



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1291 del 27/07/2020 a firma del Dirigente/Titolare P.O. :
MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI - AMBITO PIANO STRATEGICO,
avente oggetto: **AFFIDAMENTO ALL'ING. CRISTIANO ALIBERTI DEL SERVIZIO DI**
"COLLAUDATORE

TECNICO AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E COLLAUDATORE STRUTTURALE IN
CORSO D'OPERA NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI NUOVE
AULE PER L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PRESSO IL POLO UNIVERSITARIO
A SESTO FIORENTINO (FIRENZE)." EX ART. 102, D.LGS. 50/2016 - IMPORTO
PRESTAZIONE E 9.126,25

CIG: ?ZFA2DC62D9 - CUP: B14H17000570003

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
125	2021	19787	0	€ 387,86
107/51/20	2021	19522	0	€ 4.536,13
107/50/20	2021	19522	0	€ 4.536,12

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 30 /7 /2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”