l'O.I.V. riunitosi in data 22/5/2019 ha elaborato la graduazione delle posizioni organizzative sulla base dei criteri previsti nel nuovo Regolamento, che possono così essere sintetizzati:
 - complessità organizzativa
 - rilevanza delle responsabilità amministrative
 - entità delle risorse umane e finanziarie assegnate
 - funzioni delegate;

Richiamato l'Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/05/2019 con il quale sono state approvate le declaratorie e le pesature delle posizioni organizzative come risultanti dagli allegati A) e B), parte integrante e sostanziale dell'atto stesso;

Ricordato che l'assegnazione delle Posizioni Organizzative è stata effettuata con Atto del Dirigente di riferimento a seguito di presentazione delle candidature da parte dei dipendenti aventi diritto, nell'ambito di apposito bando pubblicato a cura del Dirigente del Personale;

Considerato che con il citato Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019 è stato stabilito che i nuovi incarichi sono attribuiti per il periodo di tre anni, ma potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi; la posizione prevista sulla Direzione "Comunicazione ed informazione" è stata invece prevista per un solo anno;

Accertata la necessità di procedere al conferimento di tale posizione per il periodo di un ulteriore anno decorrente dalla data di nuova assegnazione, previo espletamento di apposito bando per l'individuazione del titolare in possesso dei necessari requisiti professionali;

Ritenuto altresì di dare mandato al Dirigente della Direzione "Comunicazione ed informazione" di valutare la possibilità di garantire la continuità amministrativa dell'ufficio, nelle more dell'affidamento dell'incarico;

Preso atto che con nota del 6 luglio 2020 prot. n. 1616/2020, integrata con nota prot. n. 1721 del 17 luglio 2020, il Coordinatore del Dipartimento Territoriale, dott.ssa Maria Cecilia Tosi, ha richiesto la modifica della declaratoria della Posizione Organizzativa "Concessioni e autorizzazioni Codice della strada", vacante dal 1° luglio 2020 con modifica anche della denominazione come segue: "T.P.L e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada";

Ravvisata l'opportunità di accogliere la richiesta sopra citata e procedere all'approvazione della nuova declaratoria, come allegata sub A) al presente Atto, ed al contempo richiederne la pesatura all'O.I.V. essendo diverso il contenuto dell'incarico che sarà conferito;

Dato atto che l'assegnazione delle Posizioni organizzative sarà effettuata dal Dirigente di riferimento previa pubblicazione, a cura del Dirigente del personale, di apposito bando sul sito internet della Città metropolitana e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi;

Considerato che il bando riguarderà non soltanto le due Posizioni in esame, ma anche la Posizione "Gare e contratti", vacante da alcuni mesi;

Visto il decreto del Sindaco Metropolitano di Firenze n. 16 del 19/6/2019 con il quale è stato nominato il Direttore Generale della Città Metropolitana;

Visto il parere di regolarità tecnica ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, espresso dal sottoscritto;

Dato atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto di natura regolamentare che non ha effetti diretti sul bilancio dell'Ente;

DISPONE

- 1) di approvare la nuova declaratoria della Posizione Organizzativa "T.P.L e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada", allegata sub A al presente Atto, che sostituisce quella in precedenza denominata "Concessioni e autorizzazioni Codice della strada";
- 2) di inoltrare la presente declaratoria all'O.I.V. per la ripesatura;
- 3) di dare mandato al Dirigente del Personale di procedere alla pubblicazione di apposito bando sul sito internet della Città metropolitana e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi, finalizzato all'acquisizione delle candidature per la Posizione di cui al precedente punto 1), per la Posizione "Gare e contratti" e per la Posizione "Ufficio stampa", quest'ultima per il periodo di un ulteriore anno decorrente dalla data di conferimento dell'incarico, in analogia con quanto disposto con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;
- 4) di dare mandato al Dirigente della Direzione "Comunicazione ed informazione" di valutare la possibilità di garantire la continuità amministrativa dell'ufficio di Addetto stampa, nelle more dell'affidamento dell'incarico;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 20/07/2020

PARENTI GIACOMO - DIRETTORE GENERALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”