

## Determinazione Dirigenziale

**N. 1793 del 12/10/2020**

Classifica: 002.07

Anno 2020

(7224138)

<i>Oggetto</i>	<b>FORNITURA DI COMPONENTI HARDWARE E SOFTWARE PER IL SOTTOSISTEMA GRAFICO DELL'INFRASTRUTTURA VDI. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, CO. 2 A) DELLA L. 120/2020 DI CONVERSIONE CON MODIFICAZIONI DEL DL 76/2020. RICHIESTA PREVENTIVI - DEFINIZIONE CRITERI E AVVIO PROCEDURA</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Jurgen Assfalg</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

### **Premesso che**

- la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è ormai diffusamente riconosciuta quale fattore abilitante il rinnovamento e la riorganizzazione degli enti per incrementarne l'efficienza e migliorarne i livelli di servizio;
- recentemente è stata rilevata la necessità di integrare le norme con ulteriori strumenti di indirizzo, pianificazione e regolamentazione che, procedendo dall'identificazione di modelli e strategie, passando per la definizione delle architetture e dei protocolli di interoperabilità, favoriscano la progressiva implementazione di infrastrutture e servizi digitali, in maniera coerente, sostenibile e funzionale;
- in questo processo si inseriscono sia le agende digitali definite ai diversi livelli (europeo, nazionale, regionale), sia il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, nel quale è stata declinata operativamente la strategia digitale del Paese;

### **Constatato che**

- il sopra richiamato Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione prevede da un lato azioni riferibili singoli domini (*ecosistemi*) e dall'altro azioni riferibili in maniera trasversale a servizi e infrastrutture ICT;
- fra le azioni riferibili in maniera trasversale a servizi e infrastrutture ICT rivestono un ruolo centrale la sicurezza dei dati e delle infrastrutture (*cybersecurity*) ed il consolidamento dei centri di calcolo (*data center*) verso soluzioni condivise (*cloud*);

### **Dato atto che**

- ai fini dell'attuazione delle previsioni del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, è attualmente in corso l'analisi di fattibilità tecnica e di sostenibilità economica per l'eventuale migrazione del datacenter dell'Ente verso una soluzione *cloud* o, preferibilmente *g-cloud* (cioè, un cloud governato dalla parte pubblica);
- in questo contesto l'Amministrazione sta approfondendo le opportunità offerte dal contratto regionale "Progettazione, realizzazione e gestione del Sistema Cloud Toscana (SCT), il community Cloud per la Pubblica Amministrazione in Toscana", recentemente pubblicato sul negozio elettronico della giunta regionale;
- un'opzione particolarmente interessante per attuare in forma transitoria e progressiva la migrazione al cloud è rappresentata dal trasferimento dei sistemi dell'Amministrazione presso l'infrastruttura della Regione, così consentendo comunque il regolare completamento del ciclo di vita dei sistemi;

### **Considerato che**

- il tema della sicurezza dei dati e delle infrastrutture non riguarda solo le componenti centrali dell'infrastruttura ICT dell'ente (reti locali e geografiche, sistemi di calcolo e di archiviazione, ecc.), bensì anche le postazioni di lavoro dei singoli dipendenti che, se non adeguatamente gestite, possono costituire un punto di debolezza per l'intera infrastruttura;
- le consolidate prassi in materia di sicurezza informatica, recepite anche nelle "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" emanate da AgID, richiedono che le dotazioni ICT delle postazioni di lavoro siano costantemente monitorate ed aggiornate al fine di garantire gli adeguati livelli di disponibilità, integrità e confidenzialità dei dati;

- nell'attuale contesto, che per le postazioni di lavoro prevede sostanzialmente un modello di informatica distribuita, gli oneri di monitoraggio e gestione crescono in funzione del numero e della localizzazione fisica delle postazioni stesse;
- l'Ente ha avviato il dispiegamento di una soluzione per la virtualizzazione delle postazioni di lavoro utente (*virtual desktop infrastructure*, o più brevemente *VDI*), che integra i benefici riferibili sia al modello dell'informatica centralizzata che a quello dell'informatica distribuita;
- per le VDI sono implementabili soluzioni hardware e software in grado di offrire prestazioni grafiche avanzate, che consentono l'allocazione dinamica delle risorse alle postazioni di lavoro;

**Valutato** che tali soluzioni grafiche:

- aumentano la produttività specifica degli utenti che fanno uso di software ad intensivo utilizzo di grafica (CAD, BIM, GIS ecc.) accelerando i tempi di esecuzione degli applicativi;
- possono comunque rappresentare un significativo miglioramento nelle prestazioni complessive e nell'esperienza d'uso dei desktop anche per gli utenti che non fanno un uso intensivo della grafica;
- consentono di ottimizzare l'utilizzo delle risorse HW della VDI, aumentando di conseguenza il numero di desktop ospitati sul singolo host e riducendo il numero di host necessari alla realizzazione della VDI;
- possono essere implementate in maniera flessibile e modulare, utilizzando GPU (hardware dedicato alla grafica) con differenti caratteristiche e in differenti quantità, consentendo in tal modo di valutarne l'efficacia su diverse tipologie di utenti e per passi successivi;

**Ritenuto**, pertanto, di installare e configurare un sottosistema grafico per la VDI dell'Ente destinato principalmente agli utenti che fanno uso di applicativi ad intensivo uso di grafica;

**Dato atto** che

- disponendo l'ufficio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica delle competenze e delle professionalità, lo stesso ufficio ha curato in autonomia la progettazione ed il dimensionamento del sistema;
- conseguentemente, lo stesso ufficio ha individuato le forniture delle diverse componenti necessarie per realizzare tale sistema;
- sempre in ragione di quanto sopra, lo stesso ufficio sovrintenderà all'integrazione delle diverse componenti;

