



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1440 del 13/08/2020

Classifica: 007.02

Anno 2020

(7203650)

<i>Oggetto</i>	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE PER I VISITATORI DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI. AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., ALLA DITTA CDA VENDING S.R.L. DI SESTO FIORENTINO (FI). CIG Z1D2DF9E9B.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PARCO DI PRATOLINO
<i>Riferimento PEG</i>	50
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PARCO DI PRATOLINO

BACMA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	624	.	€ 341,60
.	2020	624	.	€ 146,40

Il Dirigente

Visti:

- la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” e il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico Enti locali”, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;

- lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014, ed in particolare l'art. 8, comma 2, lettera c) secondo cui la Città metropolitana *“valorizza il patrimonio culturale, monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario del suo territorio in tutte le sue forme...”*;
- il D.Lgs. 42/2004 (Codice dei Beni culturali) il quale, tra l'altro, elenca una serie di servizi al pubblico da poter attivare nei luoghi della cultura, che consistono in un'ampia gamma di prestazioni inerenti l'ospitalità, (tra le quali la caffetteria, *bookshop*, visite guidate, etc) e svolgono un ruolo fondamentale per la valorizzazione del patrimonio e per la promozione della conoscenza culturale;

Visti altresì:

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione *“Risorse umane e organizzazione”*;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 recante *“Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana”*, con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 19/07/2018 con il quale sono state conferite alla sottoscritta, in aggiunta a quanto già stabilito dal Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017, le funzioni relative a *“Turismo e Sociale”*, *“Cultura”* e *“Gestione del Parco Mediceo di Pratolino”*;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 68 del 27/11/2019 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- gli Atti del Sindaco Metropolitan n. 9 e n. 10 del 19.02.2020 con i quali sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della performance anno 2020, ratificati con Deliberazioni del Consiglio Metropolitan n. 21 e n. 22 del 6 marzo 2020;
- il D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 107 (competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti), 179 (accertamento entrata) e 151, comma 4 (rilevazione dei fatti contabili);
- l'art. 16 del Regolamento di contabilità e l'art. 3 del Regolamento generale delle entrate e della riscossione coattiva dell'Ente;

Premesso:

- che la Città Metropolitana di Firenze (ex Provincia di Firenze) è proprietaria del Parco Mediceo di Pratolino e tramite la Direzione Risorse Umane e Organizzazione ne cura la gestione, finalizzata alla conservazione e valorizzazione del patrimonio ospitato e alla fruizione in sicurezza ;
- che il Giardino mediceo di Pratolino *“per la sua acclamata rilevanza culturale, artistica e paesaggistica determinata da un'autenticità e da una integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale”* è stato riconosciuto patrimonio dell'Umanità dalla 37° sessione del World Heritage Committee dell'UNESCO, riunitosi in Cambogia dal 16 al 27 giugno 2013;
- che la destinazione pubblica del complesso monumentale di proprietà dell'Ente, il quale ha per

mission la promozione e valorizzazione del sito, è finalizzata ad incrementare la fruizione da parte del pubblico, anche nel rispetto delle indicazioni del Piano di gestione UNESCO sopra richiamato;

- che stante l'emergenza sanitaria, deliberata nella Seduta del 31 gennaio 2020 dal Consiglio dei Ministri della Repubblica Italiana, sulla scorta della dichiarazione di "Emergenza internazionale di salute pubblica" emanata da parte della Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) in relazione al diffondersi del COVID-19, per il corrente anno l'apertura del Parco è stata rinviata al 6 giugno, anziché aprile, fino al 25 ottobre;
- che in ragione dell'emergenza sanitaria suddetta, confermata e prorogata con DPCM 7 agosto 2020, sono stati previsti dei protocolli anti-contagio redatti da tecnico appositamente incaricato per la fruizione in sicurezza del Parco di Pratolino;
- che i suddetti protocolli anti-contagio hanno determinato l'inagibilità dei punti ristoro interni del Parco, con particolare riferimento alle fontanelle che consentivano l'approvvigionamento di acqua da parte dei visitatori;

Rilevato, dopo i primi due mesi di apertura, è stata accertata una costante richiesta da parte del pubblico, come risultante dai report compilati dal personale in servizio, di dotare il Parco di un punto di rifornimento di acqua e bibite;

Considerato:

- l'affluenza di pubblico, motivata dalle preferenze per luoghi all'aperto e spazi verdi;
- la posizione decentrata del Parco di Pratolino, rispetto al centro abitato;
- le modalità igieniche-organizzative attivate per il corrente anno, con la presenza di n. 2 addetti al servizio di sanificazione, uno dei quali stabilmente posizionato presso la Locanda per la pulizia di servizi e arredi (tavoli e panche);
- il PEG anno 2020 sopra richiamato, che assegna alla sottoscritta l'obiettivo di incrementare le possibilità di fruizione del complesso di proprietà dell'Ente, sia in termini assoluti (numero visitatori) che relativi (qualità percepita);

