



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1442 del 13/08/2020 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI - AMBITO PIANO STRATEGICO, avente oggetto: AFFIDAMENTO FORNITURA ARREDI IIS GIUSEPPE PEANO TRAMITE MEPA PER IL COSTO COMPLESSIVO DI E 13.200,70 (FONDI PON). CUP MASTER B16J20000260001 CUP DERIVATO B16J20000430001.

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2346 sub941	2020	2014	.	€ 2.928,00
2346 sub940	2020	20214	.	€ 2.647,40
2346 sub939	2020	20214	.	€ 3.154,55
2346 sub938	2020	20214	.	€ 3.825,31
2346 sub937	2020	20214	.	€ 595,36
2346	2020	20214	.	€ 13.200,70

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 14 /8 /2020

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

p. Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

P.O. Dott.ssa Alessandra Auzzi

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”