**Precisato** pertanto che oggetto della presente fornitura sono le componenti hardware e le licenze software individuate per integrare nella soluzione VDI dell'Amministrazione le funzionalità necessarie per attivare, all'interno della predetta soluzione, anche le postazioni grafiche ad uso CAD e/o GIS;

**Richiamato** l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat "*provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti*";

**Verificato** che non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto prodotti con le caratteristiche tecniche idonee;

**Stimato**, sulla base dei prezzi correnti di mercato reperibili su Internet, che la spesa per l'acquisto di detti apparati risulti complessivamente pari ad Euro 85.400,00 IVA 22% compresa;

**Vista** la Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010,

n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), avente finalità di incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo dell'emergenza sanitaria da COVID-19, ed in particolare l'art. 1 co. 2 a), che prevede, quale modalità di affidamento per l'acquisizione di forniture/servizi di importo di valore inferiore a 75.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto;

**Precisato** pertanto che, ai fini dell'affidamento della fornitura:

- si procederà, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e tutela della concorrenza, mediante richiesta di preventivo sulla piattaforma telematica "[www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)" estesa a n. 5 imprese iscritte al MePA nella pertinente categoria merceologica, individuate dal RUP fra quelle che offrono a catalogo prodotti della stessa tipologia e marca di quelli oggetto della fornitura;
- trattandosi di affidamento diretto ex art. 1 co. 2 a) della L. 120/2020, non opera "l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque";
- la selezione della migliore offerta avverrà con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, trattandosi di "fornitura con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato" (art. 95, co. 4 lett. b) del Codice appalti);
- le condizioni, le prescrizioni, le modalità di svolgimento della fornitura oggetto dell'appalto sono analiticamente indicate nella Richiesta di Offerta e nel Capitolato d'Oneri e relativi allegati, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative, ed acclusi al presente atto come parte integrante e sostanziale;
- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;
- il tempo utile per l'effettuazione della fornitura (durata del contratto) è stabilito in giorni 30 solari e consecutivi dalla data del perfezionamento contrattuale;
- considerati i tempi tecnici per il perfezionamento dell'affidamento, ivi compresa l'effettuazione dei controlli di legge sull'aggiudicatario provvisorio, il contratto avrà termine entro il 31/12/2020, e pertanto l'esigibilità delle obbligazioni che ne derivano è da imputarsi al corrente esercizio;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione al riscontro dell'effettuata fornitura ed attivazione dei correlati servizi; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- in esito alla procedura di affidamento, si provvederà alla prescritta pubblicazione sul sito dell'Amministrazione dell'avviso sui risultati, comprendente anche l'indicazione dei soggetti invitati;

**Precisato** inoltre che la stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95 co. 12 del DLgs n. 50/2016 e s.m., di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

**Ritenuto** dover stabilire che l'appalto venga aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida;

**Dato atto che:**

- qualora Consip spa attivasse, successivamente all'indizione della presente procedura e prima dell'aggiudicazione definitiva, una convenzione relativa al medesimo oggetto, nel caso in cui i prezzi e/o le condizioni contrattuali proposte da quest'ultima risultassero più convenienti, verrà richiesto all'aggiudicatario provvisorio di adeguare i prezzi e/o le condizioni contrattuali a quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip spa; l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'offerente primo classificato non provveda a tale adeguamento;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario, a norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché alla produzione dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

**Visti**

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56, rubricata "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni.";
- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", e s.m.i.;
- la Circolare AgID n. 1/2017 del 17 marzo 2017 "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni"
- il Piano Triennale 2020-2022, redatto da AgID e dal Dipartimento per la trasformazione digitale, e licenziato dal Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione;
- la L.R. 26 Gennaio 2004 n. 1, "Promozione dell'amministrazione elettronica e della società dell'informazione e della conoscenza nel sistema regionale. Disciplina della Rete telematica regionale toscana";
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- il Piano Strategico Metropolitano, approvato con Delibera del Consiglio Metropolitano n.26 del 5 aprile 2017, e successivi aggiornamenti;
- l'art. 87, co. 2, del D.L. 18/2020;

**Richiamato** l'Atto Dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 9/5/2019;

**Visti inoltre:**

- la Delibera del Consiglio Metropolitano n. 70 del 30/09/2020 "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 – variazione n. 4, con la quale, tra l'altro, si è provveduto ad aggiornare e modificare la sezione operativa - parte seconda del DUP 2020-2022 quanto al "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021" con l'inserimento di nuove procedure di gara, tra le quali quella relativa alla "fornitura componenti hardware e software per postazioni grafiche virtuali";

- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 9 del 19/02/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, ed in particolare gli obiettivi 18220153 e 18120151;

**Dato atto** infine della proposta di variazione di Bilancio trasmessa ai competenti uffici con nota Prot. Int. n. 2154/2020 del 18/09/2020;

#### DETERMINA

secondo quanto specificato in narrativa,

1. di procedere – ai fini dell'acquisizione della fornitura di componenti hardware e software per il sottosistema grafico dell'infrastruttura VDI dell'Amministrazione, mediante affidamento diretto ex art. 1 co. 2 a) della L. 120/2020 – alla pubblicazione sulla piattaforma CONSIP "[www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it)" di apposito invito a presentare preventivo a n. 5 imprese attive sul suddetto Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
2. di precisare che, stante la natura dell'oggetto dell'affidamento, criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del Codice Appalti;
3. di fissare il termine per la presentazione dei preventivi in 15 giorni;
4. di approvare i seguenti documenti relativi alla suddetta procedura, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative – unitamente al modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti di capacità generale e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari – ed allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale:
  - “Richiesta di Offerta”
  - “Capitolato d'oneri”
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica;
6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 12/10/2020

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”