Ritenuto per le motivazioni sopra illustrate, di rispondere alle esigenze manifestate dai visitatori, dotandosi di n. 2 macchinette distributrici di bevande calde/fredde, da posizionare sotto il loggiato della Locanda, punto naturalmente deputato a zona ristoro, per i rimanenti mesi di apertura dell'anno corrente e sino a tutto ottobre 2021;

Visti:

- il valore stimato della concessione, calcolata ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, per l'importo di Euro 8.500,00 netto IVA, determinato prendendo a riferimento la capienza massima di una macchina, per il prezzo medio di vendita di bibita fredda/calda (0,85 Euro netto IVA) per il periodo di apertura al pubblico, stimato in 40 week-end;
- l'elenco degli operatori che gestiscono i distributori automatici negli Istituti scolastici del territorio metropolitano, fornito dalla Direzione Patrimonio dell'ente e conservato agli atti del fascicolo, quale selezione di operatori qualificati ed in possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico/professionale;
- la proposta (prot. n. 0033515/2020) pervenuta tramite il portale START da parte della Ditta CDA

VENDING S.r.l. di Sesto Fiorentino (FI) con sede in Via S. Pertini 103 CAP 50019 CF/PIVA 05910530483, selezionata tra quelle presenti nell'elenco sopra citato, ritenuta congrua e conveniente a seguito della valutazione dei seguenti parametri:

a) caratteristiche tecniche (capacità, igiene, qualità) e consumi stimati della macchina, come da scheda tecnica agli atti del presente fascicolo;

b) modalità organizzative di rifornimento (flessibili e rispondenti alle esigenze dei visitatori);

c) i prezzi di vendita dei prodotti, adeguati alla media di riferimento per lo stesso settore;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come anche modificato con D.L. 76/2020 “Decreto Semplificazioni”) e in particolare:

- l'art. 36 comma 2 lett. a) il quale stabilisce che “per affidamenti di importo inferiore a 150.000 euro le amministrazioni procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

- l'art. 32, comma 2, il quale stabilisce che “Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP per il servizio in parola;

Atteso che, ai sensi dell'art. 1 c. 450 della L. 145/2018, sussiste per il presente affidamento l'obbligo di approvvigionamento tramite mercato elettronico poiché di importo stimato superiore ad Euro 5.000,00;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto, tramite l'apposita funzione del portale START (Sistema Acquisti Telematici della Regione Toscana) Procedura 014298/2020, a favore della Ditta CDA VENDING S.r.l. di Sesto Fiorentino (FI) con sede in Via S. Pertini 103 CAP 50019 CF/PIVA 05910530483 della concessione del servizio di somministrazione di bevande calde/fredde e snack mediante distributori automatici in comodato d'uso per i visitatori del Parco mediceo di Pratolino, comprendente le prestazioni dettagliate nell'allegato A) Capitolato tecnico e prestazionale, parte integrante al presente provvedimento, con inizio stimato dal 15 agosto 2020 e termine al 31 ottobre 2021;

Ritenuto di richiedere alla Ditta la corresponsione di una somma forfettaria, quale rimborso spese di energia elettrica, pari a Euro 120,00 oltre IVA per l'anno 2020 e Euro 280,00 oltre IVA per l'anno 2021;

Precisato che tale somma è stata determinata prendendo a riferimento parametri tecnici della macchina (consumi giornalieri) confrontati, per la congruità, con i canoni applicati per il medesimo servizio da altre sedi pubbliche, come da indagine conservata agli atti del presente fascicolo;

Precisato inoltre che:

- il presente affidamento non comporta alcun onere o riflesso finanziario a carico dell'ente, aggiuntivo rispetto alle utenze per energia elettrica sopra indicate;

- la modalità di scelta del contraente e la durata della concessione sono state determinate in base al contesto sanitario (instabile) ed in ossequio ai principi di economicità e proporzionalità delle procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, anche in considerazione dell'esiguo valore del contratto rispetto all'utilità (massima) percepita dal

visitatore;

Visto che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara CIG **Z1D2DF9E9B**;

Dato atto che in relazione al presente affidamento, la Direzione scrivente ha provveduto ad acquisire, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/20016 e Linee guida n. 4 ANAC, un'apposita auto dichiarazione da parte della Ditta CDA VENDING Srl conservata nel Fascicolo, dalla quale risulta il possesso dei requisiti generali e precisato che sono altresì stati acquisiti i seguenti certificati:

- DURC Prot. INPS_21536209 del 23/06/2020 scadenza al 21/10/2020 con esito regolare;
- Assenza annotazioni sul Casellario ANAC come da visura effettuata in data 13/08/2020;

