



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1732 del 02/10/2020

Classifica: 002.07

Anno 2020

(7221034)

<i>Oggetto</i>	EMERGENZA COVID-19. ACQUISTO DI PERSONAL COMPUTER PORTATILI IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "PC PORTATILI E TABLET 4 - LOTTO 2". (L518). CIG DERIVATO: ZC32E93C34
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	19823	0	€ 21.558,99

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamati

- la Legge n. 124/2015 (legge Madia) che, all'art. 14, ha disposto che tutte le amministrazioni pubbliche adottino misure organizzative per l'attuazione del telelavoro e per la sperimentazione di nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorative (c.d. lavoro agile o smartworking);
- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 3/2017 "linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";
- il Piano triennale di Azioni Positive (P.A.P.) approvato con deliberazione di Consiglio metropolitano n. 18 del 21/2/2018, con il quale sono state pertanto previste l'Azione positiva n. 10, avente ad oggetto la "Razionalizzazione delle misure per la promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro", e l'Azione positiva n. 11 riguardante il "Piano per il Telelavoro";

Rilevato che, in attuazione delle misure adottate per fronteggiare l'emergenza sanitaria in corso, si è esaurita la disponibilità di PC portatili da assegnare a uffici e/o dipendenti dell'Amministrazione;

Valutato pertanto necessario – anche alla luce delle disposizioni del DL 34/2020 (c.d. "Decreto rilancio") come convertito dalla L. 77/2020, in tema di lavoro agile nelle pubbliche amministrazioni – integrare la dotazione di PC portatili dell'Ente, al fine di favorire le nuove metodologie di lavoro;

Visto l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat *"provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

Richiamata la seguente Convenzione per la fornitura di personal computer portatili per le Pubbliche Amministrazioni, attivata il 14/09/2020 da Consip spa – ai sensi degli artt. 63, comma 2, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 e 87-bis comma 2, del DL 17 marzo 2020, n. 18 (convertito con Legge 24 aprile 2020, n. 27) – con scadenza 13/09/2021:

- "PC Portatili 4 – Lotto2 - interpello" (CIG 8384592035), stipulata tra Consip spa, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e ITD SOLUTIONS spa;

Considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella suddetta Convenzione;

Rilevato che i prodotti offerti – Personal Computer portatili di alta e altissima mobilità, comprensivi di servizio di assistenza e manutenzione in garanzia della durata minima di 36 mesi dalla data del collaudo – nelle configurazioni e nei quantitativi necessari come sotto determinati dalla U.O. dei sistemi informativi, risultano soddisfare i requisiti tecnici e funzionali richiesti:

Descrizione	q.tà	Netto singolo	Netto totale
LENOVO THINKPAD X13 - corredato da S.O. Windows, docking station, Monitor aggiuntivo da 23,6" ed estensione assistenza e manutenzione fino a 60 mesi complessivi	20	855,30	17.106,00
ACER TM P214 - corredato da S.O. Linux, docking station, Monitor aggiuntivo da 23,6" ed	1	565,30	565,30

estensione assistenza e manutenzione fino a 60 mesi complessivi		
Totale esclusa IVA		17.671,30
IVA 22%		3.887,69
Totale IVA inclusa		21.558,99

Verificato il permanere della regolarità contributiva per il fornitore ITD SOLUTIONS spa, mediante acquisizione per via telematica del documento di verifica DURCONLINE INPS_21445458 del 18/06/2020 scadenza validità 16/10/2020;

Precisato che l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato" e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso, è consultabile sul sito "www.acquistinretepa" nella sezione relativa alla Convenzione;

Richiamato l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat "provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- la consegna dei prodotti è stabilita in max 30 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo all'ordine di fornitura;
- stanti le condizioni della fornitura, il contratto avrà termine entro il 31/12/2020, e pertanto l'esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono è da imputarsi al corrente esercizio;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione a seguito di riscontro dell'effettuata attivazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 68 del 27/11/2019, e ss.mm.;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 9 del 19/02/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di

Gestione 2020-2022, ed in ispecie l'obiettivo di gestione n. 18120151 ("Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi");

- l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*
- gli artt. 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità;

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto impegnare l'importo complessivo di Euro 21.558,99 IVA 22% compresa sul pertinente capitolo 19823/0 [codice europeo: 8] del Bilancio 2020, ai fini dell'acquisto dei prodotti di cui in oggetto;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione")

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

1. di aderire, ai sensi dell'art. 24, comma 3° della Legge n. 289 del 27 dicembre 2002 s.m.i., alla Convenzione "PC Portatili e Tablet 4 – Lotto2" – attivata il 14/09/2020 da Consip spa ai sensi degli artt. 63, comma 2, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 e 87-bis comma 2, del DL 17 marzo 2020, n. 18 (convertito con Legge 24 aprile 2020, n. 27) – per l'adeguamento delle dotazioni dell'Amministrazione, al fine di favorire le nuove modalità di lavoro;
2. di affidare, pertanto, a ITD SOLUTIONS spa (C.F 05773090013 - P. IVA 04472901000) – avente sede legale in Milano, via Galileo Galilei, 7 - CAP 20124 – la fornitura di n. 21 PC portatili di alta mobilità, nelle configurazioni descritte in dettaglio in narrativa;
3. di impegnare a tal fine la somma di Euro 21.558,99 IVA 22% compresa, sul pertinente capitolo n. 19823/0 del Bilancio 2020;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
5. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
6. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
7. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 02/10/2020

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”