



Visto di Regolarità Contabile

*Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 22 del 26/10/2020 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : Alessandro Annunziati - Commissario per le attività connesse alla realizzazione della variante alla S.R.T. 429 della Valdelsa, avente oggetto: **PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER LE VERIFICHE IDROLOGICHE E L'ELABORAZIONE DI UN MODELLO IDRAULICO IN MOTO VARIO A SUPPORTO DELLE OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL RIO MORTO, PER LA REDAZIONE DELLA PRE-FATTIBILITÀ AMBIENTALE DELLE OPERE PREVISTE PER LA MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL RIO PIETROSO E RIO ARNESE E DELLA PRE-FATTIBILITÀ AMBIENTALE DELLA CASSA DI LAMINAZIONE SUL RIO GRIGNANA - ING. GESUALDO BAVECCHI - CIG Z832EAD284 CUP B71B15000160005***

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
234/1038/20	2020	18445	0	€ 48.214,40

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 27 /10 /2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”