Ritenuto, per quanto sopra indicato, di poter procedere all'aggiudicazione efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a favore della Ditta CDA VENDING S.r.l. di Sesto Fiorentino (FI) con sede in Via S. Pertini 103 CAP 50019 CF/PIVA 05910530483 per la concessione del servizio di somministrazione di bevande calde/fredde per i visitatori del Parco medico di Pratolino mediante distributori automatici in comodato d'uso, comprendente le prestazioni dettagliate nell'allegato capitolato tecnico e prestazionale;

Ritenuto altresì di dare disposizione ai Servizi Finanziari di accertare l'entrata, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento dell'entrate dell'Ente, per complessivi Euro 488,00 IVA inclusa, sul competente capitolo di Bilancio, adeguandone la capienza come da nota di richiesta trasmessa in data odierna ai Servizi Finanziari dell'Ente, come segue:

<u>Capitolo</u>	<u>Descrizione</u>	<u>Anno</u>	<u>Euro</u>	<u>Scadenza</u>
624	Introiti vari servizi del Parco	2020	146,40	31/09/2020
624	Introiti vari servizi del Parco	2021	341,60	31/05/2021

Precisato che le entrate correlate al presente provvedimento verranno rimosse mediante emissione di fatture elettroniche, a cura dell'Ufficio Servizio Finanziari dell'Ente;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000, che:

- il fine pubblico perseguito è la soddisfazione dei bisogni dei visitatori che, durante la permanenza all'interno del Parco medico di Pratolino, abbiano necessità di rifornirsi di bibite calde/fredde;
- l'oggetto del contratto è rappresentato dalla somministrazione di bibite calde/fredde mediante distributori automatici in comodato d'uso, nelle modalità dettagliate nel Capitolato, allegato A) parte integrante al presente provvedimento;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità di cui all'art 30 del D.lgs 50/2016, ed alle indicazioni operative espresse dall' ANAC nelle Linee guida N.4;
- le clausole essenziali del contratto sono quelle richiamate nel capitolato tecnico prestazionale (allegato A) parte integrante al presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., il contratto di concessione sarà stipu-

lato in forma privata mediante sottoscrizione in forma digitale di apposito schema di contratto;

Dato atto della regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis c.1 del D. Lgs. 267/2000 e che il provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che si assicura il rispetto delle seguenti disposizioni:

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il d.lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5/3/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1) di affidare, mediante procedura di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.18/04/2016 n°50 e s.m.i., la concessione del servizio di somministrazione di bevande calde/fredde mediante distributori automatici in comodato d'uso per i visitatori del Parco medico di Pratolino, comprendente le prestazioni dettagliate nell'allegato A) Capitolato tecnico e prestazionale, parte integrante al presente provvedimento, con inizio stimato dal 15 agosto 2020 e termine al 31 ottobre 2021;

2) di accertare a tal fine l'entrata, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 3 del Regolamento dell'entrate e dell' art. 16 del Regolamento di Contabilità dell'Ente, sul competente capitolo di Bilancio, adeguandone la capienza come da nota di richiesta trasmessa in data odierna ai Servizi Finanziari dell'Ente come segue:

<u>Capitolo</u>	<u>Descrizione</u>	<u>Anno</u>	<u>Euro</u>	<u>Scadenza</u>
624	Introiti vari servizi del Parco	2020	146,40	31/09/2020
624	Introiti vari servizi del Parco	2021	341,60	
	31/05/2021			

3) di dare atto che l'esigibilità delle presenti entrate è stabilita rispettivamente entro l'anno 2020 per Euro 146,40 e entro l'anno 2021 per Euro 341,60;

4) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore per l'esecuzione del Contratto (ai sensi degli artt. art. 30 e 101 del D. Lgs. 50/2016), è la sottoscritta Laura Monticini, Dirigente della direzione "Risorse umane e organizzazione";

5) di dare atto che, in relazione al presente provvedimento, la sottoscritta R.U.P. non presenta alcun conflitto di interesse, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990;

6) di provvedere alla riscossione delle entrate correlate al presente provvedimento mediante emissione di fatture elettroniche, a cura dell'Ufficio Servizio Finanziari dell'Ente;

7) di attestare la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis c.1 del D. Lgs. 267/2000 e che il provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

8) di dare atto che il seguente Cig : **Z1D2DF9E9B** è stato registrato sul portale ANAC;

9) di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro;

10) di dare atto che avverso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità stabilite dall'art. Art. 120 del D. Lgs n.104/2010 come stabilito dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016;

11) di inoltrare il presente atto:

- alla Direzione Risorse Finanziarie, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento delle Entrate dell'Ente;
- all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 13/08/2020

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PARCO DI
PRATOLINO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”